

TEMARIO CONVOCATORIA PAS LABORAL ESCALA A, TITULADO UNIVERSITARIO, TÉCNICO DE DINAMIZACIÓN 2021

BLOQUE I: LEGISLACIÓN BÁSICA

1. La Constitución española de 1978. Título preliminar. Derechos y deberes fundamentales. De los españoles y los extranjeros. Derechos y libertades: Derechos fundamentales y libertades públicas. Garantías de las libertades y derechos fundamentales.
2. La Comunidad Autónoma de Cantabria: Competencias de Cantabria. La Ley de Cantabria 5/2018 de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria: La Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria: Principios de organización de la Administración. La Administración General de la Comunidad Autónoma de Cantabria: Principios generales y órganos.
3. La Ley 39/2015 del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas. Objeto y ámbito subjetivo de aplicación. Los interesados en el procedimiento: La capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo. La actividad de las Administraciones Públicas. Normas generales de actuación. Términos y plazos. Los actos administrativos. Requisitos de los actos administrativos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad. La revisión de actos en vía administrativa: Revisión de oficio y recursos administrativos.
4. La Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público. Objeto, ámbito subjetivo, principios generales y principios de intervención. Los órganos de las Administraciones Públicas. Los órganos colegiados de las administraciones públicas. Abstención y recusación. Funcionamiento electrónico del sector público.
5. La Ley Orgánica 6/2001 de Universidades. Funciones y autonomía de las Universidades. Naturaleza, creación, reconocimiento y régimen jurídico de las Universidades. Estructura de las Universidades. Enseñanzas y títulos. Los estudiantes. El personal docente e investigador: normas generales y tipos. Profesorado de los cuerpos docentes universitarios. Personal de Administración y Servicios. Régimen económico y financiero de las Universidades públicas.

6. Los Estatutos de la Universidad de Cantabria. Naturaleza y fines. Estructura de la Universidad y órganos comunes de la Universidad. Funciones y actividades. La comunidad universitaria.
7. El Estatuto Básico del Empleado Público. Objeto y ámbito de aplicación. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos y deberes, código de conducta de los empleados públicos. Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Situaciones administrativas. Régimen disciplinario.
8. El Personal de Administración y Servicios Laboral. II Convenio Colectivo aplicable al Personal Laboral de la Universidad de Cantabria. Clasificación profesional, promoción profesional y provisión de puestos. Selección. Vacaciones permisos y licencias. Suspensión del contrato de trabajo y excedencias. Régimen disciplinario. Acción Social.

BLOQUE II: TÉCNICAS DE GESTIÓN PÚBLICA

9. El Plan Estratégico de la Universidad de Cantabria. Misión, visión y valores. Ejes estratégicos, objetivos y líneas de acción. Vinculación de los ejes con los objetivos estratégicos. Metodología para la elaboración del plan.
10. El cambio de visión en la gestión: la gestión por procesos. El sistema de gestión basado en procesos. Metodología y gestión por procesos en la Universidad de Cantabria. El mapa de procesos de la Gerencia de la UC. (Manual de Gestión por Procesos de la Gerencia de la UC, Intranet/Documentación/Documentación de trabajo/Gerencia).
11. La Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública: Ámbito subjetivo de aplicación. Publicidad activa. Derecho de acceso a la información. Régimen de impugnaciones.
12. El Reglamento General de Protección de Datos (UE 2016/679). Objeto y ámbito de aplicación material y territorial. Definiciones. Principios relativos al tratamiento. Licitud del tratamiento. Condiciones para el consentimiento. Tratamiento de categorías especiales de datos personales. Derechos de los interesados. Información que deberá facilitarse. Derechos de los interesados: Acceso. Rectificación y supresión. Limitación del tratamiento. Portabilidad de los datos. Oposición y decisiones individuales automatizadas.
13. La Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres. *Objeto y ámbito de aplicación*. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas de

igualdad: Criterios generales de actuación de los Poderes Públicos. Acción administrativa para la igualdad: *La educación para la igualdad de mujeres y hombres, integración del principio de igualdad en la política de educación*, la igualdad en el ámbito de la educación superior. El derecho al trabajo en igualdad de oportunidades: igualdad y conciliación, los planes de igualdad de las empresas y otras medidas de promoción de la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público: criterios de actuación de las Administraciones públicas. El Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la Universidad de Cantabria.

