

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

## GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G919 - Consolidación Contable

Grado en Administración y Dirección de Empresas  
Optativa. Curso 4

Curso Académico 2020-2021

### 1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Grado en Administración y Dirección de Empresas		Tipología y Curso	Optativa. Curso 4
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales			
Módulo / materia	MATERIA EN CONTABILIDAD FINANCIERA MÓDULO DE FORMACIÓN EN CONTABILIDAD			
Código y denominación	G919 - Consolidación Contable			
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (2)	
Web				
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición Presencial

Departamento	DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS			
Profesor responsable	MARIA MERCEDES CARRO ARANA			
E-mail	mercedes.carro@unican.es			
Número despacho	Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E257)			
Otros profesores	MARIA ROSA CARRILES GARCIA			

### 2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Contabilidad Financiera y de Sociedades.  
Auditoria de Cuentas.

### 3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

#### Competencias Genéricas

(Organizar-planificar). Capacidad de organización y planificación. Consiste en adquirir aptitudes para observar, evaluar y plantear propuestas para establecer pautas de organización y planificar actuaciones futuras de acuerdo con unos criterios preestablecidos.

(Resolver) Capacidad para resolución de problemas. Se entiende por tal, la identificación, análisis y definición de los elementos significativos que constituyen un problema o aspecto a mejorar para resolverlo con criterio y de forma efectiva.

(Cooperar) Capacidad para trabajar en equipo. El alumno deberá saber integrarse y colaborar de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas mucho más allá de los logros de carácter individual, pensando de forma global por el bien de la organización a la que pertenece.

(Motivar excelencia) Motivación por la calidad. Capacidad para desarrollar el trabajo y las tareas inherentes al mismo con el pensamiento orientado a hacer las cosas con la máxima calidad posible minimizando los errores, con el convencimiento de las grandes ventajas que ello reporta a las organizaciones.

(Utilizar software) Capacidad para utilizar herramientas informáticas. El estudiante deberá conseguir aptitudes de manejo de software necesario como medio para la realización y culminación de las tareas necesarias en cada materia y en la vida laboral cotidiana.

#### Competencias Específicas

(Analizar el entorno financiero) Capacidad para valorar e interpretar el entorno financiero de la empresa. El alumno será capaz de elaborar e interpretar la información económico-financiera de la empresa, así como el entorno financiero en el que se mueve, para aprovechar todas las oportunidades.

(Valorar la empresa) Capacidad para valorar el patrimonio de la empresa. El alumno será capaz de valorar, económicamente, los diferentes elementos patrimoniales de la empresa en distintos momentos de tiempo y con distintos niveles de riesgo.

(Diseñar Control Interno). Diseñar un sistema de control interno en la empresa. El alumno trabajará en el diseño y análisis de un sistema de auditoría interna dentro de la empresa que implique a todas las áreas funcionales de la misma, desde la protección de activos, a la implantación de sistemas administrativos, comerciales, financieros, de personal y sistemas de Calidad.

### 3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer de los fundamentos conceptuales y metodológicos relativos a la situación y resultados de las cuentas anuales consolidadas así como su aplicación práctica.

### 4. OBJETIVOS

Conocer el concepto de grupo a los efectos contables.  
 Conocer la normativa española de la consolidación contable  
 Determinar los sujetos de la consolidación.  
 Conocer y aplicar los métodos y procedimientos de consolidación.  
 Elaborar las cuentas anuales consolidadas de un grupo de empresas.

**5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES**

ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
<b>ACTIVIDADES PRESENCIALES</b>	
<b>HORAS DE CLASE (A)</b>	
- Teoría (TE)	20
- Prácticas en Aula (PA)	25
- Prácticas de Laboratorio (PL)	15
- Horas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	60
<b>ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)</b>	
- Tutorías (TU)	3
- Evaluación (EV)	4,5
Subtotal actividades de seguimiento	7,5
<b>Total actividades presenciales (A+B)</b>	<b>67,5</b>
<b>ACTIVIDADES NO PRESENCIALES</b>	
Trabajo en grupo (TG)	30
Trabajo autónomo (TA)	52,5
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
<b>Total actividades no presenciales</b>	<b>82,5</b>
<b>HORAS TOTALES</b>	<b>150</b>

## 6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

CONTENIDOS		TE	PA	PL	CL	TU	EV	TG	TA	TU- NP	EV- NP	Semana
1	1. Introducción a la Consolidación Contable. 1.1 Los Grupos de Sociedades. 1.2 Consolidación de Estados Contables. 1.3 Homogeneización y agregación	8,00	8,00	6,00	0,00	1,00	1,50	10,00	17,50	0,00	0,00	5
2	2 Los Estados Financieros Consolidados. 2.1 Eliminaciones Económicas y Financieras. 2.2 Integración Global. 2.3 Integración proporcional y puesta en equivalencia. 2.4 Estados Financieros Consolidados.	12,00	17,00	9,00	0,00	2,00	3,00	20,00	35,00	0,00	0,00	10
<b>TOTAL DE HORAS</b>		<b>20,00</b>	<b>25,00</b>	<b>15,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	<b>4,50</b>	<b>30,00</b>	<b>52,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Esta organización tiene carácter orientativo.

