

## GUÍA DOCENTE ABREVIADA DE LA ASIGNATURA

1179 - Inglés Técnico Comercial Marítimo

Master Universitario en Ingeniería Náutica y Gestión Marítima

Curso Académico 2024-2025

1. DATOS IDENTIFICATIVOS					
Título/s	Master Universitario en Ingeniería Náutica y Gestión Marítima			Tipología v Curso	Obligatoria. Curso 1
Centro	Escuela Técnica Superior de Náutica				
Módulo / materia	FORMACIÓN EN GESTIÓN INGLÉS TÉCNICO COMERCIAL MARÍTIMO				
Código y denominación	1179 - Inglés Técnico Comercial Marítimo				
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (2)		
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Semipresencial

Departamento	DPTO. FILOLOGIA				
Profesor responsable	ANA ALEGRIA DE LA COLINA				
E-mail	ana.alegria@unican.es				
Número despacho	E.T.S. de Náutica. Planta: + 2. DESPACHO - PROFESOR (249)				
Otros profesores	CRISTINA RIAÑO ALONSO				

### 3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- El alumno será capaz de utilizar el Inglés Técnico-comercial Marítimo para expresarse oralmente y por escrito y manejar e interpretar documentos utilizados en el ámbito de los fletamentos marítimos, la explotación comercial del buque y la gestión de actividades marítimo portuarias.

**4. OBJETIVOS**

Familiarizar al estudiante con la terminología y expresiones propias del inglés utilizado en el ámbito de la gestión del buque y las actividades marítimo-portuarias que le permitan un desempeño eficiente de su actividad

Dotar de confianza al alumno para desenvolverse con soltura en el manejo del inglés utilizado en el ámbito de la gestión del buque y las actividades marítimo portuarias

Capacitar al estudiante para manejar la documentación y correspondencia necesaria para el desempeño eficiente de su actividad

Dotar al estudiante de herramientas que le permitan un aprendizaje autónomo a lo largo de toda su vida.

**6. ORGANIZACIÓN DOCENTE**

**CONTENIDOS**

1	1.-Uso del inglés relativo a la actividad del buque y los tráficos marítimos./ Use of English concerning shipping and shipping markets.
2	2.Uso del inglés relativo a contratos, pólizas de fletamento, conocimientos de embarque e incoterms. Use of English relating to contracts, charter parties, bills of lading and incoterms.
3	3.-Redacción y confección de documentos: Carta de alistamiento, Protesta de mar, Carta de protesta, Statement of Facts, Informes. Otros /Writing documents: Notice of readiness, Mate's receipt, Statement of Facts, Sea Protest, Letter of protest, Reports and others.
4	4.--Manejo de la documentación relativa al buque, el viaje y la carga. Use of documents relating to the ship, the cargo and the voyage.
5	5.-Correspondencia commercial. Commercial correspondence.
6	
7	

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN				
Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Evaluación continua en el período no presencial	Otros	No	Sí	50,00
Actividades prácticas durante el período presencia	Otros	No	No	50,00
<b>TOTAL</b>				<b>100,00</b>
<b>Observaciones</b>				
<p>Durante el período no presencial se realizarán pruebas de evaluación continua consistentes en 6 pruebas on line que se contabilizarán con 0.25 puntos cada una, sumando 1.5 puntos en total.</p> <p>También el alumno realizará dos tareas que se puntuarán con 1,5 puntos la primera y con 1 punto la segunda</p> <p>Durante el período presencial se realizaran actividades en el aula y pruebas parciales que puntuarán con 5 puntos</p> <p><b>PLAGIO</b></p> <p>En lo relativo a la realización fraudulenta (plagio) de las pruebas de evaluación, la calificación se ajustará a lo establecido en el artículo 32.- "Régimen Sancionador" del Reglamento de los Procesos de Evaluación de la Universidad de Cantabria: "La realización fraudulenta de las pruebas o actividades de evaluación supondrá directamente la calificación de suspenso '0' en la asignatura en la convocatoria correspondiente, invalidando con ello cualquier calificación obtenida en todas las actividades de evaluación".</p> <p><b>CORRECCIÓN LINGÜÍSTICA</b></p> <p>Se entiende que el alumnado universitario tiene asumidas las capacidades lingüísticas en relación a la expresión oral y escrita. Por tanto, es primordial y obligatorio la corrección ortográfica (ortografía, acentuación y puntuación), gramatical y léxica en los trabajos y exámenes realizados como condición imprescindible para superar la asignatura.</p>				
<b>Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial</b>				
<p>Los alumnos a tiempo parcial deben asistir al periodo presencial en las mismas condiciones y someterse a las mismas evaluaciones que el resto de los alumnos. Esta obligación se les impone en virtud del Artículo 15.2 del Reglamento de los procesos de evaluación en la UC para estudios adaptados al EEES.</p>				

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS
<b>BÁSICA</b>
<p>El profesor suministrará bibliografía adicional en el aula o a través del Aula virtual , a medida que lo estime conveniente, según las necesidades del alumno, a lo largo del curso, así como información sobre páginas web y otros recursos,/ . The teacher will provide additional bibliography as well as information on web pages and other resources in the classroom or through the virtual classroom, as he/she deems appropriate, according to the student's needs, throughout the course</p>
Apuntes y colección de textos de la asignatura/ Teacher's in-house materials

Esta es la Guía Docente abreviada de la asignatura. Tienes también publicada en la Web la información más detallada de la asignatura en la Guía Docente Completa.