Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G917 - Gestión de Operaciones

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía
Optativa. Curso 5

Grado en Administración y Dirección de Empresas
Optativa. Curso 3

Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía			Tipología y Curso	Optativa. Curso 5 Optativa. Curso 3
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales				
Módulo / materia	MATERIA OPERACIONES MÓDULO DE FORMACIÓN EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS				
Código y denominación	G917 - Gestión de Operaciones				
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre		Cuatrimestral (1)	
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS
Profesor responsable	ANA MARIA SERRANO BEDIA
E-mail	ana.serrano@unican.es
Número despacho	Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E214)
Otros profesores	GEMA GARCIA PIQUERES MARTA PEREZ PEREZ

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Sería conveniente que los alumnos hubiesen cursado la asignatura obligatoria Dirección de Operaciones, de 2º curso, antes de cursar esta optativa.

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS
Competencias Genéricas
(Resolver) Capacidad para resolución de problemas. Se entiende por tal, la identificación, análisis y definición de los elementos significativos que constituyen un problema o aspecto a mejorar para resolverlo con criterio y de forma efectiva.
(Utilizar software) Capacidad para utilizar herramientas informáticas. El estudiante deberá conseguir aptitudes de manejo de software necesario como medio para la realización y culminación de las tareas necesarias en cada materia y en la vida laboral cotidiana.
(Motivar excelencia) Motivación por la calidad. Capacidad para desarrollar el trabajo y las tareas inherentes al mismo con el pensamiento orientado a hacer las cosas con la máxima calidad posible minimizando los errores, con el convencimiento de las grandes ventajas que ello reporta a las organizaciones.
Competencias Específicas
(Dirigir, gestionar) Dirigir y gestionar una empresa u organización y/o áreas funcionales de la misma. El grado en Dirección de empresas debe poseer las aptitudes y actitudes necesarias para coordinar y dirigir hacia los objetivos planteados en un área de la organización o la organización en su conjunto.
(Asesorar) Capacidad para asesorar en aspectos técnico-organizativos. Competencia referida a la capacidad para ofrecer asesoramiento a directivos de empresas y organizaciones en todo aquello que sea de utilidad para conseguir los logros de la empresa y mejorar su competitividad.
(Liderar la gestión) Capacidad para liderar la gestión de cualquier área funcional de la empresa. El alumno será capaz de integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización para desempeñar y liderar las tareas que en ella se realicen.
(Diseñar Control Interno). Diseñar un sistema de control interno en la empresa. El alumno trabajará en el diseño y análisis de un sistema de auditoria interna dentro de la empresa que implique a todas las áreas funcionales de la misma, desde la protección de activos, a la implantación de sistemas administrativos, comerciales, financieros, de personal y sistemas de Calidad.
(Gestionar personas) Gestionar las personas y los grupos de trabajo en una empresa. El alumno analizará el comportamiento de las personas en el ámbito de las organizaciones para así poder gestionar individuos y grupos de trabajo en el ámbito de los recursos humanos.

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
- - Ser capaz de identificar la problemática del área de operaciones de una empresa
- - Ser capaz de identificar las decisiones del área de operaciones diferenciando las de largo y las de corto plazo, en base a su carácter estratégico u operativo
- - Identificar la problemática de la calidad y las distintas alternativas para el diseño de su sistema de gestión, en el área de operaciones de una empresa
- - Diseñar un sistema de gestión de la calidad en el área de operaciones, orientado a resultados y centrado en la mejora continua.
- - Identificar la problemática asociada al establecimiento del programa de producción de una empresa, integrando los aspectos relacionados con productos, recursos y objetivos
- - Proponer programas de producción alternativos acordes con los objetivos de la empresa evaluando sus ventajas e inconvenientes
- -Elegir con criterio entre las alternativas de producción

