

GUÍA DOCENTE ABREVIADA DE LA ASIGNATURA

M1936 - Técnicas de Argumentación y Oratoria Jurídica. Inglés Jurídico

Máster Universitario en Acceso a la Profesión de Abogado

Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS					
Título/s	Máster Universitario en Acceso a la Profesión de Abogado			Tipología v Curso	Obligatoria. Curso 1
Centro	Facultad de Derecho				
Módulo / materia	DEONTOLOGÍA Y PROFESIÓN DE ABOGADO				
Código y denominación	M1936 - Técnicas de Argumentación y Oratoria Jurídica. Inglés Jurídico				
Créditos ECTS	2,5	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)		
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. DERECHO PUBLICO
Profesor responsable	JESUS IGNACIO MARTINEZ GARCIA
E-mail	jesus.martinez@unican.es
Número despacho	Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (D234)
Otros profesores	ISABEL GANDARILLAS LOPEZ-PASARIN JUAN ANTONIO BERDEJO VIDAL ENRIQUE HERRERA CEBALLOS EDUARDO GONZALEZ LOPEZ JUAN CUBRIA FALLA

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Aprender a argumentar y refutar.
Aprender a estructurar y exponer un discurso.
Mejorar el conocimiento del inglés en el ámbito jurídico.

- Aprender a argumentar y refutar.
Aprender a estructurar y exponer un discurso.
Mejorar el conocimiento del inglés en el ámbito jurídico.

- Aprender a argumentar y refutar.
Aprender a estructurar y exponer un discurso.
Mejorar el conocimiento del inglés en el ámbito jurídico.

4. OBJETIVOS

Aprender a distinguir las partes que componen un discurso, para poder estructurarlo y desarrollarlo. Conocimiento de recursos de la argumentación retórica, útiles para la exposición ante los tribunales

Ejercicio práctico de intervenciones orales desarrollando un discurso estructurado que describa con orden y claridad hechos y, argumentando sobre los mismos, ofrezca conclusiones.

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

CONTENIDOS

1	<p>PARTE TEORICA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- El letrado, profesional de la palabra. 2.- Pensamiento de problemas. 3.- Teoría de la argumentación. 4.- La perspectiva retórica. 5.- Cuestiones de estrategia. 6.- Elementos para el debate. <p>PARTE PRACTICA:</p> <p>1.- TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN JURÍDICA. I Técnicas de la argumentación "racional". 1.- Indicios o señales. 2.- Pruebas psicológicas: Técnica de persuadir; intencionalidad de las emociones; persuasión "legítima". 3.- Credibilidad/aceptabilidad de los argumentos. 4.- Argumentos rigurosos: incompatibilidad/compatibilidad; transitividad/intransitividad; reciprocidad; simetría; regla de justicia etc. 5.- Argumentos de ejemplo: semejanza; analogía; autoridad, etc. 6.-Argumentos de probabilidad: comparación; probabilidad; estadístico; pragmático...etc. II Técnica de oposición "racional". 1.- Teoría del cambio y maneras de refutar. 2.- Técnica de oposición por las falacias.</p> <p>2.- TÉCNICAS DE ORATORIA. I.- Técnicas específicas de oratoria para letrados. II.- La importancia de la comunicación no verbal. 1.-La mirada. 2.-La postura corporal y gesticulación en sala. 3.-Las manos: cómo potenciar el mensaje utilizándolas correctamente para enfatizar lo más importante del alegato. III.- Cómo causar buena impresión de inicio nada más entrar en sala. IV.- Cómo transmitir el alegato con eficacia sin necesidad de memorizarlo enteramente. V.- El alegato. 1.- Su verdadera importancia. 2.- Las partes del alegato. 3.- Preparación de la exposición. 4.- El inicio. 5.- La exposición de los argumentos. 6.-Modo de enfatizar y potenciar la prueba de los argumentos expuestos. 7.- La conclusión: técnicas para una mejor asimilación y comprensión de lo más importante del alegato. VI.- Cómo superar el temor escénico. 1.- Técnicas para evitar "quedarse en blanco". 2.-Técnicas de memorización de las ideas principales del alegato. VII.- Técnicas específicas para cada tipo de orden jurisdiccional. 1.-El proceso civil. 2.-El proceso penal. 3.-El proceso contencioso-administrativo. 4.-El proceso social. 5.- El tribunal del jurado.</p> <p>3.- REDACCIÓN JURÍDICA. I.- El estilo jurídico en la redacción de cartas y otros documentos. II.- Técnicas de redacción de contratos. III.- El cuidado de las formas en la redacción de demandas y escritos judiciales.</p> <p>4.- INGLES PARA ABOGADOS. I.- Introducción al curso. II.- Redacción de contratos. 1.- Vocabulario técnico contractual. 2.- Condiciones y garantías. III.- Vocabulario procesal</p>
---	---

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Parte teórica	Examen escrito	Sí	Sí	50,00
Parte práctica	Otros	No	No	50,00
TOTAL				100,00
Observaciones				
<p>La parte teórica de la exposición sobre la Oratoria Jurídica será objeto de examen, tipo test o de respuestas razonadas. La parte práctica, de una evaluación continua de la adquisición de habilidades por parte de los futuros abogados, en la que se valorará: 1. el trabajo en equipo. 2. La participación y el aprovechamiento de las distintas actividades desarrolladas. 3. Los resultados alcanzados en las exposiciones orales que tengan lugar.</p> <p>Si, debido a la situación sanitaria, no se pudiera realizar el examen de forma presencial, se efectuará de modo telemático.</p>				
Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial				
<p>Los alumnos matriculados a tiempo parcial deberán manifestarlo al profesor responsable de la asignatura a fin de diseñar un plan de evaluación alternativo, que incluirá en todo caso el examen final de la parte teórica.</p>				

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

Tomas Albaladejo Mayordomo, Retórica (Madrid 1989)

Gregorio Robles, Retórica para juristas, Ediciones Olejnik (Santiago de Chile 2019)

Esta es la Guía Docente abreviada de la asignatura. Tienes también publicada en la Web la información más detallada de la asignatura en la Guía Docente Completa.