



GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Comunicación oral y escrita en español II

Curso 2024/2025

| 1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ASIGNATURA | | |
|---|--|---|
| Título/s | GRADO EN ESTUDIOS HISPÁNICOS | |
| Centro | CIESE-Comillas | |
| Módulo / materia | Bases instrumentales de la lengua y la literatura | |
| Código y denominación | G1379 | Comunicación oral y escrita en español II |
| Créditos ECTS | 6 | |
| Tipo | Básico | |
| Curso / Cuatrimestre | Primer curso | Segundo cuatrimestre |
| Web | www.fundacioncomillas.es | |
| Idioma de impartición | Español | |
| Forma de impartición | Presencial | |

| | | |
|----------------------|--|--|
| Departamento | Departamento de Estudios Hispánicos | |
| Área de conocimiento | Lengua y Comunicación | |
| Grupo docente | | |
| Profesor responsable | Inmaculada Martínez Martínez | |
| Número despacho | 312 | |
| E-mail | martinezi@fundacioncomillas.es | |
| Otros profesores | | |

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

No se requieren conocimientos previos específicos, más allá de los adquiridos en la etapa del bachillerato.

3. COMPETENCIA GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS EN LA ASIGNATURA

Competencias genéricas

| | |
|-----|---|
| CB1 | Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria obligatoria y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. |
| CB2 | Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio. |
| CB3 | Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética. |
| CB4 | Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado. |
| CB5 | Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. |
| CG1 | Gestionar y planificar de manera autónoma y autorregulada el trabajo, y los aspectos relacionados con la iniciativa y la motivación, la planificación y organización (establecimiento de los objetivos y prioridades, secuenciación y organización del tiempo, etc.), así como el manejo adecuado del tiempo. |
| CG2 | Entender, analizar y resolver situaciones, así como aplicar conocimientos a la práctica. Ello implica la resolución de problemas en entornos poco conocidos o nuevos, el desarrollo del pensamiento creativo, el razonamiento y el juicio críticos del trabajo personal y del de otros, y la toma de decisiones. |
| CG3 | Evaluar e innovar en el trabajo. Lo que supone el seguimiento o monitorización y evaluación del trabajo propio o de otros, la aplicación de medidas de mejora y la innovación. |
| CG4 | Comunicar y transmitir información oral y escrita en castellano a través de distintos medios y con distintos tipos de interlocutores. |
| CG5 | Utilizar herramientas y recursos de la Sociedad del Conocimiento, en lo referido al manejo de las TIC, a la búsqueda de información relevante, a su organización, a la recolección de datos, el manejo de bases de datos y su presentación. |
| CG6 | Trabajar en equipo y desarrollar habilidades como coordinarse con el trabajo de otros, especialmente grupos de trabajo, negociar de forma eficaz, resolver y mediar en conflictos, y tener capacidad de liderazgo. |

| | |
|-----|--|
| CG7 | Tener ética profesional, que se entiende como el respeto y la promoción de los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, de los derechos humanos y los principios de accesibilidad universal y diseño para todos, y de los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos |
|-----|--|

| Competencias específicas | |
|---|--|
| CE4 | Conocer los fundamentos biológicos del lenguaje y de los procesos de la comunicación |
| CE18 | Gestionar y controlar la calidad editorial para realizar labores de asesoramiento y corrección lingüística en el ámbito de la comunicación social, empresarial y otros ámbitos |
| CE19 | Evaluar críticamente la bibliografía consultada para encuadrarla en una perspectiva teórica |
| Resultados de aprendizaje de la asignatura | |
| 1. | Elaboración, redacción y producción de textos orales de acuerdo con la norma culta del español |
| 2. | Distinción de los diferentes tipos de discurso oral, tanto en el ámbito científico-académico y profesional como en el ámbito social |
| 3. | Análisis y práctica de los recursos necesarios y óptimos para el discurso oral: la corrección, la claridad y los elementos externos a la producción oral. |
| 4. | Exposición de la dinámica de los procesos comunicativos orales |
| 5. | Relación de los componentes que intervienen en la comunicación oral |
| 6. | Relación de las propiedades de la comunicación con el medio oral en que se desarrolla |
| 7. | Análisis de la información contenida en discursos orales eficaces |

| 4. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA |
|--|
| Ser capaz de producir textos orales adecuados al registro formal |
| Llegar a realizar con corrección una presentación oral propia del ámbito académico, social y profesional |
| Conocer los diferentes registros lingüísticos de los textos orales |
| Descubrir la diferente tipología y análisis de textos orales y su reflejo en los diferentes niveles y componentes lingüísticos |

Ser capaz de manejar todos los componentes que identifican un discurso oral como un discurso eficaz y que se refieren tanto al mensaje transmitido como a los componentes externos al mensaje, como la situación del público y del orador, los elementos técnicos o la interacción, entre otros.

