

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

G897 - Estructura y Comportamientos Organizativos

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía
Obligatoria. Curso 5

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales
Obligatoria. Curso 5

Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas
Obligatoria. Curso 3

Grado en Administración y Dirección de Empresas
Obligatoria. Curso 4

Grado en Administración y Dirección de Empresas
Obligatoria. Curso 4

Curso Académico 2024-2025

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

| | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----------------------|----------------------------------------------|
| Título/s | Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Economía Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Relaciones Laborales Doble Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas Grado en Administración y Dirección de Empresas Grado en Administración y Dirección de Empresas | | | Tipología y Curso | Obligatoria. Curso 5 Obligatoria. Curso 5 |
| Centro | Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales | | | | |
| Módulo / materia | MATERIA DIRECCIÓN GENERAL MÓDULO FORMACIÓN EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS | | | | |
| Código y denominación | G897 - Estructura y Comportamientos Organizativos | | | | |
| Créditos ECTS | 6 | Cuatrimestre | Cuatrimestral (1) | | |
| Web | | | | | |
| Idioma de impartición | Español | English friendly | No | Forma de impartición | Presencial |

| | | | | | |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| Departamento | DPTO. ADMINISTRACION DE EMPRESAS | | | | |
| Profesor responsable | RAQUEL GOMEZ LOPEZ | | | | |
| E-mail | raquel.gomezlopez@unican.es | | | | |
| Número despacho | Edificio de las Facultades de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales. Planta: + 2. DESPACHO (E237) | | | | |
| Otros profesores | ALBERTO GARCIA CERRO VANESA SANCHEZ SANTOS | | | | |

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS

Competencias Genéricas

(Organizar-planificar). Capacidad de organización y planificación. Consiste en adquirir aptitudes para observar, evaluar y plantear propuestas para establecer pautas de organización y planificar actuaciones futuras de acuerdo con unos criterios preestablecidos.

(Cooperar) Capacidad para trabajar en equipo. El alumno deberá saber integrarse y colaborar de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas mucho más allá de los logros de carácter individual, pensando de forma global por el bien de la organización a la que pertenece.

(Negociar) Tratamiento de conflictos y negociación. Aptitud consistente en prever, tratar y solucionar los conflictos que en el mundo del trabajo suceden, así como el de utilización de técnicas adecuadas para mediar e impactar en las decisiones a tomar en el trato con personas y grupos.

Competencias Específicas

(Dirigir, gestionar) Dirigir y gestionar una empresa u organización y/o áreas funcionales de la misma. El grado en Dirección de empresas debe poseer las aptitudes y actitudes necesarias para coordinar y dirigir hacia los objetivos planteados en un área de la organización o la organización en su conjunto.

(Asesorar) Capacidad para asesorar en aspectos técnico-organizativos. Competencia referida a la capacidad para ofrecer asesoramiento a directivos de empresas y organizaciones en todo aquello que sea de utilidad para conseguir los logros de la empresa y mejorar su competitividad.

(Gestionar personas) Gestionar las personas y los grupos de trabajo en una empresa. El alumno analizará el comportamiento de las personas en el ámbito de las organizaciones para así poder gestionar individuos y grupos de trabajo en el ámbito de los recursos humanos.

Competencias Básicas

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

3.1 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Identificar los principales mecanismos de coordinación en las organizaciones

- Comprender los principales parámetros del diseño organizativo.

- Conocer los principales factores que determinan la estructura de las organizaciones y comprender su influencia.

- Definir el comportamiento organizativo

- Conocer y describir los principales elementos del liderazgo y la motivación en situaciones reales.

- Identificar los factores clave para explicar el comportamiento de grupo. Resumir las conclusiones de las teorías principales de liderazgo y conocer el proceso de comunicación y sus componentes para analizar los distintos efectos en el puesto de trabajo.

- Analizar el proceso del conflicto y evaluar por qué existe en las organizaciones.

4. OBJETIVOS

Percibir la diversidad y complejidad del comportamiento de los individuos que integran una organización y sus interacciones tanto a nivel individual como de grupo y organizativo.

