

Facultad de Derecho

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G403 - Fundamentos de Administración de Empresas

Grado en Relaciones Laborales
Básica. Curso 1

Curso Académico 2017-2018

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Grado en Relaciones Laborales		Tipología y Curso	Básica. Curso 1
Centro	Facultad de Derecho			
Módulo / materia	ASIGNATURAS DE PRIMER CURSO MATERIA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA Y DEL TRABAJO, DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS MÓDULO DE FORMACIÓN BÁSICA			
Código y denominación	G403 - Fundamentos de Administración de Empresas			
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (2)	
Web				
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición Presencial

Departamento	DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS
Profesor responsable	ELISA PILAR BARAIBAR DIEZ
E-mail	elisa.baraibar@unican.es
Número despacho	Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E235)
Otros profesores	

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Esta asignatura constituye la primera toma de contacto del alumno con el mundo de la empresa, lo que condiciona los objetivos didácticos de la misma. Ello requiere integrar en un mismo curso materiales pedagógicos descriptivos y analíticos, procurando no caer en un exceso de abstracción y formalismo que distancie al alumno de la realidad, o por el contrario, en un exceso de descripción que carezca de capacidad interpretativa. En definitiva, se plantea la necesidad de facilitar la descripción de una realidad que desconoce (la empresa), con un carácter general e introductorio que permita entender las interconexiones entre los diferentes subsistemas que la componen.

Los conocimientos previos son mínimos debido a su carácter introductorio al estudio de la empresa.

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

Competencias Genéricas	Nivel
Capacidad de organización, planificación y gestión de la información. El alumnado determinará eficazmente los objetivos, prioridades, métodos y controles para desempeñar tareas mediante la planificación de las actividades con los plazos y medios disponibles, y sabrá estructurar, recoger, procesar y obtener resultados de una información dada.	1
Trabajo en equipo en el contexto actual y con capacidad de adaptación y toma de decisiones. El alumnado se integrará y colaborará de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas y organizaciones, responsabilizándose del alcance y consecuencias de la opción elegida. Tendrá a tales efectos la actitud mental y crítica para fomentar los vínculos interpersonales, conocer y fortalecer su capacidad de liderazgo en sintonía el reparto equilibrado de tareas y la cohesión del grupo.	1
Competencias Específicas	Nivel
Capacidad para participar en la elaboración y diseño de estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización.	1
Conocimiento de los elementos de administración de empresas que integran y condicionan las relaciones laborales.	1

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer las distintas áreas funcionales y los conocimientos necesarios para desarrollar la labor profesional en ellas.
- Alcanzar un conocimiento general de los problemas implícitos en la gestión y dirección de una empresa.

4. OBJETIVOS

- Comprender la naturaleza y las funciones de las empresas como forma de organizar la actividad económica
- Descripción de las áreas funcionales y las exigencias formativas que requiere la actividad profesional en ellas
- Conocimiento general e interpretación (con alto grado de agregación) de la información que genera la empresa

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES

ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	39
- Prácticas en Aula (PA)	21
- Prácticas de Laboratorio (PL)	
- Horas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	60
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
- Tutorías (TU)	10
- Evaluación (EV)	5
Subtotal actividades de seguimiento	15
Total actividades presenciales (A+B)	75
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Trabajo en grupo (TG)	15
Trabajo autónomo (TA)	60
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
Total actividades no presenciales	75
HORAS TOTALES	150

