

Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales y de Telecomunicación

## GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G430 - Inglés

Grado en Ingeniería Mecánica  
Básica. Curso 1

Curso Académico 2024-2025

1. DATOS IDENTIFICATIVOS					
Título/s	Grado en Ingeniería Mecánica			Tipología v Curso	Básica. Curso 1
Centro	Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales y de Telecomunicación				
Módulo / materia	CAPACITACIÓN LINGÜÍSTICA EN INGLÉS Y FORMACIÓN EN VALORES, COMPETENCIAS Y DESTREZAS PERSONALES MATERIA IDIOMA MODERNO				
Código y denominación	G430 - Inglés				
Créditos ECTS	6	Cuatrimestre	Cuatrimestral (1)		
Web					
Idioma de impartición	Inglés	English friendly	No	Forma de impartición	Presencial

Departamento	DPTO. FILOLOGIA				
Profesor responsable	TIMOTHY WILLIAM LAWRENCE				
E-mail	timothy.lawrence@unican.es				
Número despacho					
Otros profesores	MARIA PAULA ROVERSO				

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS
A2-B1 del Marco Común de Referencia del Consejo de Europa

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS
Competencias Genéricas
Adquisición de la capacidad de trabajar en un entorno multilingüe y multidisciplinar.
Desarrollo del pensamiento creativo.
Adquisición de la capacidad de comunicarse verbalmente.
Adquisición de la capacidad de comunicarse por escrito.
Adquisición de la capacidad de comunicarse en lengua extranjera.
Adquisición de la capacidad de adaptarse al entorno.
Adquisición de la capacidad de comunicación interpersonal.
Desarrollo de la creatividad.
Adquisición de la capacidad de utilización de las TIC.
Desarrollo de la capacidad de orientar la actividad profesional al aprendizaje.
Desarrollo del sentido ético.
Adquisición de la capacidad de trabajar en equipo.
Adquisición de la capacidad de innovar.

### 3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Realizar una presentación sobre temas generales, específicos y profesionales de la especialidad.
- Escribir textos coherentes en un registro adecuado sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Participar con fluidez en una conversación (debate, entrevista, reunión de trabajo) sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Comprender textos orales (conferencias, presentaciones, reportajes) sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.
- Comprender textos escritos sobre temas generales, académicos y profesionales de la especialidad.

### 4. OBJETIVOS

Comprensión auditiva: Ser capaz de seguir una conferencia o presentación sobre algún tema de la especialidad; seguir discusiones técnicas dentro de su campo de especialización; entender información presentada de manera audiovisual; comprender mensajes orales que precisen atención en un contexto profesional.

Comprensión lectora: Ser capaz de entender el contenido e importancia de artículos, informes y abstracts sobre temas profesionales relevantes a la formación del alumno; localizar y extraer información relevante de gráficos, tablas, etc relacionados con el campo de formación del alumno; utilizar distintas fuentes de información de las que extraer datos relevantes para su posterior utilización; comprender correspondencia, informes y descripciones que se pueden encontrar en un contexto profesional.

Interacción: Ser capaz de formular una pregunta pertinente respecto a la formación recibida; participar con naturalidad en una conversación o discusión sobre un tema de su especialidad; participar en una entrevista de trabajo, debate o reunión de trabajo de forma activa y argumentar a favor o en contrar en temas de su especialidad; interactuar en el ámbito educativo y profesional.

Expresión oral: Ser capaz de narrar, describir, sintetizar y transmitir verbalmente y de forma clara y coherente información recabada de diversas fuentes; poder hacer una presentación oral con apoyo de las TICs; explicar la información reflejada en gráficos y tablas; reformular o parafrasear información; emitir un juicio de valor sobre un tema propio de la especialidad argumentando a favor o en contra.

Expresión escrita: Ser capaz de responder con coherencia y de manera estructurada las preguntas formuladas en una prueba escrita; utilizar información procedente de diferentes fuentes y medios para elaborar trabajos de clase; redactar adecuadamente en función del objetivo de la redacción; tomar notas en contextos educativos y profesionales; escribir cartas en contextos educativos y profesionales.

Orientar a los alumnos en su proceso de aprendizaje de la lengua inglesa y dotarles de las herramientas necesarias para el autoaprendizaje.

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES	
ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
<b>ACTIVIDADES PRESENCIALES</b>	
HORAS DE CLASE (A)	
- Teoría (TE)	20
- Prácticas en Aula (PA)	10
- Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE)	
- Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO)	30
- Prácticas Clínicas (CL)	
Subtotal horas de clase	60
<b>ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)</b>	
- Tutorías (TU)	15
- Evaluación (EV)	7,5
Subtotal actividades de seguimiento	22,5
<b>Total actividades presenciales (A+B)</b>	<b>82,5</b>
<b>ACTIVIDADES NO PRESENCIALES</b>	
Trabajo en grupo (TG)	10,5
Trabajo autónomo (TA)	57
Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
Evaluación No Presencial (EV-NP)	
<b>Total actividades no presenciales</b>	<b>67,5</b>
<b>HORAS TOTALES</b>	<b>150</b>