Conocer los principales parámetros de diseño que configuran las estructuras organizativas y las decisiones estratégicas en organización de empresas.

| 5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES | |
|-------------------------------------------------|------------------------|
| ACTIVIDADES | HORAS DE LA ASIGNATURA |
| ACTIVIDADES PRESENCIALES | |
| HORAS DE CLASE (A) | |
| - Teoría (TE) | 34 |
| - Prácticas en Aula (PA) | 26 |
| - Prácticas de Laboratorio Experimental(PLE) | |
| - Prácticas de Laboratorio en Ordenador (PLO) | |
| - Prácticas Clínicas (CL) | |
| Subtotal horas de clase | 60 |
| ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B) | |
| - Tutorías (TU) | 7,5 |
| - Evaluación (EV) | 4 |
| Subtotal actividades de seguimiento | 11,5 |
| Total actividades presenciales (A+B) | 71,5 |
| ACTIVIDADES NO PRESENCIALES | |
| Trabajo en grupo (TG) | 33 |
| Trabajo autónomo (TA) | 45,5 |
| Tutorías No Presenciales (TU-NP) | |
| Evaluación No Presencial (EV-NP) | |
| Total actividades no presenciales | 78,5 |
| HORAS TOTALES | 150 |

| 6. ORGANIZACIÓN DOCENTE | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------|
| CONTENIDOS | | TE | PA | PLE | PLO | CL | TU | EV | TG | TA | TU-NP | EV-NP | Semana |
| 1 | BLOQUE I: EL DISEÑO DE LA ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN Y LA COMUNICACIÓN TEMA 1. LA ESENCIA DE LA ESTRUCTURA Y EL FUNCIONAMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN TEMA 2. LOS PARÁMETROS DEL DISEÑO ORGANIZATIVO TEMA 3. LOS FACTORES DE CONTINGENCIA TEMA 4. LAS CONFIGURACIONES ESTRUCTURALES TEMA 5. LA COMUNICACIÓN | 16,00 | 12,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,75 | 2,00 | 16,50 | 22,75 | 0,00 | 0,00 | 1-7 |
| 2 | BLOQUE II: EL COMPORTAMIENTO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN TEMA 6. LIDERAZGO TEMA 7. MOTIVACIÓN TEMA 8. LOS EQUIPOS DE TRABAJO TEMA 9. PODER, POLÍTICA Y CONFLICTO TEMA 10. CULTURA, CAMBIO, APRENDIZAJE Y DESARROLLO ORGANIZATIVO | 18,00 | 14,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,75 | 2,00 | 16,50 | 22,75 | 0,00 | 0,00 | 8-15 |
| TOTAL DE HORAS | | 34,00 | 26,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7,50 | 4,00 | 33,00 | 45,50 | 0,00 | 0,00 | |

Esta organización tiene carácter orientativo.

| | |
|-------|------------------------------------------------|
| TE | Horas de teoría |
| PA | Horas de prácticas en aula |
| PLE | Horas de prácticas de laboratorio experimental |
| PLO | Horas de prácticas de laboratorio en ordenador |
| CL | Horas de prácticas clínicas |
| TU | Horas de tutoría |
| EV | Horas de evaluación |
| TG | Horas de trabajo en grupo |
| TA | Horas de trabajo autónomo |
| TU-NP | Tutorías No Presenciales |
| EV-NP | Evaluación No Presencial |