Gestionar todos los componentes que integran la comunicación oral –de contenido, de estructura y estilo, registro, adecuación, elementos kinésicos, etc. – para desarrollar con fluidez y éxito una presentación oral.

| 5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES | |
|---|------------------------|
| ACTIVIDADES | HORAS DE LA ASIGNATURA |
| ACTIVIDADES PRESENCIALES | |
| HORAS DE CLASE (A) | |
| ▶ Teoría (TE) | 20 |
| ▶ Prácticas en Aula (PA) | 40 |
| ▶ Prácticas de Laboratorio (PL) | |
| Subtotal horas de clase | 60 |
| ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B) | |
| ▶ Tutorías (TU) | 2 |
| ▶ Evaluación (EV) | 5 |
| Subtotal actividades de seguimiento | 7 |
| Total actividades presenciales (A+B) | 67 |
| ACTIVIDADES NO PRESENCIALES | |
| ▶ Trabajo en grupo (TG) | 20 |
| ▶ Trabajo autónomo (TA) | 63 |
| Total actividades no presenciales | 83 |

| | |
|----------------------|------------|
| HORAS TOTALES | 150 |
|----------------------|------------|

| 6. ORGANIZACIÓN DOCENTE DE LA ASIGNATURA | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| CONTENIDOS | Semanas de impartición | TE | PA | PL | TU | EV | TG | TA |
| BLOQUE TEMÁTICO 1: Los géneros discursivos orales: la tipología | 6 | 10 | 20 | | 1 | 2 | 10 | 20 |
| 1. En el ámbito científico-académico y profesional: | | | | | | | | |
| ▶ Monológicos: conferencias y charlas, exámenes y oposiciones, defensa de proyectos | | | | | | | | |
| ▶ Dialógicos: reunión de trabajo, debate, mesa redonda, coloquio, entrevista de trabajo, conversaciones telefónicas, profesionales | | | | | | | | |
| 2. En el ámbito social: | | | | | | | | |
| ▶ Presentaciones | | | | | | | | |
| ▶ Inauguraciones, aperturas y clausuras | | | | | | | | |
| ▶ Otros: agradecimientos, discursos de alabanza | | | | | | | | |
| BLOQUE TEMÁTICO 2: Los géneros discursivos orales: los recursos para la producción | 6 | 10 | 20 | | 1 | 3 | 10 | 33 |
| a. Hablar correctamente | | | | | | | | |
| b. La claridad en las ideas | | | | | | | | |
| c. La claridad en la expresión | | | | | | | | |
| d. Elementos externos a la producción oral: | | | | | | | | |
| TOTAL DE HORAS | 150 | 20 | 40 | | 2 | 5 | 20 | 63 |

Esta organización tiene carácter orientativo.

| 7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN | |
|---|---|
| Breve descripción * | |
| <p>La docencia de esta asignatura se fundamentará en tres tipos de actividades: clases teóricas y prácticas en el aula, así como trabajo personal en casa.</p> <p>La evaluación de la materia se hará de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 30% evaluación continua (asistencia regular y actitud participativa durante las clases teóricas y prácticas, entrega de las prácticas, presentaciones orales y trabajos de clase). ▪ 50% examen final: se realizará un examen oral al final del cuatrimestre. ▪ 20% trabajo escrito | |
| Tipología* | Examen oral, trabajo personal y evaluación continua. |
| Actividad de evaluación final* | Sí, un examen oral al final del cuatrimestre |
| Peso porcentual de la actividad en la valoración final de la asignatura* | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 30% evaluación continua (asistencia regular y actitud participativa durante las clases teóricas y prácticas, entrega de las prácticas, presentaciones orales y trabajos de clase). ▪ 50% examen final: se realizará un examen oral al final del cuatrimestre. ▪ 20% trabajo escrito |
| Calificación mínima por obtener, en su caso, para poder superar la asignatura | La calificación mínima de 5 se exigirá en el examen oral |
| Actividad recuperable* | Sí, existirá la posibilidad de recuperación |
| Condiciones de la recuperación | Convocatoria extraordinaria |
| Duración estimada de la actividad | Examen oral (1 hora) y evaluación continua durante el tiempo que dura el cuatrimestre. |
| Fecha estimada de realización* | 1 de junio |
| Observaciones | |
| | |
| Condiciones de evaluación para los estudiantes a tiempo parcial | |
| | |

