

GUÍA DOCENTE ABREVIADA DE LA ASIGNATURA

G347 - Inglés

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía
Grado en Economía

Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS				
Título/s	Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía		Tipología v Curso	Básica. Curso 1 Básica. Curso 1
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales			
Módulo / materia	MATERIA IDIOMA MODERNO MÓDULO CAPACITACIÓN LINGÜÍSTICA EN INGLÉS Y FORMACIÓN EN VALORES, COMPETENCIAS Y DESTREZAS PERSONALES			
Código y denominación	G347 - Inglés			
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (2)	
Web				
Idioma de impartición	Inglés	Forma de impartición	Presencial	

Departamento	DPTO. FILOLOGIA
Profesor responsable	RICHARD JORGE FERNANDEZ
E-mail	richard.jorge@unican.es
Número despacho	Edificio de Filología. Planta: + 2. DESPACHO PROFESORES (245)
Otros profesores	TIMOTHY WILLIAM LAWRENCE

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- El alumnado es capaz de utilizar la lengua inglesa en su vertiente genérica dentro de un nivel B2 del MCERL para la profundización en el aprendizaje del inglés para fines específicos relativo al mundo de la Economía.
- El alumnado comprende textos específicos propios del ámbito de la Economía y del mundo de la empresa y es capaz de identificar tanto el sentido general del texto como datos puntuales y aspectos informativos concretos.
- El alumnado es capaz de expresarse en inglés tanto de forma oral como escrita sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- El alumnado es capaz de comprender el discurso oral sobre un tema específico del ámbito empresarial y de la Economía en busca de la idea principal como de los pormenores o datos concretos.
- El alumnado interactúa de forma aceptable en situaciones comunicativas generales y específicas del ámbito económico

4. OBJETIVOS

- Desarrollar la competencia comunicativa del alumnado en las destrezas de comprensión oral, interacción y expresión oral y escrita.
- Proporcionar al alumnado las estrategias necesarias para poder comunicarse con naturalidad y eficacia en todos los entornos, incluido el profesional.
- Familiarizar al alumnado con la terminología específica de su campo de especialidad.
- Familiarizar al alumnado con las estructuras y características lingüísticas particulares de los tipos de textos y géneros específicos de su especialidad.
- Fomentar el aprendizaje autónomo del alumnado, señalando las múltiples fuentes y recursos que existen para ello

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

CONTENIDOS

1	Review of verb tenses. Multiword verbs. Prefixes. Synonyms and word building. Making recommendations. Building relationships. Talking about international brands. Writing emails: giving information; making an enquiry; answering enquiries
2	Passives. Adverbs of degree. Noun compounds and noun phrases. Management qualities. Discussing management styles. Negotiating. Reaching agreement. Writing: Report
3	Financial terms. Communication terms. Conditionals. Networking. Handling crises. Prediction and probability. Making a presentation

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Examen Final	Examen escrito	Sí	Sí	60,00
Evaluación continua: Writing Assignment	Examen escrito	No	No	20,00
Evaluación continua: Speaking Assignment (Oral Presentation and/or online communication)	Trabajo	No	No	20,00
TOTAL				100,00
Observaciones				
El examen final vale el 60% de la nota final y las tareas de evaluación continua el 40% restante.				
Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial				
El alumnado de tiempo parcial que esté reconocido como tal por la Universidad de Cantabria, bien por trabajar, o bien por ser deportistas de élite, tendrán la posibilidad de realizar un examen final en primera convocatoria que representará el 100% de la asignatura siempre y cuando se ponga en contacto con el profesorado responsable de la asignatura al principio del curso. En cuanto a la convocatoria extraordinaria, este examen final representará igualmente el 100% de la asignatura.				

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

In Company 3.0 Student's Book
Macmillan Publishing
Author: Mark Powell
ISBN: 978-0-230-45523-8

Esta es la Guía Docente abreviada de la asignatura. Tienes también publicada en la Web la información más detallada de la asignatura en la Guía Docente Completa.