Ante la situación incierta de que las medidas de distanciamiento social establecidas por las autoridades sanitarias no permitan desarrollar alguna actividad docente de forma presencial en el aula para todos los estudiantes matriculados, se adoptará una modalidad mixta de docencia que combine esta docencia presencial en el aula con docencia a distancia. De la misma manera, la tutorización podrá ser sustituida por tutorización a distancia utilizando medios telemáticos.

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PL	Horas de prácticas de laboratorio
CL	Horas Clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

## 7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Examen teórico-práctico	Examen escrito	No	Sí	30,00
Calif. mínima	4,00			
Duración	2 horas			
Fecha realización	marzo			
Condiciones recuperación	En el examen final, fijado institucionalmente.			
Observaciones				
Examen teórico-práctico	Examen escrito	No	Sí	40,00
Calif. mínima	4,00			
Duración	máximo 2 horas			
Fecha realización	Mayo			
Condiciones recuperación	En el examen final, fijado institucionalmente.			
Observaciones	Bloque 2			
Prácticas	Trabajo	No	Sí	30,00
Calif. mínima	0,00			
Duración	se indicará en cada caso			
Fecha realización	Durante el curso			
Condiciones recuperación	en el examen final			
Observaciones	Se valorará la realización de prácticas y trabajos hasta un total de 3 puntos sobre 10.			
<b>TOTAL</b>				<b>100,00</b>
<b>Observaciones</b>				
En la convocatoria extraordinaria, no se tendrán en cuenta las calificaciones de las pruebas anteriormente realizadas, superadas o no, y se deberán obtener obligatoriamente en el examen de dicha convocatoria, al menos el 50% de la puntuación, en todas y cada una de las partes del mismo.				
<b>Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial</b>				
Realizará un examen teórico-práctico en el examen final establecido institucionalmente en el calendario de exámenes.				
Para superar la asignatura se deberá tener al menos un 5 sobre una puntuación de 10.				

## 8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

### BÁSICA

Apuntes de la Cátedra.

Real Decreto 1159/2010, de 17 de Septiembre, por el que se aprueban las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas. BOE nº232 de 24 de septiembre de 2010.

Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)

Ley 16/2007 de 4 de julio de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización internacional con base en la normativa de la Unión Europea.

Plan General de Contabilidad (RD 1514/2007, de 16 de noviembre)

Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas (RD 1515/2007, de 16 de noviembre)

UNIÓN EUROPEA (2002): Reglamento (CE) nº 1606/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 19 de julio de 2002, relativo a la aplicación de normas internacionales de contabilidad.

Complementaria

CHOI, F. D. S. y MEEK, G. K. (2002): International Accounting. Prentice-Hall. 6th Edition.  
 DE LAS HERAS MIGUEL, L. (2009): Normas de consolidación. Comentarios y casos prácticos. 5ª Edición. Editorial Estudios Financieros. Madrid.  
 PULIDO, A. (2010): Combinaciones de negocios y preparación de las cuentas anuales consolidadas. Grupo Editorial Garceta.  
 ALVAREZ MELCÓN, S. y CORONA ROMERO, E. (2011): Cuentas anuales consolidadas. Editorial PIRAMIDE  
 Lizanda Cuevas, J.M. y Cabedo Toneu, M. (2008): Consolidación contable y fiscal. Operaciones entre empresas del grupo: novedades contables y efectos fiscales del PGC. CENTRO ESTUDIOS FINANCIEROS.  
 CENTRO DE ESTUDIOS FINANCIEROS (2016), 3ª Edición. "Normas de Consolidación. Comentarios y casos prácticos".  
 CISS (2016), 3ª edición. " Normas de Consolidación Contable y Fiscal"

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
-----------------------	--------	--------	------	---------

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Comprensión escrita                            | <input type="checkbox"/> Comprensión oral |
| <input type="checkbox"/> Expresión escrita                              | <input type="checkbox"/> Expresión oral   |
| <input type="checkbox"/> Asignatura íntegramente desarrollada en inglés |   |

Observaciones