Aquellos estudiantes que estén a tiempo parcial y no puedan asistir con regularidad a clase, tendrán la oportunidad de someterse a un proceso de evaluación única (según el Reglamento y las Normas reguladoras de los procesos de evaluación en la Universidad de Cantabria; Consejo de Gobierno 16/12/08).

* Campos obligatorios.

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Aristóteles: *Retórica*, Madrid, Alianza.
- Briz, Antonio (coord.) (2008): *Saber hablar*, Madrid, Aguilar.
- Collet, Peter (2008): *El lenguaje sin palabras. Cómo interpretar los gestos*, Barcelona, Robin book.
- Davis, Flora (1998): *La comunicación no verbal*, Madrid, Alianza.
- Lausberg, H. (1973): *Manual de retórica literaria*, Madrid, Gredos.
- Morales, Carlos Javier (2007): *Guía para hablar en público*, Madrid, Alianza.
- Santiago Guervós, Javier de (2008): *Principios de comunicación persuasiva*, Madrid, Arcolibros.
- Torriente, G. F. de la (1980): *Cómo hablar correctamente en público*, Madrid, Playor.
- Tusón Valls, Amparo (1997): *Análisis de la conversación*, Barcelona, Ariel.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Cornut, Guy (1985): *La voz*, México. Fondo de cultura económica.
- Doñaque, Concha (2001): *La escritura viva de las palabras*, Madrid, RESAD.
- García Carbonell, Roberto (2001): *Todos pueden hablar bien: método completo de expresión oral y corporal*, Madrid, EDAF.
- Goffman, Erwing (1981): *La presentación de la persona en la vida cotidiana*, Buenos Aires, Amorrortu.
- Hernández Guerrero, José Antonio y García Tejera, M^a Carmen (1994): *Historia breve de la retórica*, Madrid, Síntesis.
- Hodgson, J. y E. Richards (1982): *Improvisación*, Madrid, Fundamentos.
- Lowen, Alexander (1985): *El lenguaje del cuerpo. Dinámica física de la estructura del carácter*, Barcelona, Herder.
- Marina, José Antonio (2002): *La selva del lenguaje*, Barcelona, Anagrama.

Murphy, James J. (ed.) (1989): *Síntesis histórica de la retórica clásica*, Madrid, Gredos.

Navarro Tomás, Tomás (1972): *Manual de pronunciación española*, Madrid, CSIC.

Perelman, Ch. y L. Olbrechts-Tyteca (1989): *Tratado de la argumentación. La nueva retórica*, Madrid, Gredos.

Rebel, Günther (2001): *El lenguaje corporal*, Madrid, EDAF.

Speads, Carola H. (1980): *ABC de la respiración*, Madrid, EDAF.

Spang, Kurt (1991): *Fundamentos de retórica literaria y publicitaria*, Pamplona, Eunsa.

Suñén, Michel (2008): *Cómo enamorar hablando en público*, Zaragoza, Mira Editores.

| 9. SOFTWARE | | | | |
|---------------------|----------------------------|--|--|--|
| PROGRAMA/APLICACIÓN | CENTRO/PLANTA/SALA/HORARIO | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS EN INGLÉS | |
|--|--------------------------|
| Competencias lingüísticas en inglés | |
| Comprensión escrita | SÍ |
| Comprensión oral | SÍ |
| Expresión escrita | <input type="checkbox"/> |
| Expresión oral | <input type="checkbox"/> |
| Asignatura íntegramente escrita en inglés | <input type="checkbox"/> |
| Observaciones | |