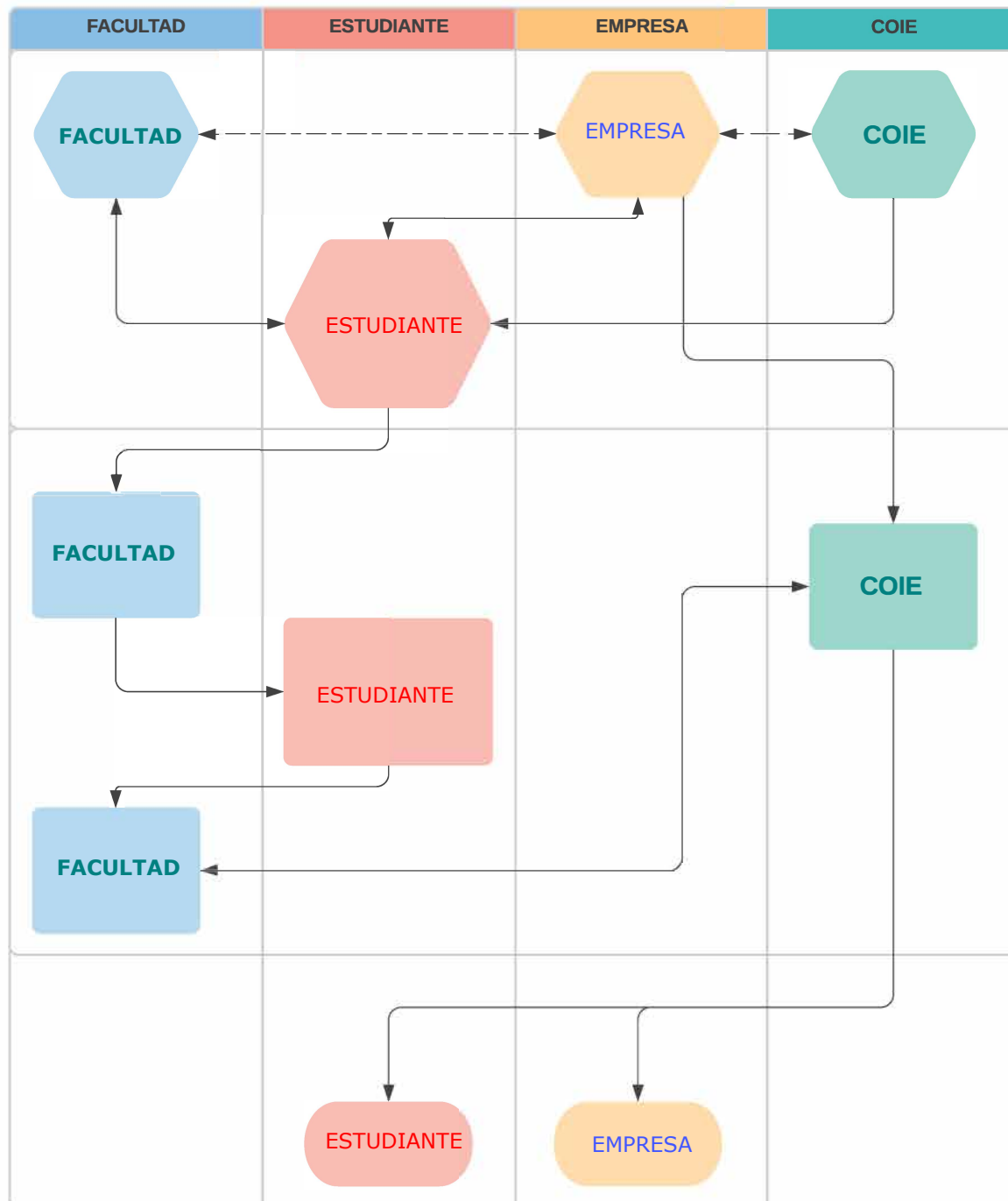


## ESTUDIANTES: PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS



El estudiante recibe una oferta para la realización de prácticas directamente, a través de la **Facultad** o del **COIE** y tramita la documentación para acceder a esta oferta

El estudiante presenta en la **Facultad** la solicitud para la aprobación de las prácticas, con la información del proyecto de prácticas, calendario, número de créditos y la aceptación de un profesor tutor del centro.

La **empresa gestiona con el COIE** la documentación para el inicio de las prácticas.

En el caso de las prácticas curriculares, una vez aprobada su solicitud y antes de iniciar las prácticas en la empresa, el estudiante hace la matrícula en la secretaría. El **COIE confirma con la Facultad** la autorización de las prácticas y la asignación del tutor académico.

El **COIE gestiona con la empresa y el estudiante** la firma del convenio de cooperación educativa para la realización de las prácticas.