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE												
CONTENIDOS		TE	PA	PL	CL	TU	EV	TG	TA	TU- NP	EV- NP	Semana
1	BLOQUE TEMÁTICO 1: NATURALEZA ECONÓMICA DE LA EMPRESA 1.1.- La organización de la actividad económica: empresa y mercado 1.2.- Distintas aproximaciones a la función de la empresa 1.3.- La empresa como sistema 1.3.1. Subsistema Real: aprovisionamiento, producción y comercialización 1.3.2. Subsistema financiero: inversión y financiación 1.3.3. Subsistema directivo: planificación, organización, dirección e información y control 1.4.- La empresa y la producción en equipo 1.5.- Los costes de la organización de la actividad económica en la empresa: El problema de la forma eficiente	11,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	10,00	0,00	0,00	1,2,3
2	BLOQUE TEMÁTICO 2: LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA 2.1.- La concepción clásica de los objetivos de la empresa: Maximización del beneficio 2.2.- La dirección y los objetivos 2.3.- Los objetivos en la teoría de la organización 2.4.- La creación de valor como objetivo 2.5.- Sostenibilidad	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	10,00	0,00	0,00	3,4,5
3	BLOQUE TEMÁTICO 3: LA EMPRESA Y EL ENTORNO 3.1.- El entorno de la empresa: Perspectiva histórica 3.2.- Relación entre la empresa y su entorno 3.3.- La integración de la empresa en su entorno 3.4.- Responsabilidad social y factor ambiental	5,00	5,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	10,00	0,00	0,00	7,8
4	BLOQUE TEMÁTICO 4: EL EMPRESARIO. ANÁLISIS DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA 4.1.- Evolución histórica de la figura del empresario 4.2.- El papel del empresario en la economía actual 4.3.- La función de los directivos: Separación de propiedad y control 4.4.- Influencia de la regulación: Sociedades y empresas	5,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	9,10
5	BLOQUE TEMÁTICO 5: FORMAS DE DESARROLLO EMPRESARIAL 5.1.- El proceso de desarrollo de la empresa 5.2.- El proceso de diversificación 5.3.- La integración vertical 5.4.- La cooperación empresarial 5.5.- El proceso de globalización	8,00	1,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	10,00	0,00	0,00	11,12,13
6	BLOQUE TEMÁTICO 6: INDICADORES DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA 6.1.- Información de la empresa: Balance, cuenta de resultados e informe anual de actividad 6.2.- Actividad económica y financiera 6.3.- Indicadores: Concepto de ratio, tipos e interpretación 6.4.- Diagnóstico de la situación de una empresa	0,00	14,00	0,00	0,00	5,00	1,00	15,00	10,00	0,00	0,00	5-14

TOTAL DE HORAS	39,00	21,00	0,00	0,00	10,00	5,00	15,00	60,00	0,00	0,00	
Esta organización tiene carácter orientativo.											

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PL	Horas de prácticas de laboratorio
CL	Horas Clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Preguntas cortas bloques 1 y 2	Examen escrito	No	Sí	15,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Semana 6			
Condiciones recuperación				
Observaciones	El examen escrito de los bloques 1 y 2 es recuperable en el examen teórico final.			
Test bloques 3 y 4	Examen escrito	No	Sí	15,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Semana 10			
Condiciones recuperación				
Observaciones	El examen escrito de los bloques 3 y 4 es recuperable en el examen escrito final.			
Test bloque 5	Examen escrito	No	Sí	5,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Semana 13 (aproximadamente)			
Condiciones recuperación				
Observaciones	El examen escrito del bloque 5 es recuperable en el examen escrito final			
Seguimiento	Otros	No	No	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Durante el curso			
Condiciones recuperación				
Observaciones	El seguimiento se compone de tareas o pruebas escritas (mínimo de 8 durante el curso), que servirán para valorar la atención del alumno en clase. Se incluirán en este porcentaje de seguimiento los test de autoevaluación realizados a través del aula virtual			
Análisis de una empresa (grupo)	Trabajo	No	No	10,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Semana 14 (aproximadamente)			
Condiciones recuperación				
Observaciones	El trabajo de análisis de una empresa ha de realizarse en grupo y no es recuperable.			
Examen teórico de recuperación	Examen escrito	No	Sí	0,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Junio/septiembre			
Condiciones recuperación				
Observaciones				

Examen práctico	Examen escrito	No	Sí	35,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Junio/septiembre			
Condiciones recuperación				
Observaciones				

TOTAL 100,00

Observaciones

La evaluación continua exige un sistema complejo con las siguientes pruebas:

1. Evaluación continuada

- Pruebas teórico/prácticas: 3 exámenes individuales y un trabajo de grupo.
- Seguimiento de la atención y participación en clase mediante al menos 8 pruebas/tareas de corta duración en el transcurso del curso. La naturaleza de estas pruebas (no revisables individualmente) es variada: test de autoevaluación, pequeños exámenes escritos y otras actividades docentes. En todas ellas ha de figurar el nombre del alumno que la realiza.

