



Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G339 - Introducción a la Economía de la Empresa

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía

Básica. Curso 1

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía

Básica. Curso 1

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales

Básica. Curso 1

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales

Básica. Curso 1

Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas

Básica. Curso 1

Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas

Básica. Curso 1

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio,
contabilidad y turismo

Básica. Curso 1

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio,
contabilidad y turismo

Básica. Curso 1

1. DATOS IDENTIFICATIVOS					
Título/s	Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas Grado en Administración y Dirección de Empresas Grado en Administración y Dirección de Empresas			Tipología y Curso	Básica. Curso 1 Básica. Curso 1
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales				
Módulo / materia	EMPRESA MATERIA EMPRESA MÓDULO DE FORMACIÓN BÁSICA				
Código y denominación	G339 - Introducción a la Economía de la Empresa				
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)		
Ámbito de conocimiento	Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo				
Web					
Idioma de impartición	Español	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS
Profesor responsable	IGNACIO LLORENTE GARCIA
E-mail	ignacio.llorente@unican.es
Número despacho	Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E235)
Otros profesores	LADISLAO LUNA SOTORRIO

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Esta asignatura constituye la primera toma de contacto del alumno con el mundo de la empresa, lo que condiciona los objetivos didácticos de la misma. Ello requiere integrar en un mismo curso materiales pedagógicos descriptivos y analíticos, procurando no caer en un exceso de abstracción y formalismo que distancie al alumno de la realidad, o por el contrario, en un exceso de descripción que carezca de capacidad interpretativa. En definitiva, se plantea la necesidad de facilitar la descripción de una realidad que desconoce (la empresa), con un carácter general e introductorio que permita entender las interconexiones entre los diferentes subsistemas que la componen. Los conocimientos previos son mínimos debido a su carácter introductorio al estudio de la empresa.

3. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE

Conocimientos o Contenidos

Valorar económicamente los diferentes elementos patrimoniales de una empresa en distintos momentos de tiempo y con distintos niveles de riesgo.

Definir y caracterizar el entorno económico-financiero en el que se desenvuelve la empresa.

Interpretar el papel de los agentes e instituciones en la actividad económica y social, nacional e internacionalmente.

Obtener, gestionar y sintetizar datos e información económica relevante para poder comprender el entorno.

Habilidades o Destrezas

Proporcionar asesoramiento en aspectos técnico-organizativos a directivos de empresas y organizaciones en todo aquello que sea de utilidad para conseguir los logros de la empresa y mejorar su competitividad.

Trabajar en equipo para conseguir objetivos comunes más allá de los logros de carácter individual, pensando de forma global por el bien de la organización a la que pertenece.

Comunicar eficazmente, tanto de manera escrita, con la redacción de informes, como de manera oral, mediante una exposición verbal adecuada.

Aplicar la ética en el trabajo, buscando el bien moral de uno mismo o de la comunidad.

Competencias o Capacidades

Sintetizar e interpretar datos relevantes para el buen desempeño profesional.

Valorar los resultados de los trabajos realizados y contrastarlos con los previstos para ejercer las tareas con la máxima calidad posible.

Formular propuestas a partir de la observación y evaluación del entorno que permitan establecer pautas de organización y planificación de actuaciones futuras de acuerdo con unos criterios preestablecidos.

Resolver con criterio y de forma efectiva un problema o aspecto de mejora a partir de la identificación, análisis y definición de sus elementos significativos.

4. OBJETIVOS

Comprender la naturaleza y las funciones de las empresas como forma de organizar la actividad económica.

Descripción de las áreas funcionales y las exigencias formativas que requiere la actividad profesional en ellas.

Conocimiento general e interpretación (con alto grado de agregación) de la información que genera la empresa.

5. ACTIVIDADES ACADÉMICAS	
ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	30
- Prácticas en Aula (PA)	30
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	60
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
- Tutorías (TU)	5
- Evaluación (EV)	2,5
Subtotal actividades de seguimiento	7,5
Total actividades presenciales (A+B)	67,5
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Trabajo en grupo (TG)	22,5
Trabajo autónomo (TA)	60
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
Total actividades no presenciales	82,5
HORAS TOTALES	150

