

LUIS GASPAR VEGA ARGÜELLES, SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE CANTABRIA,

C E R T I F I C O: Que el Consejo de Gobierno de la Universidad de Cantabria, en su sesión ordinaria del día 22 de marzo de 2010, acordó:

Aprobar la **NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE CANTABRIA PARA LA CONVOCATORIA DE BECAS PARA MASTERES OFICIALES**, redactada en los siguientes términos:

Objeto de la Normativa

El progresivo desarrollo del posgrado oficial está enfrentando a la Universidad de Cantabria a la necesidad de hacer frente a realidades nuevas. Entre estas destacan la necesidad de potenciar la participación de entidades ajenas a la UC en los másteres (especialmente en los de orientación más profesional), como elemento que permita mejorar la capacidad de respuesta de los programas a las necesidades sociales así como mejorar la formación y empleabilidad de los egresados. De gran importancia resulta también la progresiva internacionalización de nuestros programas, tanto por la vía de los profesores participantes como por la de los alumnos que cursan los programas. En ambas situaciones, la posibilidad de convocar y conceder becas que complementen la oferta de las entidades públicas aparece como una herramienta muy relevante. Estas convocatorias deben regirse por una serie de normas mínimas que permitan garantizar la concesión de las mismas en un régimen de igualdad de oportunidades.

Artículo 1: Órgano Proponente de la Convocatoria

1. Los Centros, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación, Fundaciones y Vicerrectorados podrán proponer la convocatoria de becas para estudios oficiales de Máster Universitario.
2. Estas becas podrán cubrir total o parcialmente la matrícula, y también podrán cubrir gastos de desplazamiento y de alojamiento.
3. Cuando el órgano convocante haya diseñado la convocatoria de beca, deberá someterla a la aprobación de la Comisión de Ordenación Académica de la Universidad de Cantabria, que, además, comprobará su adecuación a la presente normativa y la trasladará al Servicio de Gestión Académica.

Artículo 2: Contenido de la propuesta de la convocatoria

1. La propuesta de convocatoria de beca, presentada en impreso normalizado, deberá contener los siguientes aspectos:
 - Objeto, fines y destinatarios.
 - Cuantía y financiación de las becas. En el caso de tener financiación externa a la UC deberá adjuntarse el correspondiente convenio.
 - Número de becas, tipo, importe y duración de las mismas.
 - Requisitos académicos que deben reunir los solicitantes, deberán contemplar lo señalado en el artículo 4.1.
 - Fechas previstas para realizar la convocatoria.
 - Plazos de presentación de solicitudes
 - Los criterios de adjudicación, deberán tener en cuenta lo establecido en el artículo 4.2.
 - La composición de la Comisión de Selección que deberá cumplir lo estipulado en el artículo 4.3.

Artículo 3: Información que debe contener la Convocatoria

Una vez aprobada la propuesta de convocatoria de becas, conforme a lo establecido en el artículo 1, el Vicerrectorado de Ordenación Académica realizará la convocatoria de las mismas, que se publicará en el Boletín Oficial de Cantabria y en la Web de la Universidad de Cantabria.

La convocatoria contendrá todos los aspectos incluidos en la propuesta de convocatoria, artículo 2, y además deberá incluir la siguiente información:

1. Criterios de adjudicación
2. Verificación y control de las becas:
 - Obligaciones de los beneficiarios.
 - Control de la Universidad.
 - Justificación previa.
 - Control sobre el cumplimiento de la finalidad de la beca.
3. Verificación y reintegro de las becas concedidas:
 - Verificación de las becas concedidas.
 - Reintegro.
4. Reglas de procedimiento:
 - Modelo de solicitud y documentación a presentar.
 - Lugar y plazo de presentación de las solicitudes.
 - Revisión de solicitudes y subsanación de defectos.
5. Resolución, notificación y publicación de las ayudas.
 - Cumplimiento de plazos.
 - Notificación y credenciales.
6. Exención de los precios públicos por servicios académicos y abono a la Universidad.
 - Pago de las becas.
7. Compatibilidad de las ayudas.
8. Recursos.