4. OBJETIVOS
Identificar la problemática del área de operaciones de una empresa en el entorno actual
Identificar las decisiones relevantes en el ámbito operativo del área de operaciones de una empresa
Ser capaz de proponer un sistema de gestión de calidad para el área de operaciones de una empresa
Ser capaz de proponer alternativas y seleccionar el programa de producción de una empresa de acuerdo a los objetivos de la misma

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES	
ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	24
- Prácticas en Aula (PA)	22
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	14
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	60
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
- Tutorías (TU)	5
- Evaluación (EV)	2,5
Subtotal actividades de seguimiento	7,5
Total actividades presenciales (A+B)	67,5
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Trabajo en grupo (TG)	34,5
Trabajo autónomo (TA)	48
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
Total actividades no presenciales	82,5
HORAS TOTALES	150

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

	CONTENIDOS	TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU-NP	EV-NP	Semana
1	Bloque temático 1: planificación, programación y control de las operaciones TEMA 1: Planificación y control de la producción TEMA 2: Planificación agregada y programación maestra de la producción TEMA 3: Planificación y control a muy corto plazo TEMA 4: Dirección de la cadena de suministro	12,00	12,00	0,00	8,00	0,00	2,50	1,25	17,00	24,00	0,00	0,00	1-7
2	Bloque temático II: La calidad, su gestión y control TEMA 5: Enfoques de gestión de la calidad TEMA 6: Inspección y control de la calidad TEMA 7: Sistemas de aseguramiento de la calidad TEMA 8: Gestión de la calidad total	12,00	10,00	0,00	6,00	0,00	2,50	1,25	17,50	24,00	0,00	0,00	8-15
TOTAL DE HORAS		24,00	22,00	0,00	14,00	0,00	5,00	2,50	34,50	48,00	0,00	0,00	

Esta organización tiene carácter orientativo.

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Prueba evaluación continua temas 1 a 2	Examen escrito	No	Sí	20,00

Calif. mínima	0,00
Duración	
Fecha realización	Finalizada la docencia de los temas 1 a 2
Condiciones recuperación	Prueba de similares características a realizar en la convocatoria extraordinaria
Observaciones	Prueba en aula de informática.

Prueba evaluación continua temas 3 a 4	Examen escrito	No	Sí	20,00

Calif. mínima	0,00
Duración	
Fecha realización	Finalizada la docencia de los temas 3 a 4
Condiciones recuperación	Examen de similares características a realizar en la convocatoria extraordinaria
Observaciones	Prueba en aula de informática

Actividades evaluación continua	Otros	No	Sí	20,00

Calif. mínima	0,00
Duración	
Fecha realización	A lo largo del curso
Condiciones recuperación	En el examen teórico práctico de la convocatoria extraordinaria
Observaciones	A lo largo del cuatrimestre se podrán solicitar al alumno entrega individual o en grupo de casos , ejercicios, cuestiones realizadas en el aula y/o fuera de ella.

Prueba evaluación continua temas 5 a 6	Examen escrito	No	Sí	20,00

Calif. mínima	0,00
Duración	
Fecha realización	Finalizada la docencia de los temas 5 a 6
Condiciones recuperación	Prueba de similares características a realizar en la convocatoria extraordinaria
Observaciones	Prueba en aula de informática

Prueba evaluación continua temas 7 a 8	Examen escrito	No	Sí	20,00

Calif. mínima	0,00
Duración	
Fecha realización	Finalizada la docencia de los temas 7 a 8
Condiciones recuperación	Prueba de similares características a realizar en la convocatoria extraordinaria
Observaciones	

