



# **GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA**

---

## **Comunicación oral y escrita en español I**

**Curso 2019/2020**



1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ASIGNATURA	
<b>Título/s</b>	<b>Grado en Estudios Hispánicos</b>
<b>Centro</b>	CIESE-Comillas
<b>Módulo / materia</b>	Bases instrumentales de la lengua y la literatura
<b>Código y denominación</b>	<b>G1374</b> <b>Comunicación oral y escrita en español I</b>
<b>Créditos ECTS</b>	6
<b>Tipo</b>	Básico
<b>Curso / Cuatrimestre</b>	Primer curso                      Primer cuatrimestre
<b>Web</b>	<a href="http://www.fundacioncomillas.es/centro-universitario/estudios-universitarios/">http://www.fundacioncomillas.es/centro-universitario/estudios-universitarios/</a>
<b>Idioma de impartición</b>	Español
<b>Forma de impartición</b>	Presencial

<b>Departamento</b>	Estudios lingüísticos y literarios
<b>Área de conocimiento</b>	Lengua y Comunicación
<b>Grupo docente</b>	
<b>Profesor responsable</b>	<b>Inmaculada Martínez Martínez</b>
<b>Número despacho</b>	312
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:martinezi@fundacioncomillas.es">martinezi@fundacioncomillas.es</a>
<b>Otros profesores</b>	

## 2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

No se requieren conocimientos previos específicos, más allá de los adquiridos en la etapa del bachillerato

## 3. COMPETENCIA GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS EN LA ASIGNATURA

### Competencias genéricas

CB1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria obligatoria y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
CB3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
CB4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CB5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
CG1	Gestionar y planificar de manera autónoma y autorregulada el trabajo, y los aspectos relacionados con la iniciativa y la motivación, la planificación y organización (establecimiento de los objetivos y prioridades, secuenciación y organización del tiempo, etc.), así como el manejo adecuado del tiempo.
CG2	Entender, analizar y resolver situaciones, así como aplicar conocimientos a la práctica. Ello implica la resolución de problemas en entornos poco conocidos o nuevos, el desarrollo del pensamiento creativo, el razonamiento y el juicio críticos del trabajo personal y del de otros, y la toma de decisiones.

CG3	Evaluar e innovar en el trabajo. Lo que supone el seguimiento o monitorización y evaluación del trabajo propio o de otros, la aplicación de medidas de mejora y la innovación.
CG4	Comunicar y transmitir información oral y escrita en castellano a través de distintos medios y con distintos tipos de interlocutores.
CG5	Utilizar herramientas y recursos de la Sociedad del Conocimiento, en lo referido al manejo de las TIC, a la búsqueda de información relevante, a su organización, a la recolección de datos, el manejo de bases de datos y su presentación.
CG6	Trabajar en equipo y desarrollar habilidades como coordinarse con el trabajo de otros, especialmente grupos de trabajo, negociar de forma eficaz, resolver y mediar en conflictos, y tener capacidad de liderazgo.
CG7	Tener ética profesional, que se entiende como el respeto y la promoción de los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, de los derechos humanos y los principios de accesibilidad universal y diseño para todos, y de los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos

<b>Competencias específicas</b>	
CE4	Conocer los fundamentos biológicos del lenguaje y de los procesos de la comunicación
CE18	Gestionar y controlar la calidad editorial para realizar labores de asesoramiento y corrección lingüística en el ámbito de la comunicación social, empresarial y otros ámbitos
CE19	Evaluar críticamente la bibliografía consultada para encuadrarla en una perspectiva teórica
<b>Resultados de aprendizaje de la asignatura</b>	
Elaboración, redacción y producción de textos escritos de acuerdo con la norma culta del español	
Elaboración, redacción y producción de textos escritos en español propios del ámbito académico	
Distinción de los diferentes registros lingüísticos del español	
Análisis de datos lingüísticos de diversa índole	
Relación de los componentes que intervienen en la comunicación	

Exposición de la dinámica de los procesos comunicativos
Relación de las propiedades de la comunicación con el medio escrito en que se desarrolla
Análisis de la información contenida en bases de datos lingüísticos
Relación entre sí de los componentes que conforman un modelo lingüístico
Demostración de ética profesional, entendida como el respeto y la promoción de los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, de los derechos humanos y los principios de accesibilidad universal y diseño para todos, y de los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos

#### **4. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA**

Ser capaz de producir textos escritos adecuados al registro formal
Llegar a realizar con corrección una presentación escrita propia del ámbito académico
Conocer los diferentes registros lingüísticos
Descubrir la diferente tipología y análisis de textos escritos y su reflejo en los diferentes niveles y componentes lingüísticos
Identificar las diferentes características del español normativo como el buen uso de la lengua escrita

<b>5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES</b>	
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>HORAS DE LA ASIGNATURA</b>
<b>ACTIVIDADES PRESENCIALES</b>	
HORAS DE CLASE (A)	
▸ Teoría (TE)	25
▸ Prácticas en Aula (PA)	35
▸ Prácticas de Laboratorio (PL)	
Subtotal horas de clase	<b>60</b>
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
▸ Tutorías (TU)	3
▸ Evaluación (EV)	4
Subtotal actividades de seguimiento	7
<b>Total actividades presenciales (A+B)</b>	<b>67</b>
<b>ACTIVIDADES NO PRESENCIALES</b>	
▸ Trabajo en grupo (TG)	20
▸ Trabajo autónomo (TA)	63
<b>Total actividades no presenciales</b>	<b>83</b>
<b>HORAS TOTALES</b>	<b>150</b>

