

Escuela Técnica Superior de Náutica

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

1182 - Sistemas Integrados de Gestión (SIG)

Master Universitario en Ingeniería Náutica y Gestión Marítima
Obligatoria. Curso 1

Curso Académico 2024-2025

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Título/s	Master Universitario en Ingeniería Náutica y Gestión Marítima		Tipología y Curso	Obligatoria. Curso 1	
Centro	Escuela Técnica Superior de Náutica				
Módulo / materia	FORMACIÓN TECNOLÓGICA NÁUTICA SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN				
Código y denominación	1182 - Sistemas Integrados de Gestión (SIG)				
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)		
Web	http://www.unican.es/WebUC/catalogo/planes/				
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Semipresencial

Departamento	DPTO. CIENCIAS Y TECNICAS DE LA NAVEGACION Y DE LA CONSTRUCCION NAVAL				
Profesor responsable	FRANCISCO JOSE SANCHEZ DIAZ DE LA CAMPA				
E-mail	francisco.sanchez@unican.es				
Número despacho	E.T.S. de Náutica. Planta: + 2. DESPACHO (258)				
Otros profesores					

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Competencias básicas en física, matemáticas e inglés habituales en cualquier carrera técnica.

Esta asignatura forma parte de un plan de estudios que da acceso a la profesión regulada de Capitán de la Marina Mercante. Por tanto, no son estudios concebidos para personas sin experiencia profesional en el transporte marítimo o sin un conocimiento profundo de dicho entorno laboral.

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

Competencias Genéricas

Capacidad para desarrollar las competencias agrupadas en las funciones de navegación, manipulación y estiba de la carga, control del funcionamiento del buque y cuidados de las personas a bordo, a nivel de gestión

Competencias Específicas

Capacidad para aplicar y analizar los sistemas integrados de gestión de calidad, seguridad y salud laboral, protección y medio ambiente correspondientes a buques y empresas del sector del transporte marítimo

Competencias Básicas

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Competencias Transversales

Capacidad de análisis y de síntesis. Distinguir y separar las partes de un todo hasta llegar a conocer sus principios o elementos.

Capacidad de organización y planificación. Determinar eficazmente los objetivos, prioridades, métodos y controles para desempeñar tareas mediante la organización de las actividades con los plazos y los medios disponibles.

Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio. Conseguir aptitudes de manejo de software como medio para la realización y culminación de las tareas necesarias en cada materia del ámbito de estudio y en la vida laboral.

Capacidad de gestión de la información. Determinar eficazmente los objetivos, prioridades, métodos y controles para desempeñar tareas mediante la planificación de las actividades con los plazos y medios disponibles, y saber estructurar, recoger, procesar y obtener resultados de una información dada.

Resolución de problemas. Identificar, analizar y definir los elementos significativos que constituyen un problema para resolverlo con criterio y de forma efectiva.

Toma de decisiones. Elegir la mejor alternativa para actuar, siguiendo un proceso sistemático, responsabilizándose del alcance y consecuencias de la opción tomada.

Trabajo en equipo. Integrar y colaborar de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas y organizaciones, fomentando la confianza, cordialidad, el reparto equilibrado de tareas y la cohesión del grupo, y responsabilizarse del alcance y consecuencias de la opción elegida.

Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar. Trabajo en equipo que requiere la integración de las teorías, métodos, instrumentos, y, en general, fórmulas de acción científica de diferentes disciplinas, a partir de una concepción multidimensional de los fenómenos, y del reconocimiento del carácter relativo de los enfoques científicos por separado.

Trabajo en un contexto internacional. Saber comprender y adaptarse a la cultura social y empresarial de diversos países, de gran interés para toda empresa u organización con proyección internacional.

Habilidades en las relaciones interpersonales. Es la capacidad para mostrar que se ha entendido de manera profunda los sentimientos y estado emocional de los demás y que se es consciente de hasta dónde se puede actuar sobre ello.

Razonamiento crítico. Desarrollar valoraciones a partir de una reflexión sistemática sobre los fundamentos en los que se asientan las ideas, juicios y acciones, y las consecuencias de las acciones propias y ajenas.

