

## GUÍA DOCENTE ABREVIADA DE LA ASIGNATURA

### S293 - Libros y Documentos, Bibliotecas y Archivos

Nuevo Programa Senior

Programa Senior

Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS					
Título/s	Nuevo Programa Senior Programa Senior			Tipología v Curso	Optativa. Curso 2 Optativa. Curso 2
Centro	Programa Senior				
Módulo / materia	ASIGNATURAS DE SEGUNDO CURSO ASIGNATURAS OPTATIVAS PROGRAMA SÉNIOR. SEGUNDO CURSO				
Código y denominación	S293 - Libros y Documentos, Bibliotecas y Archivos				
Créditos ECTS	2	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)		
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. HISTORIA MODERNA Y CONTEMPORANEA				
Profesor responsable	VIRGINIA MARIA CUÑAT CISCAR				
E-mail	virginia.cunyat@unican.es				
Número despacho	Edificio Interfacultativo. Planta: + 1. DESPACHO (107)				
Otros profesores	FRANCISCO SAULO RODRIGUEZ LAJUSTICIA				

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
- Capacidad para reconocer las formas de los "Libros" a lo largo de la historia	
- Capacidad para conocer los valores de los Documentos	
- Capacidad para distinguir los aspectos relevantes de los Archivos y las Bibliotecas como instituciones propias de los Documentos y los "Libros", respectivamente.	

**4. OBJETIVOS**

Conocer los elementos constitutivos de los "libros" a lo largo de la Historia
Conocer los aspectos relevantes de las Bibliotecas dentro del sistema de información
Conocer los valores de los escritos documentales en el presente y a lo largo de la historia
Conocer los aspectos relevantes de los archivos de gestión, intermedios e históricos

**6. ORGANIZACIÓN DOCENTE**

## CONTENIDOS

1	La escritura y los productos históricos escritos
2	Documentos: valor y usos
3	Documentos significativos para la persona y para la comunidad
4	Archivos como instituciones culturales
5	Principales archivos en la actualidad
6	Los "libros" y ejemplos destacados
7	Las bibliotecas como instituciones culturales
8	Bibliotecas principales

**7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN**

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Asistencia y participación en clase	Otros	No	No	20,00
Trabajo sobre temas de Documentos y Archivos	Trabajo	No	Sí	40,00
Trabajo sobre temas de Libros y Bibliotecas	Trabajo	No	Sí	40,00
<b>TOTAL</b>				<b>100,00</b>
<b>Observaciones</b>				
De acuerdo con la normativa de la Universidad de Cantabria aquellos trabajos de evaluación en los que se detecten evidencias de plagio recibirán la calificación de 'suspenseo'. Será considerado 'plagio' la reproducción literal de información obtenida de otros autores sin indicarlo con las correspondientes referencias, citas y e indicadores tipográficos (letras en cursivas, estos entrecorridos o separados por sangrías...)				
<b>Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial</b>				
A lo estudiantes a tiempo parcial los trabajos de cada bloques de temas (Archivos y documentos o Bibliotecas/libros) tendrán el valor de 40% cada uno de ellos. La recuperación de la participación a clase se realizará mediante lecturas comentadas y presentadas por escrito establecidas con los profesores sobre bibliografía de cada bloque de temas.				

**8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS**

BÁSICA
ALBERCH i FUGUERAS, Ramón - CRUZ MUNDET José Ramón, ¡Archívese! Los documentos del poder y el poder de los documentos. Madrid : Alianza Editorial, 1999
CASTILLO GOMEZ. Antonio, Historia mínima del libro y la lectura. Madrid : Síntesis, 2004
MENDOZA DIAZ-MAROTO. Fr. La pasión por los libros : Un acercamiento a la bibliofilia. Madrid : Espasa-Calpe, 2002
ROMERO TALLAFIGO. Manuel, De libros, archivos y bibliotecas : Venturas y desventuras de la Escritura. Las Palmas de Gran Canaria : Consejería de Educación, Cultura y deporte, 2008
SIC vos non vobis : 150 años de archiveros y bibliotecarios /[comisarios de la exposición, Manuel Carrión Gútiez, Pedro González García]. Madrid : Biblioteca Nacional, 2008

Esta es la Guía Docente abreviada de la asignatura. Tienes también publicada en la Web la información más detallada de la asignatura en la Guía Docente Completa.