Artículo 4. Criterios para desarrollar los siguientes puntos de la Convocatoria:

4.1 Requisitos

1. Al finalizar el plazo de presentación de solicitudes los aspirantes deben estar en posesión de titulación oficial universitaria que en el país de origen dé acceso a estudios de nivel de Máster Universitario, o estar en disposición de conseguir la citada titulación antes del 31 de octubre del año en que comienzan los estudios de Máster objeto de la convocatoria.
2. Para ser beneficiario de la ayuda, deberá ser admitido y matricularse en el título de Máster correspondiente en los plazos establecidos.
3. En el caso de los alumnos extranjeros deberán tener los correspondientes permisos para trasladarse a España.
4. En el caso de estudios de Máster de más de 60 créditos, la renovación de la beca el segundo curso estará supeditada a la superación de todas las materias matriculadas el primer curso. La convocatoria deberá especificar si incluye los complementos de formación que le hubieran sido asignados al estudiante.

4.2 Los criterios de adjudicación

Los criterios de adjudicación deberán tener en cuenta la modificación del artículo 45.4 de la LOU realizada por la LOMLOU establece que en la política de becas se prestará especial a las personas con cargas familiares, víctimas de la violencia de género y personas con dependencia y discapacidad. Cada una de estas cuatro circunstancias se valorará un 5%, siempre que se acredite en forma debida.

Para el restante 80% de la puntuación se tomarán criterios entre los siguientes:

- Por expediente académico, entre 40% y 60%, para las titulaciones establecidas en la convocatoria como adecuadas o que cumplen los criterios establecidos en la misma.
- Por conocimientos de idiomas, hasta 20%.
- Por la valoración del curriculum vitae y experiencia profesional hasta el 20%.
- Otro méritos, hasta el 10%.

Todos los porcentajes se refieren al total de la puntuación. Los criterios escogidos y su valoración deberán explicitarse en la propuesta de convocatoria.

4.3. La Comisión de selección

1. Cada convocatoria será resuelta por una Comisión compuesta por no más de cinco personas. Será presidida por el/la Vicerrector/a de Ordenación Académica o persona en

quien delegue y actuará de secretario el presidente del órgano proponente o persona en quien delegue.

2. La Comisión levantará acta de sus actuaciones, y adjudicará las becas conforme a los criterios de adjudicación expuestos en la convocatoria.

4.4. *Obligaciones de los beneficiarios.*

1. Destinar la beca a la finalidad para la que se concede, entendiéndose por tal la matriculación, asistencia a clase y presentación a las evaluaciones.
2. Acreditar a la UC el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la beca.
3. Someterse a las actuaciones de comprobación precisas para verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones determinantes de la concesión de la beca.
4. Comunicar a la UC la obtención de subvenciones o becas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado nacional o internacional.
5. Proceder al reintegro de los fondos en los casos previstos en la normativa vigente.

4.5. *Compatibilidad de las becas.*

1. Las presentes ayudas son incompatibles con cualesquiera otras que puedan concederse con la misma finalidad por parte de cualquier entidad o persona pública o privada.
2. La obtención simultánea de otra ayuda incompatible será causa de reintegro.

4.6. *Recursos.*

La convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella, podrán ser impugnadas en recurso de alzada ante el Rector, en los casos y en la forma establecidos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Disposición adicional

El Vicerrectorado de Ordenación Académica estudiará el establecimiento de un procedimiento a seguir para las propuestas de convocatorias de becas financiadas, integra o parcialmente, por empresas privadas externas a la Universidad de Cantabria.

Y para que conste, expido la presente certificación que lleva el Visto Bueno del Sr. Rector Magnífico de la Universidad, en Santander, a veintidós de marzo de dos mil diez.

Vº Bº
EL RECTOR,

Federico Gutiérrez-Solana Salcedo

* Este certificado se emite con anterioridad a la aprobación del acta.

Enviado a: CS – VOA – CDir – 0.5 – 0.9 – Centros – Departamentos – Institutos