

Facultad de Filosofía y Letras

## GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

179 - El Patrimonio Bibliográfico: Los 'Libros' y las Bibliotecas

Máster Universitario en Patrimonio Histórico y Territorial  
Optativa. Curso 1

Curso Académico 2023-2024

### 1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Máster Universitario en Patrimonio Histórico y Territorial	Tipología v Curso	Optativa. Curso 1
Centro	Facultad de Filosofía y Letras		
Módulo / materia	TIPOS DE PATRIMONIO		
Código y denominación	179 - El Patrimonio Bibliográfico: Los 'Libros' y las Bibliotecas		
Créditos ECTS	3	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)
Web			
Idioma de impartición	Español	English friendly	No
		Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. HISTORIA MODERNA Y CONTEMPORANEA
Profesor responsable	VIRGINIA MARIA CUÑAT CISCAR
E-mail	virginia.cunyat@unican.es
Número despacho	Edificio Interfacultativo. Planta: + 1. DESPACHO (107)
Otros profesores	

### 2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Los propios del Master, pero sería deseable que los estudiantes hubieran cursado alguna materias relacionadas con las bibliotecas (como por ejemplo la asignatura del Grado en Historia 'Los depósitos de la Cultura Escrita: Archivos y Bibliotecas')

### 3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

<b>Competencias Genéricas</b>
Trabajar con autonomía en equipos y contextos interdisciplinares vinculados al patrimonio histórico y territorial incorporando recursos propios y desarrollando estrategias de participación.
<b>Competencias Específicas</b>
Saber discriminar y valorar las distintas manifestaciones del patrimonio, utilizando e integrando informaciones y fuentes de muy diversa naturaleza.
Tomar decisiones sobre la función que se asigna al patrimonio, su puesta en valor y uso público, teniendo en cuenta la responsabilidad social y ética que tales decisiones implican.
Difundir y divulgar el conocimiento científico y crear mensajes con fines de sensibilización social sobre el patrimonio.
<b>Competencias Básicas</b>
Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
<b>Competencias Transversales</b>
Desarrollar un razonamiento crítico.
Desarrollar un sistema autónomo o autodirigido que estimule el aprendizaje y la profundización del conocimiento.
Plantear problemas de investigación teórica y aplicada.

#### 3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Capacidad para discriminar las formas y los circuitos del "libro" a lo largo de la Historia
- Capacidad para conocer las fases del trabajo bibliográfico
- Capacidad para comprender las tareas técnicas de formación y organización de un fondo bibliográfico
- Capacidad para conocer la diversidad de actividades de difusión y puesta en valor del Patrimonio Bibliográfico

#### 4. OBJETIVOS

Conocer las formas históricas del "Libro"
Conocer la evolución histórica de las Bibliotecas como instituciones dedicadas a conservar y difundir el Patrimonio Bibliográfico
Conocer las tareas técnicas y los procedimientos necesarios para localizar, organizar y poner el valor el Patrimonio Bibliográfico

**5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES**

ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
<b>ACTIVIDADES PRESENCIALES</b>	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	15
- Prácticas en Aula (PA)	9
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	6
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	30
<b>ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)</b>	
- Tutorías (TU)	
- Evaluación (EV)	
Subtotal actividades de seguimiento	
<b>Total actividades presenciales (A+B)</b>	<b>30</b>
<b>ACTIVIDADES NO PRESENCIALES</b>	
Trabajo en grupo (TG)	10
Trabajo autónomo (TA)	35
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
<b>Total actividades no presenciales</b>	<b>45</b>
<b>HORAS TOTALES</b>	<b>75</b>

## 6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

CONTENIDOS		TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU-NP	EV-NP	Semana
1	El Patrimonio Bibliográfico: los "libros" y las bibliotecas.	3,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	0,00	1
2	El control de la producción bibliográfica: la Bibliografía	6,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	0,00	2-3
3	La formación y conservación de fondos bibliográficos	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	0,00	4
4	Difusión de los fondos bibliográficos	3,00	2,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	0,00	5
5	Trabajo de los estudiantes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	7,00	0,00	0,00	6
TOTAL DE HORAS		15,00	9,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	35,00	0,00	0,00	

Esta organización tiene carácter orientativo.