Competencias Transversales

Capacidad de negociación. Prever, tratar y solucionar los conflictos que en el mundo del trabajo suceden, así como la utilización de técnicas adecuadas para mediar e impactar en las decisiones a tomar en el trato con personas y grupos.

Aprendizaje autónomo. Aprendizaje realizado con una motivación, unos contenidos, unas técnicas y una evaluación que proceden de la propia persona que aprende y son realizados por ella.

Adaptación a nuevas situaciones. Afrontar las propias capacidades y limitaciones, empeñándose en superarlas, y ser consciente de los recursos, tanto personales como del entorno, para aprovecharlos en el óptimo desempeño de las tareas a realizar.

Creatividad. Desarrollar de modo sistemático enfoques originales en la realización de las tareas y proyectos académicos y profesionales.

Liderazgo. Influir sobre las personas y/o grupos anticipándose al futuro y contribuyendo a su desarrollo personal y profesional. Tratar y resolver las diferencias que surgen entre personas y/o grupos en cualquier tipo de organización.

Iniciativa y espíritu emprendedor. Diseñar y aplicar procesos dirigidos a la obtención de mejores resultados en todas las actividades.

Motivación por la calidad. Capacidad para desarrollar el trabajo y las tareas inherentes al mismo con el pensamiento orientado a hacer las cosas con la máxima calidad posible minimizando los errores, con el convencimiento de las grandes ventajas que ello reporta a las organizaciones.

Sensibilidad a temas medioambientales. Analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas planteadas.

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Utilización de las cualidades de liderazgo y gestión de acuerdo con la Regla AII/2 del Convenio STCW en su forma enmendada.

4. OBJETIVOS

Capacitar para aplicar y analizar los sistemas integrados de gestión de la calidad, de la seguridad y salud laboral y de los impactos ambientales.

Capacitar para evaluar el desempeño de procesos o áreas de actividad

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES	
ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	
- Prácticas en Aula (PA)	
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	30
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	30
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
- Tutorías (TU)	7,5
- Evaluación (EV)	5
Subtotal actividades de seguimiento	12,5
Total actividades presenciales (A+B)	42,5
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Trabajo en grupo (TG)	
Trabajo autónomo (TA)	62,5
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	40
Evaluación No Presencial (EV-NP)	5
Total actividades no presenciales	107,5
HORAS TOTALES	150

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE

CONTENIDOS		TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU-NP	EV-NP	Semana
1	PERIODO NO PRESENCIAL. TEMA I. GESTIÓN ORIENTADA A PROCESOS. Definiciones. Clases de actividades. Niveles de despliegue. Proceso. Mapa de procesos. Repetitividad o sistematización. Cliente interno. Gestión orientada a procesos. Sistema de gestión y Normas ISO sobre sistemas de gestión.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	5,00	0,50	1-2
2	PERIODO NO PRESENCIAL. TEMA II. CONTROL DE PROCESOS. Proceso y procedimiento operacional. Aplicar un procedimiento operacional. Incidencia de seguimiento. Punto de inspección. Estructura organizativa de control y cadenas de mando.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	5,00	0,50	2-3
3	PERIODO NO PRESENCIAL. TEMA III. MEJORA DE PROCESOS. Ciclos de mejora. Propietario del proceso. Ejemplos de ciclos de mejora. Mapa de procesos procedente de la ISO 9001. Referencias.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	3-5
4	PERIODO NO PRESENCIAL. TEMA IV. DOCUMENTAR PROCEDIMIENTOS. Tipos de documentos. Modelo de procedimiento documentado.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,50	5,00	1,00	5-7
5	PERIODO NO PRESENCIAL. TEMA V. FLUJOGRAMAS. Importancia de los diagramas de flujo. Reglas de diagramación. Diseño y uso de flujogramas.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	7-8
6	PERIODO NO PRESENCIAL. TEMA VI. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO. Indicadores del nivel de desempeño. Rendimiento de indicadores. Metodología para evaluar el desempeño de procesos o áreas de actividad.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	5,00	1,00	10-12
7	PERIODO PRESENCIAL: prácticas relativas a los temas anteriores.	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	7,50	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Presencia
TOTAL DE HORAS		0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	7,50	5,00	0,00	62,50	40,00	5,00	

Esta organización tiene carácter orientativo.