La evaluación continua se considera superada cuando el alumno obtiene una media superior a 5 (media ponderada de la nota de cada prueba por su ponderación). Si la nota es superior a 4 el alumno podrá compensarla con el examen práctico final (hay que tener en cuenta que para compensar un 4 en la evaluación continuada que pondera un 65% es necesario sacar una nota mayor o igual a 6,85 en el examen práctico final ya que pondera un 35%).

La evaluación continuada no puede superarse por temas o parcialmente. Es decir, si no se supera la evaluación continuada el alumno tendrá que realizar el examen teórico de recuperación completo.

2. Evaluación final que consta de:

- Examen final teórico consistente en un test sobre los temas 1 a 5. A dicho test han de presentarse los alumnos que no hayan superado la evaluación continua o aquellos alumnos con nota superior a 4 en la evaluación continua que deseen subir nota. Los alumnos que se presenten a subir nota mantendrán la nota anterior en el caso de no superarla en dicho examen. La nota de este examen pondera un 35%, que corresponde a la parte de la evaluación continua recuperable (15% temas 1 y 2, 15% temas 3 y 4 y 5% tema 5) de la nota.
- Examen práctico final al que deben presentarse todos los alumnos con una ponderación en la nota final del 35%. Para superar esta examen la nota ha de ser superior a 5 y las notas superiores a 4 podrán compensarlas con la nota de la evaluación continua o con la del examen teórico final.

La nota final que figura en actas será:

- Convocatoria ordinaria de febrero: nota media ponderada, un 65% de la evaluación continua o examen teórico final con el trabajo de grupo y la participación en clase (35% examen teórico, 10% trabajo de grupo y 20% participación en clase) y un 35% la nota del examen práctico final. Para superar la asignatura es necesario sacar una nota mayor o igual a 4 en cada una de las dos partes y una media ponderada total mayor o igual a 5. Si un alumno saca en una de las partes una nota inferior a 4 no superará la asignatura aunque la media ponderada total sea mayor de 5, figurando en actas con la nota 4,5.
- Convocatoria extraordinaria de septiembre/julio. Los alumnos han de realizar un examen teórico de tipo test que pondera un 35% y un examen práctico que pondera un 35% completando la nota con la participación en clase 20% (no recuperable) y el trabajo de grupo 10% (no recuperable). Se mantiene la obligación de obtener una nota superior a 4 en el examen teórico y en el práctico para superar la asignatura. (No se guardan las notas de las pruebas recuperables de la evaluación continua, ni de los exámenes de teoría y practica finales de febrero para septiembre).

Observaciones para alumnos a tiempo parcial

Los alumnos matriculados a tiempo parcial que renuncien por escrito a la evaluación continua al inicio del cuatrimestre se presentarán tanto en junio como en septiembre al examen teórico (65%) y al examen práctico (35%).

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

CUERVO, A. (director) (2008): "Introducción a la Administración de Empresas". 6ª ed. Civitas, Navarra.

Complementaria

PUTTERMAN L. (1994): "La Naturaleza Económica de la Empresa". Alianza Editorial. Madrid.
 BUENO, E. (2005): "Curso Básico de Economía de Empresa: Un Enfoque de Organización". 4ª ed.
 Pirámide, Madrid. MILGROM P. y ROBERTS J. (1993): "Economía, Organización y Gestión de la Empresa".
 Ariel, Barcelona.
 SUAREZ SUAREZ, A.S. (2006): "Curso de Economía de Empresa". 7ª ed. Pirámide, Madrid.

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
La documentación de la asignatura estará disponible a través del aula virtual de la Universidad de Cantabria	Universidad de Cantabria			

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- Comprensión escrita Comprensión oral
 Expresión escrita Expresión oral
 Asignatura íntegramente desarrollada en inglés

Observaciones