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE													
CONTENIDOS		TE	PA	PLE	PLO	CL	TU	EV	TG	TA	TU-NP	EV-NP	Semana
1	Evaluación de diagnóstico, autoaprendizaje y autoevaluación. Fonética y pronunciación.	3,00	6,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	6,00	0,00	0,00	1-15
2	Comprensión escrita (Reading).	3,00	0,00	0,00	3,00	0,00	2,00	1,00	0,00	7,50	0,00	0,00	1-15
3	Expresión escrita (Writing).	6,00	0,00	0,00	3,00	0,00	3,50	2,00	3,50	20,00	0,00	0,00	1-15
4	Comprensión oral (Listening).	3,00	0,00	0,00	12,00	0,00	2,00	1,00	0,00	7,50	0,00	0,00	1-15
5	Expresión oral (Speaking).	4,00	0,00	0,00	12,00	0,00	2,00	1,50	0,00	10,00	0,00	0,00	1-15
6	Interacción oral.	1,00	4,00	0,00	0,00	0,00	3,50	1,00	7,00	6,00	0,00	0,00	1-15
7		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL DE HORAS</b>		<b>20,00</b>	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15,00</b>	<b>7,50</b>	<b>10,50</b>	<b>57,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Esta organización tiene carácter orientativo.													

TE	Horas de teoría
PA	Horas de prácticas en aula
PLE	Horas de prácticas de laboratorio experimental
PLO	Horas de prácticas de laboratorio en ordenador
CL	Horas de prácticas clínicas
TU	Horas de tutoría
EV	Horas de evaluación
TG	Horas de trabajo en grupo
TA	Horas de trabajo autónomo
TU-NP	Tutorías No Presenciales
EV-NP	Evaluación No Presencial

**7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN**

Descripción	Tipología	Eval. Final	Recuper.	%
Examen final	Examen escrito	Sí	Sí	60,00
Calif. mínima	5,00			
Duración	2 horas			
Fecha realización	Convocatoria oficial			
Condiciones recuperación	Puede ser recuperado en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Prueba escrita que consta de tres partes: use of English, comprensión escrita (reading) y comprensión oral (listening)			
Evaluación continua entrevista oral	Examen oral	No	Sí	10,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Durante el curso			
Condiciones recuperación	Puede ser recuperado en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones				
Evaluación continua presentación oral	Examen oral	No	Sí	10,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Durante el curso			
Condiciones recuperación	Puede ser recuperado en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones				
Evaluación continua producción escrita	Examen escrito	No	Sí	20,00
Calif. mínima	0,00			
Duración				
Fecha realización	Durante el curso			
Condiciones recuperación	Puede ser recuperado en la convocatoria extraordinaria			
Observaciones	Se evaluarán tres producciones escritas.			
<b>TOTAL</b>				<b>100,00</b>
<b>Observaciones</b>				
<p>El examen final constará de una parte escrita y una parte oral. Para superar la asignatura es necesario aprobar tanto el examen escrito como la evaluación continua con una calificación mínima de 5.</p> <p><b>ORTOGRAFÍA:</b> Se entiende que el alumnado universitario tiene asumidas las capacidades lingüísticas en relación a la expresión oral y escrita. Por lo tanto, es primordial y obligatorio la corrección ortográfica (ortografía, acentuación y puntuación), gramatical y léxica en los trabajos y exámenes realizados como condición imprescindible para superar la asignatura.</p> <p><b>PLAGIO:</b> En lo relativo a la realización fraudulenta (plagio) de las pruebas de evaluación, la calificación se ajustará a lo establecido en el artículo 54.1 del Reglamento de los procesos de evaluación en la Universidad de Cantabria: "La realización fraudulenta de las pruebas o actividades de evaluación supondrá directamente la calificación de suspenso "0" en la asignatura".</p> <p><b>NORMAS DE CITACIÓN:</b> Por último, la Junta de Centro aprobó que la Facultad asume como criterio de citación las NORMAS APA para todos los trabajos académicos. Aunque dichas normas tienen diferentes ediciones, como referencia inicial os adjuntamos el link de la BUC esperando que ello sea la ayuda y referencia para su desarrollo: <a href="https://web.unican.es/buc/recursos/guias-y-tutoriales/guia?g=28">https://web.unican.es/buc/recursos/guias-y-tutoriales/guia?g=28</a></p>				
<b>Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial</b>				

Los alumnos acogidos a regímenes de tiempo parcial contarán con una evaluación en dos partes: por un lado un examen teórico/práctico final al que se le asignará un porcentaje del 90% de la nota y que será más extenso para compensar la parte de la evaluación continua; y por otro lado una entrevista oral que supondrá un 10%. Estos alumnos deberán ponerse en contacto con el profesorado en las dos primeras semanas del curso.

### 8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

<b>BÁSICA</b>
IBBOTSON, M (2008). "Cambridge English for Engineering." Cambridge: Cambridge University Press.
<b>Complementaria</b>
MCCARTHY, M. & O'DELL, F. (2012). "English vocabulary in use: upper-intermediate." Cambridge: Cambridge University Press.
POWELL, M, (2011). "Dynamic presentations." Cambridge: Cambridge University Press.
SWAN, M. (2005). "Practical English Usage." Oxford: Oxford University Press.

### 9. SOFTWARE

PROGRAMA / APLICACIÓN	CENTRO	PLANTA	SALA	HORARIO
-----------------------	--------	--------	------	---------

### 10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Comprensión escrita                            | <input checked="" type="checkbox"/> Comprensión oral |
| <input checked="" type="checkbox"/> Expresión escrita                              | <input checked="" type="checkbox"/> Expresión oral   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Asignatura íntegramente desarrollada en inglés |  |

**Observaciones**