|  |  |
| --- | --- |
|  | IMPRESO DE RECOGIDA DE DATOS BANCARIOS PARA EL **ABONO DE ASISTENCIAS** A LA EVALUACIÓN DE BACHILLERATO PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD **(EBAU)** |

|  |
| --- |
| DATOS PERSONALES |
| NOMBRE Y APELLIDOS: |
| DOMICILIO PARTICULAR: |
| POBLACIÓN: | CÓDIGO POSTAL: |
| MODELO COCHE: | MATRÍCULA: |
| INSTITUTO DE PROCEDENCIA: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MOTIVO DESPLAZAMIENTO | FECHA | HORA SALIDA | HORA REGRESO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  Santander, a de de  |
| **CONFORME****PRESIDENTE/A TRIBUNAL**Fdo.: | Fdo.: |

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (RGPD ARTS. 13 Y 14)**

**FICHERO: “PERSONAL Y NÓMINAS”**

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO** | GERENTE DE LA UNIVERSIDAD DE CANTABRIA |
| **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO** | Gestión administrativa, académica y económica del personal de la Universidad de Cantabria y, en algunos casos, de personal externo, recogiendo la evolución e incidencias de toda su relación de servicios con la universidad, incluyendo toda la actividad que desarrolle en su seno. Estadísticas internas y externas y encuestas de calidad de los servicios del sistema de calidad institucional. Gestión de procesos selectivos. |
|
|
| **LEGITIMACIÓN** | Art. 6.1 e) RGPD:* Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
* Estatuto de los Trabajadores
* Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.
* Convenios Colectivos
* Ley General de la Seguridad Social
* Ley del IRPF
* Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos laborales
* Ley 26/2015, de 28 de julio (registro de delincuentes sexuales)
 |
|
| **DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS** | Otras administraciones y organismos públicos relacionados con las funciones de la UC.Entidades bancarias colaboradoras.Entidad encargada del servicio de vigilancia de la salud. |
| No se prevén transferencias internacionales.  |
| **DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. |
|
|
| **PROCEDENCIA DE LOS DATOS** | El propio interesado o su representante legal, otras personas físicas y Administraciones Públicas. Datos procedentes de otros ficheros de la Universidad de Cantabria |
|

Puede consultar la información adicional sobre este tratamiento en la siguiente dirección: [web.unican.es/RGPD/personal-nominas](https://web.unican.es/consejo-direccion/gerencia/RGDP/rgpd_info_personal-nominas.pdf)

**CONSENTIMIENTO**

La cumplimentación del presente impreso conlleva el tratamiento de los datos proporcionados y los que se generen en su relación con la Universidad de Cantabria, así como posibles cesiones, transferencias internacionales y finalidades que se detallan con mayor amplitud en la **Información Adicional** sobre Protección de Datos Personales que se proporciona.

Una vez leída la indicada Información Adicional, la presentación del impreso con su firma o validación online supone **que Ud. consiente los tratamientos y cesiones indicados en la misma.**

*Fecha y Firma*