

EXCEL NIVEL BÁSICO (ONLINE)

OBJETIVO/S DEL CURSO		NIVEL
Conocer de forma práctica los fundamentos de las hojas de cálculo de Excel y la forma de aprovecharlas para organizar y presentar información y realizar cálculos		Básico
CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Hojas de cálculo y el entorno de trabajo de Excel • Añadir información, tipos de datos, selección de celdas y movimiento por las hojas, atajos de teclado... • Búsqueda y reemplazo • Formato de celdas • Vista e impresión • Tablas, formato, ordenación y filtrado • Referencias: cómo acceder a los datos de la hoja de cálculo • Fundamentos de fórmulas. Repaso de fórmulas útiles • Gráficos • Información de Excel en Word 		
EVALUACIÓN		
Diploma de aprovechamiento – test online		
CONOCIMIENTOS PREVIOS REQUERIDOS		
Conocimientos básicos de trabajo con equipos informáticos		
DESTINATARIOS		
Personal Docente e Investigador (PDI) de la Universidad de Cantabria		
FECHAS Y HORARIO	LUGAR	
Del 30 de noviembre al 13 de diciembre de 2020	ONLINE	
Nº HORAS	Nº MÁXIMO DE ASISTENTES	
9 horas	40	
INSCRIPCIÓN		
Campus Virtual UC (Apartado formación)		
MARCO EUROPEO PARA LA COMPETENCIA DIGITAL DigCompEdu		
<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso Profesional: 1.4 		
IMPARTIDO POR		
<p>Luis Fernando Romero Laguillo. Responsable del Area de Sistemas y Servicios de Red del Servicio de Informática, trabajando en la actualidad en el diseño y gestión de sistemas informáticos de la UC y con experiencia en análisis y diseño de aplicaciones, ofimática, tratamiento de datos e innovación en sistemas de información.</p>		