6. PROGRAMA DE LA ASIGNATURA													
CONTENIDOS		TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU- NP	EV- NP	Semana
1	<p>BLOQUE TEMÁTICO 1: LA NATURALEZA ECONOMICA DE LA EMPRESA</p> <p>1.1.- La organización de la actividad económica: empresa y mercado</p> <p>1.2.- Distintas aproximaciones a la función de la empresa</p> <p>1.2.1.- Función Económica de la empresa</p> <p>1.2.2.- La empresa como sistema</p> <p>1.2.2.1.- Subsistema real</p> <p>1.2.2.2.- Subsistema financiero</p> <p>1.2.2.3.- Subsistema directivo</p> <p>1.2.3.- La empresa como nexo contractual</p> <p>1.2.4.- La empresa como unidad estratégica de decisión</p> <p>1.3.- La empresa y la producción en equipo</p> <p>1.4.- Los costes de la organización de la actividad económica en la empresa: El problema de la forma eficiente</p>	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	0,00	15,00	0,00	0,00	1, 2, 3
2	<p>BLOQUE TEMÁTICO 2: LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA</p> <p>2.1.- La concepción clásica de los objetivos de la empresa: Maximización del beneficio</p> <p>2.2.- La dirección y los objetivos: Maximización de la utilidad de los directivos</p> <p>2.3.- Los objetivos de la empresa en la teoría de la organización</p> <p>2.4.- La creación de valor sostenible como objetivo</p> <p>2.4.1.- Indicadores de la creación de valor en la empresa</p> <p>2.4.1.1.- Indicadores contables</p> <p>2.4.1.2.- Indicadores financieros</p> <p>2.4.1.3.- Indicadores estratégicos</p> <p>2.4.2.- Sostenibilidad de la creación de valor</p>	7,00	3,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	0,00	15,00	0,00	0,00	3, 4, 5
3	<p>BLOQUE TEMÁTICO 3: LA EMPRESA Y EL ENTORNO</p> <p>3.1.- El entorno de la empresa: Perspectiva histórica</p> <p>3.2.- Relación entre la empresa y su entorno</p> <p>3.2.1.- El entorno genérico</p> <p>3.2.2.- El entorno específico</p> <p>3.3.- La integración de la empresa en su entorno</p> <p>3.4.- El papel de la Unión Europea en el entorno empresarial</p> <p>3.5.- Responsabilidad social y factor ambiental</p> <p>3.5.1.- Responsabilidad Social Corporativa</p> <p>3.5.2.- Objetivos de Desarrollo Sostenible</p> <p>3.5.3.- Economía y crecimiento inclusivo</p>	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,25	0,00	7,00	0,00	0,00	5, 6
4	<p>BLOQUE TEMÁTICO 4: LA FIGURA EMPRESARIAL</p> <p>4.1.- Evolución histórica de la figura empresarial</p> <p>4.2.- El papel de la figura empresarial en la economía actual.</p> <p>4.3.- La función directiva: Separación entre la propiedad y control</p> <p>4.4.- Influencia de la regulación: Sociedades y empresas</p>	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,25	0,00	7,00	0,00	0,00	7

5	BLOQUE TEMÁTICO 5: FORMAS DE DESARROLLO EMPRESARIAL 5.1.- Conceptos de crecimiento y desarrollo empresarial 5.2.- Planificación del crecimiento 5.2.1.- Formas de crecimiento 5.2.2.- Estrategias de crecimiento 5.5.- La estrategia de internacionalización de la empresa	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	0,00	7,00	0,00	0,00	8
6	BLOQUE TEMÁTICO 6: INDICADORES DE LA ACTIVIDAD ECONOMICA DE LA EMPRESA 6.1.- La información como base para la toma de decisiones 6.2.- Información contable: el balance, la cuenta de resultados y el fondo de maniobra. 6.3.- Indicadores absolutos y relativos. El análisis de ratios. 6.4.- Diagnóstico de la situación de una empresa 6.4.1.- Análisis de la situación económica. 6.4.2.- Análisis de la situación financiera 6.5.- Determinación de la estrategia y propuesta de mejoras	0,00	27,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	22,50	9,00	0,00	0,00	9-14
TOTAL DE HORAS		30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2,50	22,50	60,00	0,00	0,00	
Esta organización tiene carácter orientativo.													

