

Facultad de Derecho

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G395 - Inglés

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales
Básica. Curso 1

Grado en Relaciones Laborales
Básica. Curso 1

Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales		Tipología y Curso	Básica. Curso 1 Básica. Curso 1
Centro	Facultad de Derecho			
Módulo / materia	CAPACITACIÓN LINGÜÍSTICA EN INGLÉS Y FORMACIÓN EN VALORES, COMPETENCIAS Y DESTREZAS PERSONALES MATERIA IDIOMA MODERNO			
Código y denominación	G395 - Inglés			
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)	
Web				
Idioma de impartición	Inglés	Forma de impartición	Presencial	

Departamento	DPTO. FILOLOGIA
Profesor responsable	MARTA ALVAREZ GONZALEZ
E-mail	marta.alvarezgonzalez@unican.es
Número despacho	Edificio de Filología. Planta: + 2. DESPACHO PROFESORES (242A)
Otros profesores	

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

La asignatura parte de un nivel B1, equivalente al exigido para superar el Bachillerato de manera solvente, o 4º de la Escuela Oficial de Idiomas.

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

Competencias Genéricas
Capacidad de organización, planificación y gestión de la información. El alumnado determinará eficazmente los objetivos, prioridades, métodos y controles para desempeñar tareas mediante la planificación de las actividades con los plazos y medios disponibles, y sabrá estructurar, recoger, procesar y obtener resultados de una información dada.
Razonamiento crítico. El alumnado sabrá desarrollar sus propias valoraciones a partir de una reflexión sistemática sobre los fundamentos en los que se asientan las ideas, juicios y acciones, y las consecuencias de las acciones propias y ajenas.
Capacidad para el aprendizaje autónomo y razonamiento creativo. El alumnado estará en condiciones de, por una parte, proceder a la búsqueda adecuada y selectiva de nuevas fuentes de conocimiento. Y, de otra, comprender e incorporar sistemáticamente los nuevos conocimientos adquiridos fruto de la misma. Igualmente, sabrá desarrollar de modo sistemático enfoques originales en la realización de las tareas y proyectos académicos y profesionales.
Trabajo en equipo en el contexto actual y con capacidad de adaptación y toma de decisiones. El alumnado se integrará y colaborará de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas y organizaciones, responsabilizándose del alcance y consecuencias de la opción elegida. Tendrá a tales efectos la actitud mental y crítica para fomentar los vínculos interpersonales, conocer y fortalecer su capacidad de liderazgo en sintonía el reparto equilibrado de tareas y la cohesión del grupo.
Uso de las nuevas tecnologías. El alumnado utilizará las Técnicas de Información y Comunicación como herramienta para acceder a las fuentes de información, como medio para el tratamiento de la información y para tareas de presentación de los resultados.
Orientación a la calidad. El alumnado diseñará y aplicará procesos dirigidos a la obtención de mejores resultados en todas sus actividades.
Competencias Específicas
Capacidad de transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.
Fortalecimiento del conocimiento de la lengua inglesa para alcanzar un nivel adecuado de comprensión y expresión, tanto oral como escrita.

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprender textos escritos sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Comprender textos orales (conferencias, presentaciones, reportajes) sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Participar con fluidez en una conversación (debate, entrevista, reunión de trabajo) sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Realizar una presentación sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Escribir textos coherentes en un registro adecuado sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.

4. OBJETIVOS

Consolidar y desarrollar el conocimiento y comprensión de la lengua inglesa partiendo de los conocimientos previos de los alumnos.

Desarrollar la competencia comunicativa de los alumnos en las destrezas de comprensión, interacción y expresión oral y escrita.

Dotar a los alumnos de herramientas de autoaprendizaje, en particular mediante la utilización del Portfolio Europeo de las Lenguas o similar, así como la utilización de páginas web u otro tipo de medios para despertar la motivación y la conciencia del estudiante de la importancia de la lengua inglesa como medio de acceso a la información y forma de comunicación global.

Orientar a los alumnos en su proceso de aprendizaje de idiomas extranjeros en el camino a la obtención del nivel B2.

