|  |  |
| --- | --- |
| G:\logos\logo_uc_bajo_22bf3f75b8e8d4d2f3b1447d8ec6cc59.jpg | **COMITÉ DE ÉTICA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN****Solicitud de visto bueno para Proyecto de Investigación** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Investigador/a Principal UC:** |  |
| **Facultad/Centro:** |  |
| **Título del proyecto**: |  |
| **Observaciones** |  |

**Finalidad del informe:**

☐ Presentación del proyecto a convocatoria pública

* Organismo al que se presenta:
* Fecha límite para su presentación:
* Fecha estimada de inicio:
* Fecha estimada de finalización:

☐ Proyecto ya concedido

* Organismo que financia:
* Referencia del proyecto:
* Fecha de inicio:
* Fecha de finalización:

☐ Contrato directo

* Nombre y datos del contratante:
* Fecha de inicio:
* Fecha de finalización:

☐ Otro tipo de proyecto

* Especificar naturaleza:
* Fecha estimada de inicio:
* Fecha estimada de finalización:

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Ha solicitado un informe a otro Comité de Ética? | ☐ Sí ☐ No |
| **En caso afirmativo, especificar a qué comité y el estado de dicha solicitud, así como el motivo para realizar una nueva solicitud al CEPI** |  |

Descripción de las actividades a realizar para las que se solicita el VB del CEPI:

|  |  |
| --- | --- |
| **El trabajo planteado supone (marcar cuantas casillas proceda):** | **Los firmantes se comprometen a: (obligatorio marcar todas las casillas de una fila si alguna de las casillas de la columna izquierda correspondiente está marcada)** |
| ☐ Obtención de datos personales y/o de centros educativos o empresas (mediante observaciones, cuestionarios, entrevistas u otras técnicas e instrumentos de recogida de datos).☐ Intervenciones socio-educativas.☐ Nada de lo anterior, pero en la misma categoría en cuanto a requisitos de anonimato, confidencialidad y consentimiento (especificar): | ☐ **Garantizar el anonimato de los participantes** (nombres o información capaz de identificar directamente a las personas, centros educativos o empresas donde se recaben estos datos, salvo autorización expresa en el consentimiento informado)**.**☐ **Asegurar la confidencialidad de los datos** (de forma que los únicos datos que se hagan públicos sean los que se especifican en el consentimiento informado que aceptarán los participantes o sus tutores)**.**☐ **Recabar el consentimiento informado (C.I.)** de los participantes y la **Hoja** **de información** que les entregarán (en el caso de menores o personas sometidas a curatela, el C.I. debe de ser de sus familias o tutores; en el caso de centros educativos, se requiere autorización del director/a). En la página web del Comité encontrarán ejemplos para adaptarlos a su proyecto.**Importante:** si son menores de 14 a 18 se requiere el visto bueno del adolescente y el de sus progenitores. En menores de 14 años el consentimiento de los progenitores.**Es obligatorio presentar ambos documentos junto a la solicitud (Consentimiento-s e Hoja de información) para ser valorados por este Comité. Son documentos muy importantes.** |
| ☐ Otros (especificar): | ☐ Cumplir los siguientes requisitos (especificar): |
| **Resumen del trabajo a realizar (**entre 500 y 1000 palabras especificando objetivos y metodología del trabajo, con énfasis en los detalles relativos a aquellas actividades que hayan motivado el envío de esta solicitud al CEPI): |

**Imprescindible firma electrónica invisible** **de**l **Investigador/a Principal**