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

## 7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Asistencia y participación en las actividades de aula	Otros	No	No	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	En el horario establecido para la asignatura			
Condiciones recuperación				
Observaciones	<p>El control de asistencia se realizará mediante hoja de firmas y la participación se valorará por medio de los ejercicios realizados en clase.</p> <p>En caso de pasar a modalidad virtual, la asistencia y participación se controlará por las conexiones y por la participación en foros/o chats.</p> <p>Dado el carácter eminentemente práctico de la participación, que tiene que ser en el aula (en el momento de la actividad propuesta) no es recuperable.</p>			
Trabajo escrito	Trabajo	No	Sí	60,00
Calif. mínima	3,00			
Duración				
Fecha realización	se acordara una fecha			
Condiciones recuperación	examen extraordinario			
Observaciones	<p>El trabajo seguirá la metodología de la Bibliografía como disciplina científica. Y se realizará sobre un tema de Historia del Libro, Historia de las Bibliotecas o Biblioteconomía.</p> <p>Incluirá dos partes, la primera de repertorio bibliográfico (30%) y la segunda a modo de ensayo sobre la elaboración del repertorio y su contenido (30%).</p> <p>En caso de pasar a modalidad virtual, el trabajo se entregará a través de Moodle.</p>			
Presentación de resultados	Otros	No	No	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	La última semana de clase presencial			
Condiciones recuperación				
Observaciones	<p>En los últimos días de clase los estudiantes expondrán el resultado del trabajo escrito.</p> <p>En caso de pasar a modalidad virtual, estas sesiones se realizarán por medio de plataformas institucionales.</p>			
<b>TOTAL</b>				<b>100,00</b>
<b>Observaciones</b>				
<p>De acuerdo con la normativa de la Universidad de Cantabria aquellos trabajos de evaluación en los que se detecte evidencias de plagio no serán considerados para su corrección y supondrá su calificación como 'suspenseo'.</p> <p>Será considerado plagio la reproducción literal de información obtenida de otros autores sin indicarlo con las correspondientes referencias, citas y entrecomillados.</p> <p>En el caso de alumnos con necesidades especiales reconocidos por el SOUCAN, el profesor valorará la aplicación de las recomendaciones de este órgano en la medida de lo posible, con el fin de permitir la evaluación de dichos alumnos con las mismas garantías que el resto de estudiantes.</p>				
<b>Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial</b>				

Para los estudiantes a tiempo parcial, los métodos de evaluación serán los siguientes:

- Elaboración de dos trabajos escritos de Bibliografía con un valor de 30% cada uno, uno del bloque de temas de Historia del Libro y de las Bibliotecas y otro del de Biblioteconomía.
- Elaboración de una presentación visual (poster, ppt, video, ...) sobre cada uno de los temas elaborados, con un valor de 20% cada una.

El plazo de presentación finalizará quince días después de la finalización del período de clases.

## 8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

### BÁSICA

BIBLIOTECAS y Patrimonio : Normas y recomendaciones sobre el acceso, tratamiento y uso de las colecciones de fondo histórico en bibliotecas españolas / compilación e índices, Ramón Abad Tirado. Madrid ANABAD, 2013.

FUENTES ROMERO. S. Planificación de centros documentarios. Organización y funcionamiento de bibliotecas, centros de documentación y centros de información. Gijón : Trea, 2007

HISTORIA de la Cultura escrita. del proximo oriente a la sociedad informatizada. A. Castillo Gomez, coord. Gijón : Trea, 2002

LOZANO DIAZ- R. La biblioteca publica del siglo XXI: atendiendo clientes. movilizandoo personas. Gijón : Trea, 2006

### ANÁLISIS DEL FORMATO "CODEX"

GASKELL. PH. Nueva introduccion a la bibliogafia material. Gijón Trea, 1999

RUIZ. E. Introducción a la codicología. Madrid : Fundación German Sanchez Ruiperez, 2002

### BIBLIOGRAFIA

BEAUDIQUEZ. M. Guide de bibliographie généralé. Methodologie et pratique. Munich : Saur, 1983 y 1989

KRUMMEL. D. W. Bibliografía. Sus objetivos y sus métodos. Madrid : Fundación German Sanchez Ruiperez, 1993

### Complementaria

MEMORIA del Sapere: Forme di conservazione e strutture organizzative dall'Antichita a oggi, a cura di P. Rosi. Milano : Laterza, 1993

ROMERO TALLAFIGO. M. De libros, archivos y bibliotecas : venturas y desventuras de la escritura. LAs palmas de Gran Canaria : Consejería de Educación, Cultura y Deporte, 2008

TROIS revolutions du livre: Catalogue de l'exposition du Musée des Arts et Metiers, 8 oct.-2002-jan.2003, dir. A . Mercier. Paris : Imprimerie national, 2002

TOUS les savoirs du monde. Encyclopedies et biblitheques du Summer au XXIè siéclè. Paris : Bibliotheque Nationales, 1996

+ monografías y artículos especializados en cada tema

## 9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
-----------------------	--------	--------	------	---------

## 10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Comprensión escrita                            | <input type="checkbox"/> Comprensión oral |
| <input type="checkbox"/> Expresión escrita                              | <input type="checkbox"/> Expresión oral   |
| <input type="checkbox"/> Asignatura íntegramente desarrollada en inglés |   |

### Observaciones