

**TEMARIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO, POR EL SISTEMA GENERAL DE ACCESO LIBRE, EN LA ESCALA AUXILIAR DE BIBLIOTECA (SUBGRUPO C2), DE LA UNIVERSIDAD DE CANTABRIA (CONVOCATORIA 2022)**

**BLOQUE DE LEGISLACIÓN BÁSICA**

1. La Constitución española de 1978. Derechos y libertades: Derechos fundamentales y libertades públicas. Garantías de las libertades y derechos fundamentales. Organización territorial del Estado.
2. La Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Objeto de la Ley y ámbito subjetivo de aplicación. Los interesados en el procedimiento. Actividad de las Administraciones Públicas: Normas generales de actuación. Términos y plazos. Los actos administrativos: Requisitos de los actos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad.
3. La Ley Orgánica 6/2001 de Universidades. Funciones y autonomía de las Universidades. Naturaleza, creación, reconocimiento y régimen jurídico de las Universidades. Estructura de las Universidades. Enseñanzas y títulos. Los estudiantes. Profesorado de las universidades públicas: El personal docente e investigador contratado. Profesorado de los cuerpos docentes universitarios. Personal de Administración y Servicios.
4. La organización de enseñanzas universitarias y el procedimiento de aseguramiento de su calidad. Disposiciones generales. Organización de las enseñanzas universitarias. Organización básica de las enseñanzas universitarias de Grado. Organización básica de las enseñanzas universitarias de Máster. Organización básica de las enseñanzas universitarias oficiales de Doctorado. Estructuras curriculares específicas y de innovación docente en las enseñanzas universitarias oficiales. Procedimientos de aseguramiento de la calidad de las enseñanzas universitarias oficiales. Las enseñanzas propias de las Universidades.
5. Los Estatutos de la Universidad de Cantabria. Naturaleza y fines. Estructura de la Universidad y órganos de representación y gobierno. Funciones y actividades.
6. El Estatuto Básico del Empleado Público. Objeto y ámbito de aplicación. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos y deberes, código de conducta de los empleados públicos. Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Situaciones administrativas. Régimen disciplinario.
7. El Reglamento General de Protección de Datos (UE 2016/679). Objeto y ámbito de aplicación material y territorial. Definiciones. Principios relativos al tratamiento. Licitud del tratamiento. Condiciones del consentimiento. Tratamiento de categorías especiales de datos personales. Información que deberá facilitarse cuando los datos personales se obtengan del interesado.
8. La Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres. Objeto y ámbito de aplicación. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas de

igualdad: Criterios generales de actuación de los Poderes Públicos. Acción administrativa para la igualdad: La educación para la igualdad de mujeres y hombres, integración del principio de igualdad en la política de educación, la igualdad en el ámbito de la educación superior. El derecho al trabajo en igualdad de oportunidades: igualdad y conciliación, los planes de igualdad de las empresas y otras medidas de promoción de la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público: criterios de actuación de las Administraciones públicas. El Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la Universidad de Cantabria.

### BLOQUE TEMAS ESPECÍFICOS

9. La biblioteca universitaria en la actualidad: utilidad y funciones. Cooperación bibliotecaria en España. REBIUN. Redes, asociaciones, grupos y consorcios. Dialnet. Recolecta.
10. La Biblioteca de la Universidad de Cantabria. Definición y funciones. Estructura organizativa. Reglamento de la biblioteca. Carta de servicios.
11. Retos y tendencias en la gestión de colecciones en las bibliotecas universitarias. Selección. Adquisición, donación, intercambio. Expurgo y relevo.
12. Novedades y tendencias en la gestión de espacios en las bibliotecas universitarias. Impacto de las tecnologías de la información en el equipamiento, instalaciones y uso de los espacios. Espacios de creación en las universidades.
13. Las colecciones y los fondos de la Biblioteca de la Universidad de Cantabria. Colecciones impresas y electrónicas. Fondos especiales. Plan de colecciones
14. Recepción, preparación y colocación de fondos en una biblioteca. Sistemas de ordenación de fondos y de clasificación: la CDU y otros. El control de publicaciones periódicas. El control de publicaciones electrónicas. Reparación y conservación de materiales.
15. Búsqueda y recuperación de información. Catálogos y herramientas de descubrimiento. Situación en la Universidad de Cantabria.
16. Conceptos básicos de catalogación: la descripción bibliográfica. Descripción normalizada, las ISBD. Formato MARC21. Las RDA: qué son. Metadatos: qué son, aplicación a los repositorios y bibliotecas digitales. Números de identificación normalizada de documentos y autores.
17. Sistemas integrados de gestión de bibliotecas y plataformas de servicios bibliotecarios: qué son y para qué sirven. Sistema utilizado en la Biblioteca de la Universidad de Cantabria (AbsysNet): características generales.
18. Competencias básicas en edición digital: aplicaciones y formatos de información textual, datos, imagen, sonido; herramientas para el almacenamiento, compresión y transferencia de archivos; firma electrónica.
19. Servicios al público I: Consulta, circulación y préstamo; acceso al documento y préstamo interbibliotecario; copia y reprografía. Situación en la Universidad de Cantabria.

20. Servicios al público II: Equipos informáticos; circulación de equipamiento y materiales; salas de grupos; gabinetes de investigador; servicios de información; atención presencial y remota, uso de las redes. Situación en la Universidad de Cantabria.
21. Servicios al público III: Servicios de formación; servicios de apoyo a la investigación; servicios de apoyo a la docencia. Situación en la Universidad de Cantabria.
22. La propiedad intelectual y el movimiento de acceso abierto a la información científica. Mandatos europeos y marco legal. Política institucional de la Universidad de Cantabria.
23. Herramientas de gestión de la producción científica en las universidades. CRIS y Repositorios: qué son, utilidades. El repositorio UCrea.