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

7. SISTEMAS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Examen Escrito Bloques 1 y 2	Examen escrito	No	Sí	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Tras completar los bloques 1 y 2 del temario			
Condiciones recuperación	En un examen de test en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Recuperable en el examen teórico test que se realizará en la convocatorias extraordinaria			
Examen Test Bloques 3, 4 y 5	Examen escrito	No	Sí	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Tras completar los bloques 3, 4 y 5 del temario			
Condiciones recuperación	En un examen de test en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Recuperable en el examen teórico test que se realizará en la convocatoria extraordinaria			
Trabajo en Grupo (Análisis de una empresa)	Trabajo	No	No	10,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	A lo largo de la asignatura			
Condiciones recuperación				
Observaciones				
Actividades propuestas en clase	Otros	No	No	15,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	En el transcurso del curso			
Condiciones recuperación				
Observaciones	En las clases se procederá a la realización de pequeñas pruebas y actividades (un mínimo de 8 durante el curso) que servirán como control para valorar el grado de atención, proceso de aprendizaje y la participación del estudiante en clase y a lo largo del desarrollo de la asignatura			
Examen práctico	Examen escrito	Sí	Sí	35,00
Calif. mínima	4,00			
Duración				
Fecha realización	Convocatoria ordinaria			
Condiciones recuperación	En un examen práctico en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Constará de un caso práctico tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria			
TOTAL				100,00
Observaciones				

Convocatoria ordinaria

La calificación de la asignatura que figurará en acta en la convocatoria ordinaria será la media ponderada de las siguientes pruebas: Examen Escrito temas 1 y 2 (20%), Examen Test temas 3, 4 y 5 (20%), Trabajo en grupo (10%), Actividades propuestas en clase (15%), y Examen práctico (35%). La asignatura se supera cuando se obtiene una media igual o superior a 5 puntos, y se ha obtenido una calificación mínima de 4 puntos en el examen práctico.

Convocatoria extraordinaria:

La calificación de la asignatura que figurará en acta en la convocatoria extraordinaria será la media ponderada de las siguientes pruebas: Examen teórico de recuperación de los temas 1 a 5 (40%), examen práctico de recuperación (35%), que se completa con las actividades no recuperables, el Trabajo en grupo ya realizado (10%), y las actividades propuestas en clase ya realizadas (15%). La asignatura se supera cuando se obtiene una media igual o mayor a 5 puntos, y se ha obtenido una calificación mínima de 4 puntos en el Examen Práctico.

No se guardan las notas de las pruebas recuperables de la convocatoria ordinaria para la convocatoria extraordinaria. Los resultados obtenidos en las pruebas no recuperables durante la convocatoria ordinaria se mantienen para la evaluación de la convocatoria extraordinaria.

El sistema de evaluación será el mismo en escenarios de presencialidad y no presencialidad.

Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial

Los estudiantes en régimen de dedicación a tiempo parcial podrán superar la asignatura presentándose a un examen en la convocatoria ordinaria compuesto por un examen teórico de los temas 1 a 5 (con una ponderación del 65% de la nota, no sufriendo ningún recorte en la nota por la asistencia y el trabajo en grupo) y un examen práctico sobre los contenidos del tema 6 (que pondera un 35% de la nota) ambos se realizarán en la fecha designada para el examen final en la convocatoria ordinaria. En la convocatoria extraordinaria se mantendrán los mismos exámenes y ponderaciones.

En ambas convocatorias es necesario obtener una calificación mínima de 4 en el examen práctico para poder superar la asignatura.

Los estudiantes a tiempo parcial podrán ser evaluados bajo estos criterios siempre y cuando no hayan optado previamente por ser evaluados a lo largo del cuatrimestre en el sistema de evaluación continua.

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

CUERVO, A. (director) (2008): "Introducción a la Administración de Empresas". 6º ed. Civitas, Navarra.

Complementaria

PUTTERMAN, L. (1994): " La naturaleza Económica de la Empresa". Alianza Editorial. Madrid

BUENO, E. (2005): "Curso Básico de Economía de Empresa: Un Enfoque de Organización". 4º ed. Piramide, Madrid.

SUAREZ SUAREZ, A.S. (2006): "Curso de Economía de Empresa". 7ª ed. Pirámide, Madrid

FUENTES FUENTES, M.M. y CORDÓN POZO, E. (Coords.) (2014). Fundamentos de dirección y administración de empresas. 3º edición actualizada. Ediciones Pirámide: Madrid

CHIAVENATO, IDALBERTO. (2019). Introducción a la teoría general de la administración : una visión integral de la moderna administración de las organizaciones. 10ª edición. McGraw-Hill Interamericana.

9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
-----------------------	--------	--------	------	---------

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- Comprensión escrita
- Comprensión oral
- Expresión escrita
- Expresión oral
- Asignatura íntegramente desarrollada en inglés

Observaciones