

## GUÍA DOCENTE ABREVIADA DE LA ASIGNATURA

G890 - Contabilidad de Gestión

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía  
Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas  
Grado en Administración y Dirección de Empresas  
Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS					
Título/s	Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía			Tipología v Curso	Obligatoria. Curso 4 Obligatoria. Curso 5
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales				
Módulo / materia	MATERIA CONTABILIDAD ANALÍTICA Y DE GESTIÓN MÓDULO FORMACIÓN EN CONTABILIDAD				
Código y denominación	G890 - Contabilidad de Gestión				
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (2)		
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS
Profesor responsable	FRANCISCO MANUEL SOMOHANO RODRIGUEZ
E-mail	fm.somohano@unican.es
Número despacho	Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E206)
Otros profesores	FRANCISCO MANUEL REVUELTA ALONSO MARIA ROSA CARRILES GARCIA

### 3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer los fundamentos conceptuales y metodológicos de la Contabilidad de Gestión.

Conocer y aplicar métodos de previsión para la elaboración de los presupuestos y adquirir las habilidades y los conocimientos técnicos necesarios para determinar los costes estándares.

Adquirir las habilidades y los conocimientos técnicos necesarios para llegar a elaborar el presupuesto maestro y los presupuestos operativos de una empresa.

Adquirir las habilidades y los conocimientos técnicos necesarios para llegar a elaborar la cuenta de resultados previsional, el presupuesto de tesorería y el balance previsional.

Comprender y saber aplicar el control presupuestario y analizar las desviaciones.

### 4. OBJETIVOS

Comprender la utilidad de los sistemas de información para la gestión.

Tener una visión global del sistema de información contable , con el enfoque financiero y de gestión, que ayude a la elaboración de la contabilidad directiva.

Conocer los tipos de presupuestos, las etapas de desarrollo y elaborar estados previsionales.

Interpretar los estados previsionales.

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE	
CONTENIDOS	
1	<p>Tema 1: INTRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La contabilidad de gestión, ¿qué es y cuál es su función?</li> <li>- Breve historia de la contabilidad de gestión.</li> <li>- La diversidad de la información contable de gestión.</li> <li>- El control financiero, el control en las organizaciones y el contable de gestión.</li> <li>- Implicaciones sobre el comportamiento de la información contable de gestión.</li> <li>- La ética y el contable de gestión.</li> </ul>
2	<p>Tema 2: LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y LOS COSTES ESTÁNDARES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de presupuesto y tipología.</li> <li>- El proceso de planificación en la empresa.</li> <li>- Los métodos de previsión.</li> <li>- Presupuestos y costes estándares.</li> </ul>
3	<p>Tema 3: LOS PRESUPUESTOS OPERATIVOS Y LA PREVISIÓN DE RESULTADOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El presupuesto maestro y los presupuestos operativos.</li> <li>- El presupuesto de ventas.</li> <li>- El presupuesto de gastos.</li> <li>- La cuenta de resultados previsional.</li> </ul>
4	<p>Tema 4: EL PRESUPUESTO DE TESORERÍA Y EL BALANCE PREVISIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El presupuesto de inversiones.</li> <li>- El presupuesto de financiación.</li> <li>- El presupuesto de tesorería.</li> <li>- El balance de situación previsional.</li> <li>- Cierres y elaboración de informes.</li> </ul>
5	<p>Tema 5: EL CONTROL PRESUPUESTARIO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El control presupuestario.</li> <li>- Análisis operativo: la determinación de desviaciones en precios y en eficiencia.</li> <li>- El control de gestión y el cuadro de mando financiero.</li> </ul>

## 7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Pruebas 1 a 15	Examen escrito	No	Sí	70,00
EXAMEN FINAL	Examen escrito	Sí	Sí	30,00
<b>TOTAL</b>				<b>100,00</b>
<b>Observaciones</b>				
<p>La evaluación para los alumnos de matrícula ordinaria se realiza de dos maneras. La primera corresponde con la evaluación continua, mediante una prueba semanal, por lo que en total se realizarán 15 prácticas a lo largo del curso con 15 cuestionarios de evaluación que suponen el 70% de la calificación final. Al final del cuatrimestre se realizará un examen escrito por el 30% de la nota.</p> <p>En el caso de que se interrumpa la docencia presencial, la evaluación será virtual y se realizarán dos entregas semanales en la primera parte de evaluación continua.</p> <p>La estructura y la puntuación es la siguiente:</p> <p>P1. Presupuesto Rígido 6  P2. Presupuesto Flexible 6  P3. Decisiones Coste Volumen Beneficio 6  P4. Pres. Maestro: Ventas e Inventarios 4  P5. Pres. Maestro: Aprovis. y Transf. 2  P6. Pres. Maestro: Inv.Perm. Prod. Term. 4  P7. Pres. Maestro: Inv.Perm. Mat Primas 3  P8. Pres. Maestro: Coste Estándar e IP PT 6  P9. Pres. Maestro: Comercial y Adm. y PyG Previsional 3  P10. Pres. Tesorería: Introducción 3  P11. Pres. Tesorería: Hoja de Trabajo 3  P12. Balance Previsional: Introducción 6  P13. Balance Previsional: Inversiones 6  P14. Presupuesto completo 1 6  P15. Presupuesto completo 2 6</p> <p>Examen Convocatoria Ordinaria 30</p> <p>Suma de puntos 100</p>				
<b>Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial</b>				
Realizará un examen práctico por el total de la nota en la fecha prevista según el calendario de exámenes.				

## 8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

### BÁSICA

BUENDÍA, D. y GARCÍA, E. (2016): Casos prácticos de contabilidad de gestión, Pirámide, Madrid.  
HORNGREN, C.T. ET AL (2006): Contabilidad de Costos. Un enfoque gerencial, Prentice Hall, México.

Esta es la Guía Docente abreviada de la asignatura. Tienes también publicada en la Web la información más detallada de la asignatura en la Guía Docente Completa.