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Examen final	Actividad de evaluación con soporte virtual	Sí	Sí	40,00
Calif. mínima	5,00			
Duración	2,5 horas			
Fecha realización	Periodo de exámenes habilitado después del periodo presencial			
Condiciones recuperación	Examen final segunda convocatoria			
Observaciones	Prueba presencial que se realiza en la fecha publicada en la página web de la Universidad de Cantabria.			
Evaluación del periodo no presencial	Actividad de evaluación con soporte virtual	No	Sí	40,00
Calif. mínima	5,00			
Duración				
Fecha realización	Actividades del periodo no presencial 50% y examen al principio del periodo presencial 50%			
Condiciones recuperación	Examen final			
Observaciones	Es obligatorio realizar el 60% de las actividades del periodo no presencial para superar esta evaluación. En caso contrario, la calificación será "No presentado". Es obligatorio realizar el examen presencial para superar esta evaluación. En caso contrario, la calificación será "No presentado". Es obligatorio superar la nota de cuatro en el examen presencial. En caso contrario, la nota será la del examen presencial.			
Asistencia al periodo presencial	Otros	No	No	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Debe asistirse al 90% de las horas presenciales.			
Condiciones recuperación				
Observaciones				
TOTAL				100,00
Observaciones				
La evaluación final puede desarrollarse de forma virtual si así lo exige la situación sanitaria causada por el COVID 19.				
Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial				
Los alumnos a tiempo parcial deben someterse a las mismas evaluaciones que el resto de los alumnos.				

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS
BÁSICA

Badia, Albert y Bellido Sergio. Técnicas para la gestión de la calidad. Madrid : Tecnos, 1999. 84-309-3305-0.

Chang, Richard. Mejora Continua de Procesos. . Barcelona : Garnica SA, 1996. 950 641 229-4.

Pardo Álvarez, J.M. Configuración y usos del mapa de procesos. s.l. : AENOR. 978-84-8143-796-6.

Galllowsy, Dianne. Mejora continua de procesos. 2002. ISBN 84-8088-733-8.

Complementaria
International Chamber of Shipping. Bridge procedures guide. Edición: 4th ed. London : Marisec, 2007.
Código IGS : Código internacional de gestión de la seguridad y directrices para la implantación del código IGS. Edición: Edición de 2010. Editorial: Londres : Organización Marítima Internacional, 2010.
Swift, A. J. Bridge team management : a practical guide / by A. J. Swift. Edición: 2nd ed. Editorial: London : The Nautical Institute, cop. 2004.
International Chamber of Shipping. Bridge procedures guide. Edición: 4th ed. London : Marisec, 2007.
Código IGS : Código internacional de gestión de la seguridad y directrices para la implantación del código IGS. Edición: Edición de 2010. Editorial: Londres : Organización Marítima Internacional, 2010.
Swift, A. J. Bridge team management : a practical guide / by A. J. Swift. Edición: 2nd ed. Editorial: London : The Nautical Institute, cop. 2004.
International Chamber of Shipping. Bridge procedures guide. Edición: 4th ed. London : Marisec, 2007.
Código IGS : Código internacional de gestión de la seguridad y directrices para la implantación del código IGS. Edición: Edición de 2010. Editorial: Londres : Organización Marítima Internacional, 2010.
Swift, A. J. Bridge team management : a practical guide / by A. J. Swift. Edición: 2nd ed. Editorial: London : The Nautical Institute, cop. 2004.

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
Microsoft Excel	ETS. Náutica	2	Aula 14	Periodo presencial

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- Comprensión escrita Comprensión oral
- Expresión escrita Expresión oral
- Asignatura íntegramente desarrollada en inglés

Observaciones