**CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRATADO PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS ESPECÍFICOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TÉCNICA.**

D./Dña.:       , investigador/a principal de las líneas de investigación/trabajo       , propone a la FLTQ que inicie los trámites pertinentes para la publicación de una convocatoria de selección de personal investigador, a través del COIE de la UC, con arreglo a las siguientes:

**CONDICIONES**

**PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

La convocatoria tiene por objeto la selección de personal investigador, para la realización de las líneas de investigación/trabajo mencionadas anteriormente, cuyo/a investigador/a principal es D./Dña.      , del Departamento/Instituto

**SEGUNDA.- LÍNEAS DE ACTIVIDAD, FUNCIONES Y TAREAS A REALIZAR**

A continuación, se deben especificar las líneas de actividad de los proyectos en los que el/la trabajador/a desarrollará su actividad, así como las funciones y tareas a realizar:

**LINEAS ACTIVIDAD PROYECTOS**

**FUNCIONES Y TAREAS**

**TERCERA.- NIVEL DE TITULACIÓN REQUERIDA**

**CUARTA.- REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES**

Los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Tener nacionalidad española, o tener la nacionalidad de un país miembro de la Unión Europea, o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la U.E. y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores. Así mismo podrán presentar su solicitud los aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente, siempre que puedan acreditar estar en posesión del permiso de trabajo y residencia.
2. Estar en posesión de la titulación requerida en la presente convocatoria. Los documentos expedidos en el extranjero que quieran hacerse valer en este procedimiento deberán estar legalizados de acuerdo con la normativa vigente (Circular nº 134 de la Gerencia de la Universidad de Cantabria).

**QUINTA.- SOLICITUDES**

Los aspirantes deberán presentar el impreso de solicitud de participación en procesos de selección en convocatorias para la contratación de personal investigador, cumplimentado en la sede del COIE, en el plazo de **5 días hábiles**, contados desde el día siguiente al de su publicación y acompañando la siguiente documentación:

1. [Impreso de solicitud de participación en procesos de selección en convocatorias para la contratación de personal investigador, cumplimentado.](https://campusvirtual.unican.es/coie/AgenciaColocacion/Content/documents/impresoSolicitudSeleccionUC.doc)
2. Currículum académico y profesional y documentos acreditativos de los méritos alegados, mediante fotocopia.
3. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
4. Con independencia de la necesaria inscripción en la oferta a través de este portal, se deberá presentar la documentación exigida en la convocatoria en el departamento/unidad que realiza la convocatoria o bien enviar toda ella escaneada al siguiente correo electrónico, indicando la oferta a la que hace referencia **(indicar aquí el correo electrónico del IP solicitante de la convocatoria):**

**SEXTA.- JORNADA LABORAL**

La jornada de trabajo será de     horas semanales, prestadas de Lunes a Viernes, con los descansos establecidos legal o convencionalmente, distribuidas en el horario de     a     -     a    .

**SÉPTIMA.- RETRIBUCIÓN Y TIPO INVESTIGADOR**

La retribución del trabajador será de       euros brutos a percibir en       mensualidades.

Investigador Tipo      (según clasificación UC).

Inicialmente, el coste laboral total de la contratación se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria **(indicar aquí el nombre convenio/proyecto):**

**OCTAVA.- PROVISIONES**

Como investigador principal, acepto provisionar con cargo a los proyectos que dirijo, el posible coste de indemnización por despido del trabajador y acepto y asumo que siempre que el trabajador tenga vinculación laboral con la FLTQ, sus costes laborales serán asumidos con cargo a los proyectos que dirijo, priorizando este gasto frente a cualquier otro.

Inicialmente, esta provisión corresponderá, al menos, al coste laboral total del trabajador durante un año, incluyendo la cantidad que pudiera corresponder en concepto de indemnización por despido improcedente.

**NOVENA.- VALORACIÓN DE MÉRITOS**

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se procederá por la Comisión de Selección a la valoración de los méritos basados en la documentación aportada, pudiendo acordar, si así se estimara conveniente, la realización de una entrevista personal con todos o algunos de los candidatos.

**DÉCIMA.- COMISIÓN DE VALORACIÓN**

La comisión de valoración estará integrada por las siguientes personas:

D/Dª

D/Dª

D/Dª

En Santander a

…………………………………………………………….

Fdo.: El Director/a del Proyecto

**ANEXO I**

**MÉRITOS A VALORAR**

**OTRAS TITULACIONES OFICIALES:**

Indicar Baremo (%)

**EXPERIENCIA EN RELACIÓN CON EL PERFIL DEL TRABAJO A REALIZAR:**

Indicar Baremo (%)

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Indicar Baremo (%)

**IDIOMAS:**

Indicar Baremo (%)

**OTROS MÉRITOS:**

Indicar Baremo (%)

**ENTREVISTA PERSONAL:**

Indicar Baremo (%)

**ANEXO II**

**OTROS REQUISITOS**

**Requisitos informáticos**

Elija un elemento.

Elija un elemento.

**-------------------------------------------------**

**Idiomas**

Elija un elemento.

Elija un elemento.

**Observaciones:**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**-------------------------------------------------**

**Competencias**

Elija un elemento.

**Descripción complementaria**

**-------------------------------------------------**

**Otros Datos de Interés**

[ ]  **Residente en provincia**

[ ]  **Experiencia**

[ ]  **Permiso de conducir**

[ ]  **Vehículo propio**

[ ]  **Disponibilidad para viajar**