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES

ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	
- Prácticas en Aula (PA)	60
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	60
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
- Tutorías (TU)	6
- Evaluación (EV)	9
Subtotal actividades de seguimiento	15
Total actividades presenciales (A+B)	75
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Trabajo en grupo (TG)	15
Trabajo autónomo (TA)	60
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
Total actividades no presenciales	75
HORAS TOTALES	150

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE													
CONTENIDOS		TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU-NP	EV-NP	Semana
1	Grammar: Subject/object questions. Verbal tenses: Present, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect Simple and Continuous, Past Perfect, Future Tenses. Modal Verbs. Verb patterns: verb+Ing or infinitive. Adjectives ending in -ed and -ing. Conditionals	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	2,00	4,00	10,00	0,00	0,00	1 - 15
2	Speaking: discussions about various topics	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	2,00	2,00	10,00	0,00	0,00	1 - 15
3	Listening: understanding main ideas of a text; short predictable conversations; descriptions; mass media products; professional-oriented conversations.	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	10,00	0,00	0,00	1-15
4	Reading: different text typologies in different textual formats; continuous and discontinuous texts.	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	10,00	0,00	0,00	1 - 15
5	Writing: production of written texts meeting the students' needs through different textual formats and requirements.	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	3,00	10,00	0,00	0,00	1-15
6	Communicative interaction: a) microfunctions like expressing and discovering attitudes; persuasion; socializing; discourse structuring; communication repair etc., and b) macrofunctions like description; narration; commentary; exposition; explanation etc.	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	4,00	10,00	0,00	0,00	1-15
7	Final Assessment	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16-18
TOTAL DE HORAS		0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	6,00	9,00	15,00	60,00	0,00	0,00	
Esta organización tiene carácter orientativo.													

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN				
Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Evaluación continua: Spoken production	Examen oral	No	Sí	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	A lo largo del curso			
Condiciones recuperación	Prueba oral en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	A lo largo del cuatrimestre el alumnado realizará una presentación grupal sobre un tema específico que se acordará con el profesorado. La nota se podrá guardar para la convocatoria extraordinaria.			
Evaluación continua: Written production	Examen escrito	No	Sí	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	A lo largo del curso			
Condiciones recuperación	Podrá recuperarse en el examen de la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Se realizarán dos redacciones o pruebas de "writing" en horario lectivo, cuyas fechas se fijarán al principio del curso. La nota se podrá guardar para la convocatoria extraordinaria.			
Examen final	Examen escrito	Sí	Sí	60,00
Calif. mínima	5,00			
Duración				
Fecha realización	Convocatorias oficiales de la Facultad			
Condiciones recuperación	Examen en convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Se realizará un examen final que se compondrá de las siguientes partes: -Use of English (competencia léxico-gramatical) -Listening (comprensión auditiva) -Reading (comprensión lectora). La competencia léxico-gramatical tendrá un peso de un 30%; y la comprensión lectora y auditiva un 15% cada una.			
TOTAL				100,00
Observaciones				
La evaluación continua (40%) se realizarán en horario de clase y los alumnos sabrán la calificación obtenida en los mismos antes del examen final.				
De acuerdo con la normativa de la Universidad de Cantabria, aquellos trabajos de evaluación en los que se detecten evidencias de plagio no serán considerados para su corrección y supondrá una calificación como "suspense: 0". Será considerado plagio la reproducción literal o paralela de información obtenida de otros autores sin indicarlo con las correspondientes referencias, citas y entrecomillados. De igual manera, queda terminantemente prohibido el uso de traductores automáticos tanto para la consulta de términos, comprensión de lecturas y redacción de textos, ensayos, cartas, etc. La detección del uso de este tipo de herramientas supondrá la no consideración del trabajo presentado y la consecuente calificación de '0, suspense'.				
La no entrega de los trabajos, proyectos, ejercicios,... propuestos por el profesor dentro de las fechas límites establecidas a tal efecto, no serán tenidos en cuenta para la evaluación y su calificación será de '0, suspense'.				
Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial				

La atención y evaluación de los alumnos matriculados a tiempo parcial en el Grado se realizará atendiendo a lo dispuesto en el reglamento de la UC para tales casos. No se considerará 'alumno a tiempo parcial' a aquel que no esté matriculado por esta modalidad.

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

Perspectives Intermediate: Student's Book and Workbook Split Edition A
ISBN: 9781337298391

Complementaria

English Grammar in Use with answers. Raymond Murphy

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
-----------------------	--------	--------	------	---------

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Comprensión escrita | <input checked="" type="checkbox"/> Comprensión oral |
| <input checked="" type="checkbox"/> Expresión escrita | <input checked="" type="checkbox"/> Expresión oral |
| <input checked="" type="checkbox"/> Asignatura íntegramente desarrollada en inglés | |

Observaciones