14. Régimen económico y presupuestario de la Universidad de Cantabria. El Presupuesto de la Universidad de Cantabria. Marco jurídico. Estructura del presupuesto. Presupuesto de ingresos. Presupuesto de gastos. Créditos y sus modificaciones. Ejecución presupuestaria. La contratación en la Universidad de Cantabria.

BLOQUE III: TEMAS ESPECÍFICOS

15. La orientación como actividad educativa. Principios básicos comunes a los distintos modelos de orientación educativa. Sus técnicas más utilizadas.
16. Función asesora. Modelo de Intervención.
17. El asesoramiento individualizado al alumnado: principios generales, modelos y técnicas.
18. Asesoramiento sobre itinerarios educativos acordes con las aptitudes y motivación del alumnado en la Educación Secundaria: optatividad. Modalidades de Bachillerato y los ciclos de Formación Profesional.
19. La orientación profesional y los procesos de toma de decisión vocacional. Concepto, funciones y modelos de orientación profesional. Proceso y modelos de toma de decisiones.
20. Madurez vocacional. Diagnóstico. Relación con el rendimiento académico universitario.
21. Dinamización de grupos. Técnicas y estrategias.
22. Gestión de equipos de trabajo. Dirección de reuniones. Etapas para el desarrollo de una reunión eficaz. La participación en el equipo de trabajo.
23. Pequeños grupos y organización. El grupo como sistema abierto. Formación y mantenimiento de los grupos. Influencia del grupo sobre sus miembros. Crecimiento y desarrollo de un grupo. Los grupos informales. Grupos permanentes y grupos temporales.
24. Técnicas de comunicación. Objetivos de la comunicación, tipos y aplicaciones.

25. Gestión de redes sociales. Tipos de redes sociales y estrategias de gestión.
26. La información universitaria en la orientación. Concepto y método: búsqueda, selección y tratamiento de la información. Sistemas y fuentes para la información en orientación universitaria.
27. Discapacidad y necesidades de apoyo educativo. Apoyos específicos en el acceso a la universidad.
28. La motivación en el entorno universitario. Diagnóstico y evaluación de la motivación. Técnicas de motivación.
29. Orientación y dinamización universitaria con perspectiva de género. Concepto y aplicación de la perspectiva de género. Normativa de la Universidad de Cantabria.
30. Características sociológicas del alumnado preuniversitario de bachillerato de Cantabria: origen socioeconómico, género, tipo de residencia, lugar de nacimiento.
31. Los programas de tutoría entre iguales en la universidad como estrategia de refuerzo educativo. Requisitos para su desarrollo. Fortalezas y debilidades.
32. El proceso de Evaluación de Bachillerato para el Acceso a la Universidad (EBAU). Normativa general de las pruebas de acceso a la universidad. Características y fases.
33. Marketing universitario. Concepto y herramientas. Principales aplicaciones.
34. Gestión y organización de eventos educativos presenciales. Tipos de eventos. Técnicas de gestión y dinamización.
35. Eventos educativos virtuales para la divulgación de la oferta académica. Gestión y dinamización. Tipos de eventos.
36. Acciones de divulgación de la oferta formativa de la Universidad de Cantabria. Tipos de acciones.
37. La empleabilidad de los y las estudiantes con discapacidad. Normativa y programas.
38. Los procesos de elecciones a Delegados/as de Curso, de Centro, Juntas de Centro y Consejos de Departamento y Consejo de Estudiantes en la Universidad de Cantabria.
39. El asociacionismo en la Universidad de Cantabria: organización y normativa.
40. El Consejo de Estudiantes de la Universidad de Cantabria: organización y normativa.
41. Las Delegaciones de estudiantes en la Universidad de Cantabria: organización y normativa.