TOTAL	100,00
Observaciones	

En lo referente a la evaluación, si las pruebas o actividades de evaluación continua no pudiesen realizarse de forma presencial se desarrollarán de forma online a través de la plataforma Moodle.
La calificación final de la convocatoria ordinaria se calcula sumando las notas de las pruebas parciales y actividades de evaluación continua. La asignatura se considera superada con una calificación final igual o superior a los 5 puntos. Los parciales aprobados y la calificación obtenida en las actividades de evaluación continua se guardan para la convocatoria extraordinaria.
Los alumnos que no superen la asignatura en la convocatoria ordinaria tendrán un examen final en la convocatoria extraordinaria. Este examen incluirá toda la materia y su estructura será la misma que la establecida para las pruebas de evaluación continua. Los alumnos únicamente tendrán que realizar las partes del examen que correspondan a los módulos suspensos en la convocatoria ordinaria. La asignatura se considera superada con una calificación final igual o superior a los 5 puntos en el conjunto de las pruebas de evaluación.
Los alumnos que no opten por la evaluación continua serán evaluados en los mismos términos que los alumnos a tiempo parcial.

Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial

Los alumnos a tiempo parcial superarán la asignatura cuando obtengan una calificación de 5 o más puntos en el examen único teórico práctico sobre la totalidad de los contenidos de la asignatura que supondrá el 100% de la evaluación para estos alumnos. Habrá dos oportunidades, en las convocatorias ordinaria y extraordinaria. El examen incluye toda la materia y su estructura será la misma que la establecida para las pruebas de evaluación continua.
Alternativamente a la convocatoria ordinaria, los alumnos podrán optar por realizar evaluación continua, presentándose a las pruebas parciales y realizando las actividades de evaluación continua previstas para los alumnos con dedicación a tiempo completo. En este caso, los parciales aprobados y calificaciones obtenidas en las actividades de evaluación continua se guardan para la convocatoria extraordinaria.

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

Miranda, F. J. et al. (2005): Manual de dirección de operaciones. Thompson, Madrid.

Cuatrecasas, L. (2011): Organización de la producción y dirección de operaciones. Editorial Díaz de Santos, Madrid

Camisón, C, Cruz, S. y González, T. (2006): Gestión de la calidad: conceptos, enfoques, modelos y sistemas. Prentice-Hall, Madrid

De la Peña Esteban, F. D. (2011): Dirección de la producción. Ediciones CEF.

Martín Peña, M. L. (coord.) (2003): Dirección de la producción. Problemas y ejercicios resueltos. Prentice-Hall, Madrid

Urzelai Inza, A. (2006): Manual básico de logística integral. Díaz de Santos, Madrid

Jacobs, F. R. y Chase, R. B. (2019): Administración de Operaciones. Producción y cadena de suministros. McGraw-Hill, México.

Complementaria

Heizer, J. y Render, B. (2001): Operations Management. Prentice Hall, New Jersey

Santos, J. et. al. (2006): Mejorando la producción con lean thinking. Pirámide, Madrid

Schroeder, R. G., Goldstein, S. M. y Rungtusanatham, M. J. (2011): Administración de operaciones. Conceptos y casos contemporáneos. McGraw-Hill, México

Chase, R. B., Jacobs, F. R. y Aquilano, N. J. (2009): Administración de operaciones. Producción y cadena de suministros, Mc Graw-Hill, México

Velasco Sanchez, J. (2010): Organización de la producción. Pirámide, Madrid

Ruiz-Canela López, J. (2004): La gestión por calidad total en la empresa moderna. Ediciones Ra-Ma, Madrid

Membrado, J. (2002): Innovación y mejora continua según el modelo EFQM de excelencia. Ediciones Díaz de Santos, Madrid

Adicionalmente a la bibliografía básica y complementaria, existe un acceso libre a los contenidos de esta asignatura en OCW. Asimismo está disponible en moodle una asignatura virtual que sirve como vía de comunicación de información relevante y materiales a los alumnos matriculados en la asignatura.

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
Excel	Fac. Económicas			Martes

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- ☑ Comprensión escrita
- ☐ Comprensión oral
- ☐ Expresión escrita
- ☐ Expresión oral
- ☐ Asignatura íntegramente desarrollada en inglés

Observaciones
Se podrán suministrar a los alumnos materiales (casos, lecturas) en inglés.