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE DE LA ASIGNATURA								
CONTENIDOS	Semanas de impartición	TE	PA	PL	TU	EV	TG	TA
<b>BLOQUE TEMÁTICO 1:</b> Los géneros escritos. Escribir en cada disciplina	2	4,5	7,5			1	2	6,5
El género discursivo								
Características y funciones								
La construcción del conocimiento								
La construcción de la identidad								
<b>BLOQUE TEMÁTICO 2: Análisis de géneros escritos</b>	2	4,5	4,5		1	1	2	6,5
Guía para analizar géneros								
Aspectos sociales y contextuales								
Aspectos discursivos								
Aspectos gramaticales y léxicos								
Implicaciones pedagógicas								
<b>BLOQUE TEMÁTICO 3: Técnicas de escritura</b>	4	8	10		1	1	8	25
Explorar las circunstancias								
Explorar el tema								
Explorar la estructura: ordenar ideas								
Explorar la escritura: los párrafos, la frase, la prosa, la creatividad, la puntuación								
Explorar la revisión								
<b>BLOQUE TEMÁTICO 4: El taller de textos</b>	4	8	10		1	1	8	25
Presentación								
Casos								
Organización								



Ejemplo								
<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>150</b>	<b>25</b>	<b>35</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>63</b>

Esta organización tiene carácter orientativo.

<b>7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN</b>	
<b>Breve descripción *</b>	
<p>La docencia de esta asignatura se fundamentará en tres tipos de actividades: clases teóricas y prácticas en el aula, así como trabajo personal en casa. Su evaluación se realizará tanto de forma continua (30% de la nota), como con un examen escrito final (50%). Los trabajos escritos presentados integrarán el 20% de la nota final de la asignatura. La evaluación continua incluye la asistencia y participación en las actividades teóricas y prácticas del aula, así como las presentaciones orales y los trabajos, tanto de forma individual como en grupo.</p>	
<b>Tipología*</b>	Examen escrito, trabajo personal y evaluación continua.
<b>Actividad de evaluación final*</b>	Sí, un examen escrito al final del cuatrimestre
<b>Peso porcentual de la actividad en la valoración final de la asignatura*</b>	30% evaluación continua, 50% examen final, 20% trabajos escritos
<b>Calificación mínima a obtener, en su caso, para poder superar la asignatura</b>	5 sobre 10 en la suma de los tres tipos de evaluación
<b>Actividad recuperable*</b>	Sí, existirá la posibilidad de recuperación
<b>Condiciones de la recuperación</b>	Mediante examen y/o trabajo personal de recuperación
<b>Duración estimada de la actividad</b>	Examen escrito (2 horas) y evaluación continua durante el tiempo que dura el cuatrimestre.
<b>Fecha estimada de realización*</b>	19 de enero
<b>Observaciones</b>	
<b>No se podrá aprobar la asignatura si el estudiante comete faltas de ortografía en el examen.</b>	

### Condiciones de evaluación para los estudiantes a tiempo parcial

- Aquellos estudiantes que estén a tiempo parcial y no puedan asistir con regularidad a clase, tendrán la oportunidad de someterse a un proceso de evaluación única (según el Reglamento y las Normas reguladoras de los procesos de evaluación en la Universidad de Cantabria; Consejo de Gobierno 16/12/08).

\* Campos obligatorios.

## 8. BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

CANDLIN, Ch. N. y HYLAND, K. (1999). *Writing: Texts, Processes and Practices*. Londres. Longman  
 CASSANY, D. (1993). *Reparar la escritura*. Barcelona. Graó  
 CASSANY, D. (1987). *Describir el escribir*. Barcelona. Paidós  
 CASSANY, D. (1999). *Construir la escritura*. Barcelona. Paidós  
 CASSANY, D. (1995). *La cocina de la escritura*. Barcelona. Anagrama  
 GÓMEZ TORREGO, L. (2002). *Nuevo manual de español correcto (I)*. Madrid. Arco Libros  
 GÓMEZ TORREGO, L. (2003). *Nuevo manual de español correcto (II)*. Madrid. Arco Libros  
 GÓMEZ TORREGO, L. (2006). *Hablar y escribir correctamente (I y II)*. Madrid. Arco Libros  
 MOLINER, M. (1987). *Diccionario de uso del español*. Madrid, Gredos  
 REAL ACADEMIA ESPAÑOLA (2001). *Diccionario de la lengua española*. Madrid. Espasa-Calpe (22a edición)

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

BROWN, Gillian y George YULE (1983). *Discourse analysis*. Cambridge. Cambridge University Press. (trad. cast. (1993): *Análisis del discurso*. Madrid. Visor Libros  
 HALLIDAY, M.A.K. (1989). *Spoken and Written Language*, Oxford. Oxford University Press.  
 SWALES, J. (1990). *Genre Analysis. English in academic and research setting*. Cambridge. Cambridge University Press.  
 VV.AA. (2003). *Libro de estilo de El País*. Madrid. El País.

9. SOFTWARE				
PROGRAMA/APLICACIÓN	CENTRO/PLANTA/SALA/HORARIO			

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS EN INGLÉS	
Competencias lingüísticas en inglés	
Comprensión escrita	SÍ
Comprensión oral	SÍ
Expresión escrita	<input type="checkbox"/>
Expresión oral	<input type="checkbox"/>
Asignatura íntegramente escrita en inglés	<input type="checkbox"/>
Observaciones	