

Programa Senior

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

S264 - Técnicas de Estudio Académico

Programa Senior
Obligatoria. Curso 1

Curso Académico 2022-2023

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Programa Senior			Tipología v Curso	Obligatoria. Curso 1
Centro	Programa Senior				
Módulo / materia	ASIGNATURAS OBLIGATORIAS PROGRAMA SÉNIOR. PRIMER CURSO				
Código y denominación	S264 - Técnicas de Estudio Académico				
Créditos ECTS	2	Cuatrimestre	Cuatrimestral (2)		
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. EDUCACION
Profesor responsable	RUTH VILLALON MOLINA
E-mail	ruth.villalon@unican.es
Número despacho	Edificio Interfacultativo. Planta: + 3. DESPACHO RUTH VILLALON MOLINA (367)
Otros profesores	

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

- Conocimientos básicos de informática y ofimática (Word).
- Conocimientos de lengua española nivel B2.

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

Competencias Genéricas
Capacidad para la búsqueda, organización y gestión de la información.
Capacidad de comunicación para la transmisión y difusión de información, ideas, problemas y soluciones de forma oral y escrita.
Capacidad para desarrollar un sistema de trabajo autónomo tanto individual como en equipo.
Capacidad para la argumentación, el razonamiento crítico y creativo y la formación de opinión propia.
Capacidad para el manejo de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (herramientas ofimáticas, de presentaciones multimedia, de software científico, Internet...) como medio para la realización y culminación de las tareas necesarias en la actividad académica y en la vida cotidiana.
Capacidad de organización y planificación del trabajo académico y profesional.
Capacidad de abstracción, análisis, síntesis y resolución de problemas.
Capacidad de crítica y autocrítica
Competencias Específicas
(Capacidad para manejar técnicas informáticas con el fin de elaborar datos y cálculos y utilizar software). El/la estudiante será capaz de utilizar las Técnicas de Información y Comunicación como una herramienta para la comprensión y la comunicación, como medio de archivo de datos y documentos, como vía de comunicación de la información y para el aprendizaje y la investigación.
(Comprender el entorno socioterritorial). El alumnado deberá ser capaz de obtener, gestionar y sintetizar datos e información relevante para poder comprender el entorno que le rodea.
(Habilidad para organizar la información de manera coherente y transmitirla en forma narrativa conforme a los cánones críticos de cada disciplina). El/la estudiante será capaz de tratar los problemas con rigor bien a partir de fuentes científico-académicas, bien literatura o estadísticas. Igualmente, será capaz de realizar una crítica básica de textos.
Competencias Básicas
Que el alumnado sea capaz de integrar y aplicar sus conocimientos y mejore las habilidades que suelen utilizarse en la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de cada una de las diferentes áreas de estudio.
Que el alumnado amplíe la capacidad de recopilar e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas importantes de índole social, científica o ética.
Que el alumnado mejore la capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
Que los/las estudiantes adquieran las habilidades que les permitan continuar aprendiendo de modo autónomo en el futuro.

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer algunas características de un estudiante eficaz, sabiendo qué estrategias, procedimientos y hábitos favorecen obtener mejores resultados académicos.
- Disponer de recursos para la realización de búsquedas de información a través de Internet bajo los criterios de relevancia, fiabilidad y actualidad.
- Conocer la terminología básica para la comprensión de textos en la web.
- Mejorar la comprensión de textos a partir de la identificación de los temas e ideas y la realización de inferencias.
- Aprender a monitorizar la comprensión lectora mediante la búsqueda de contenidos relevantes y la detección de incongruencias.
- Ser capaz de realizar búsquedas de fuentes académicas en buscadores especializados, evitando el plagio y aplicando, como principiante, algún sistema de citación.
- Conocer y saber aplicar algunas técnicas de representación gráfica del conocimiento que ayudan a un aprendizaje de mayor calidad (esquemas, mapas conceptuales, etc.).
- Reflexionar sobre lo que implica escribir en un contexto académico.
- Mejorar la capacidad de comunicación oral y escrita en lengua castellana.

4. OBJETIVOS

Entender cómo aprendemos en contextos académicos, en particular, cuando comprendemos o redactamos textos complejos.

Extraer claves para mejorar nuestra capacidad para aprender a través del lenguaje escrito.

Conocer algunas técnicas y estrategias de estudio para mejorar nuestro desempeño como estudiantes.

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES	
ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	12
- Prácticas en Aula (PA)	8
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	20
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
- Tutorías (TU)	2
- Evaluación (EV)	2
Subtotal actividades de seguimiento	4
Total actividades presenciales (A+B)	24
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Trabajo en grupo (TG)	4
Trabajo autónomo (TA)	22
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
Total actividades no presenciales	26
HORAS TOTALES	50

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE													
CONTENIDOS		TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU-NP	EV-NP	Semana
1	Bloque I. Introducción. ¿Qué es aprender? ¿Cómo es el estudiante estratégico? ¿Cómo organizar el estudio?	3,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	1-3
2	Bloque II. Comprensión de textos. Aprendizaje a partir de textos complejos. Aprendizaje a partir de textos científicos. Aprendizaje a partir de textos digitales.	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,75	1,00	2,00	9,00	0,00	0,00	4-7
3	Bloque III. Escribir en el contexto académico. De lo oral a lo escrito: el proceso de escritura y la toma de apuntes. Cómo hacer un buen uso de las fuentes bibliográficas. Representación gráfica del conocimiento. Leer y escribir para aprender y para ser evaluado.	5,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,75	1,00	2,00	9,00	0,00	0,00	8-13
TOTAL DE HORAS		12,00	8,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	4,00	22,00	0,00	0,00	
Esta organización tiene carácter orientativo.													