| 7. MÉTODOS DE LA EVALUACIÓN | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|---------------|
| Descripción | Tipología | Eval. Final | Recuper. | % |
| Examen parcial Tipo Test Bloque I | Examen escrito | No | Sí | 30,00 |
| Calif. mínima | 5,00 | | | |
| Duración | | | | |
| Fecha realización | Al finalizar el Bloque I (8ª semana aprox.) | | | |
| Condiciones recuperación | En la convocatoria extraordinaria | | | |
| Observaciones | | | | |
| Examen parcial Tipo Test Bloque II | Examen escrito | Sí | Sí | 30,00 |
| Calif. mínima | 5,00 | | | |
| Duración | | | | |
| Fecha realización | En la fecha designada por la Junta de Centro para la Convocatoria Ordinaria | | | |
| Condiciones recuperación | En la Convocatoria Extraordinaria | | | |
| Observaciones | | | | |
| Trabajos prácticos en grupo | Trabajo | No | Sí | 30,00 |
| Calif. mínima | 5,00 | | | |
| Duración | | | | |
| Fecha realización | A lo largo del curso | | | |
| Condiciones recuperación | En la convocatoria extraordinaria, mediante la realización de un examen específico. | | | |
| Observaciones | Para superar esta parte es necesario entregar TODOS los trabajos propuestos , obteniendo una nota mínima de 5 sobre 10 en cada uno de ellos. | | | |
| Actividades de evaluación continua | Otros | No | No | 10,00 |
| Calif. mínima | 0,00 | | | |
| Duración | | | | |
| Fecha realización | A lo largo del curso | | | |
| Condiciones recuperación | | | | |
| Observaciones | Para obtener una valoración en este apartado es necesario realizar al menos el 75% de las actividades que se propongan.(en caso contrario la calificación de esta parte será cero). Estas actividades se realizarán de manera presencial durante las clases, por lo que es una actividad NO recuperable. | | | |
| TOTAL | | | | 100,00 |
| Observaciones | | | | |

La asignatura está diseñada para seguir un criterio de evaluación continua a lo largo de todo el cuatrimestre por lo que es necesaria la asistencia continuada a las clases y la realización de tareas intermedias para un aprovechamiento óptimo. Se realizará un control de asistencia diario, aunque la mera asistencia a clase no formará parte de la evaluación. Todas las calificaciones parciales, si se superan de manera satisfactoria, formarán la nota final de la asignatura, siendo necesario para superar la asignatura obtener una puntuación mínima de 5 puntos sobre un total de los 10 posibles. Para realizar los trabajos a lo largo del cuatrimestre es imprescindible que el alumnado forme grupos durante las dos primeras semanas de clase. El primer día de clase se explicarán todos los detalles relativos a la evaluación, la formación de grupos y las consideraciones necesarias para superar la asignatura. El estudiantado dispondrá desde el primer día de clase de unas instrucciones detalladas que desarrollarán lo establecido en esta guía docente, detallando fechas, tamaño de grupos, etc. Los alumnos que no superen la signatura en la convocatoria ordinaria deberán realizar un examen en la convocatoria extraordinaria para recuperar todas las partes no superadas que sean recuperables. Serán partes no superadas todas aquellas en las que no se haya alcanzado una nota mínima de 5 puntos.

Criterios de evaluación para estudiantes a tiempo parcial

El alumnado a tiempo parcial deberá ponerse en contacto con la profesora responsable de la asignatura en las dos primeras semanas de clase para analizar su situación. En caso de no hacerlo podrán superar la asignatura obteniendo un mínimo de 5 puntos en cada una de las partes del examen final sobre el contenido de toda la asignatura (Teoría bloque I mediante tipo test, teoría bloque II mediante tipo test y Práctica mediante un caso y/o ejercicios)

8. BIBLIOGRAFÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS

BÁSICA

Mintzberg, Henry (1988) La estructuración de las organizaciones. Ariel Economía. Traducido por Deborah Bonner, Javier Nieto.
 Pérez Gorostegui, E. (2018) Comportamiento humano y habilidades directivas. Editorial Ramón Areces

Complementaria

Bonatti, P. (2020) Administración del siglo XXI: organizaciones transformadoras. Editorial: Pluma Digital Ediciones
 Machado Mateos, A. (2020) Organización empresarial y de los recursos humanos. Editorial Tutor Formación
 Laloux, F. (2017) Reinventar las organizaciones: cómo crear organizaciones inspiradas en el siguiente estadio de la conciencia humana. Arpa y Alfil Editores.
 Pérez Gorostegui, E. (2007) Comportamiento organizativo. Editorial Ramón Areces

9. SOFTWARE

| PROGRAMA / APLICACIÓN | CENTRO | PLANTA | SALA | HORARIO |
|-----------------------|--------|--------|------|---------|
| MOODLE | UC | | | |

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

- Comprensión escrita
- Expresión escrita
- Asignatura íntegramente desarrollada en inglés
- Comprensión oral
- Expresión oral

Observaciones