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Participación y asistencia	Otros	No	No	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	A lo largo del curso			
Condiciones recuperación				
Observaciones	Se tendrá en cuenta la participación y asistencia a través de la realización de tareas en el aula física/de Moodle			
Trabajos	Trabajo	No	Sí	50,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	En las fechas estipuladas durante el curso			
Condiciones recuperación	Recuperable en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	El alumnado tendrá que realizar una serie de tareas prácticas en las que aplicará el contenido teórico trabajado en la asignatura.			
Examen	Examen escrito	Sí	Sí	30,00
Calif. mínima	0,00			
Duración	Una hora y media			
Fecha realización	El último día de clase			
Condiciones recuperación	Recuperable en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	El alumnado podrá realizar un examen final que versará sobre todos los contenidos del curso.			
TOTAL				100,00
Observaciones				
<p>- Para superar la asignatura será necesario obtener una calificación de 5 puntos sobre 10 a través de la suma de los tres métodos de evaluación. Puesto que ninguno de ellos tiene carácter obligatorio, el alumnado podrá elegir qué tareas entregar para alcanzar el aprobado.</p> <p>- Si el/la estudiante no puede presentarse o suspende en la convocatoria ordinaria, de cara a la convocatoria extraordinaria podrá realizar todas las actividades de evaluación, excepto las que se vinculan con la participación en las tareas de aula durante el curso.</p> <p>- Si el/la estudiante suspende alguna actividades de evaluación solo podrá recuperarla en la convocatoria extraordinaria si la nota media de la asignatura es inferior a 5.</p> <p>- 'En lo relativo a la realización fraudulenta (plagio) de las pruebas de evaluación, la calificación se ajustará a lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de los procesos de evaluación en la Universidad de Cantabria: "La realización fraudulenta de las pruebas o actividades de evaluación supondrá directamente la calificación de suspenso '0' en la asignatura en la convocatoria correspondiente, invalidando con ello cualquier calificación obtenida en todas las actividades de evaluación de cara a la convocatoria extraordinaria'.</p>				
Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial				
El alumnado a tiempo parcial podrá seguir el mismo sistema de evaluación que el resto de sus compañeros si puede asistir a la mayor parte de las clases. Si no, podrá optar por realizar unas tareas específicas, indicadas por la profesora, y entregarlos al término de las clases.				

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA				
Ruiz Martín, H. (2020). Conoce tu cerebro para aprender a aprender. Editorial ISTF.				
Ruiz Martín, H. (2020). Aprendiendo a aprender. Editorial Vergara				
Cano García, A.; Rubio Carbó, A. y Serrat Antolí, N. (2010). Organizarse mejor. Habilidades, estrategias, técnicas y hábitos de estudio. Barcelona: Graó.				
González Cabanach, R., González-Pineda, J.A., Rodríguez Martínez, S., Núñez Pérez, J.A., y Valle Arias, A. (Coors.). (2005). Estrategias y técnicas de estudio: Cómo aprender a estudiar estratégicamente. Madrid: Pearson Educación.				
Moore, S., y Murphy, M. (2009). Estudiantes excelentes: 100 ideas prácticas para mejorar el autoaprendizaje en educación superior (Vol. 22). Madrid: Narcea Ediciones.				
Martín Ortega, E. (2008). Aprender a aprender: clave para el aprendizaje a lo largo de la vida. Estudios-Investigaciones, 72.				
Cassany, D. y Morales, O.A. (2008). Leer y escribir en la universidad: hacia la lectura y la escritura crítica de géneros científicos. Revista Memorialia.				
Complementaria				
Ontonria, A., Gómez, J.R., & de Luque, A. (2002). Aprender con mapas mentales: una estrategia para pensar y estudiar (Vol. 164). Madrid: Narcea Ediciones.				
Estienne, V. y Carlino, P. (2012). Leer en la universidad: enseñar y aprender una cultura nueva. Unipluriversidad, 4(3), 9-17.				
Carlino, P. (2005). Escribir, leer y aprender en la Universidad. Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica.				
Ruiz Martín, H. (2020). ¿Cómo aprendemos?: Una aproximación científica al aprendizaje y la enseñanza. Editorial ISTF-				
Sánchez, E., y García-Rodicio, H. (2014). Comprensión de textos, Conceptos básicos y avances en la investigación actual. Aula. Revista de Pedagogía de la USAL, 20, 83-103.				

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
Moodle	Todos			

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- Comprensión escrita Comprensión oral
 Expresión escrita Expresión oral
 Asignatura íntegramente desarrollada en inglés

Observaciones