



2013

***Cursos de formación del profesorado universitario***

2014

**Vicerrectorado Primero y de Profesorado**



## MODO DE USO Y EXPLICACIÓN DE LOS ICONOS

**A** Observe que cada una de las páginas referenciadas en el **ÍNDICE INTERACTIVO** del documento contiene un **ENLACE** que hace que el cursor cambie a una mano (☞) cuando se encuentra sobre él. Haga «clic» en el vínculo y éste lo llevará a la página correspondiente.

Además, cada curso contiene, en el campo **INSCRIPCIÓN** (situado en la parte inferior de la página), un **ENLACE WEB** al **Campus Virtual**. Recuerde que el documento continua ejecutándose en la anterior pestaña y que podrá volver a él cuando cierre la ventana del enlace.

Asimismo, puede realizar **MARCAS** en el documento (pulse el icono **MARCA-PÁGINAS** para más información) y, posteriormente, **IMPRIMIR** únicamente las páginas marcadas.

Por último, pulsando el **ICONO** de la parte inferior de la página, (☞) regresará al **ÍNDICE** del documento.

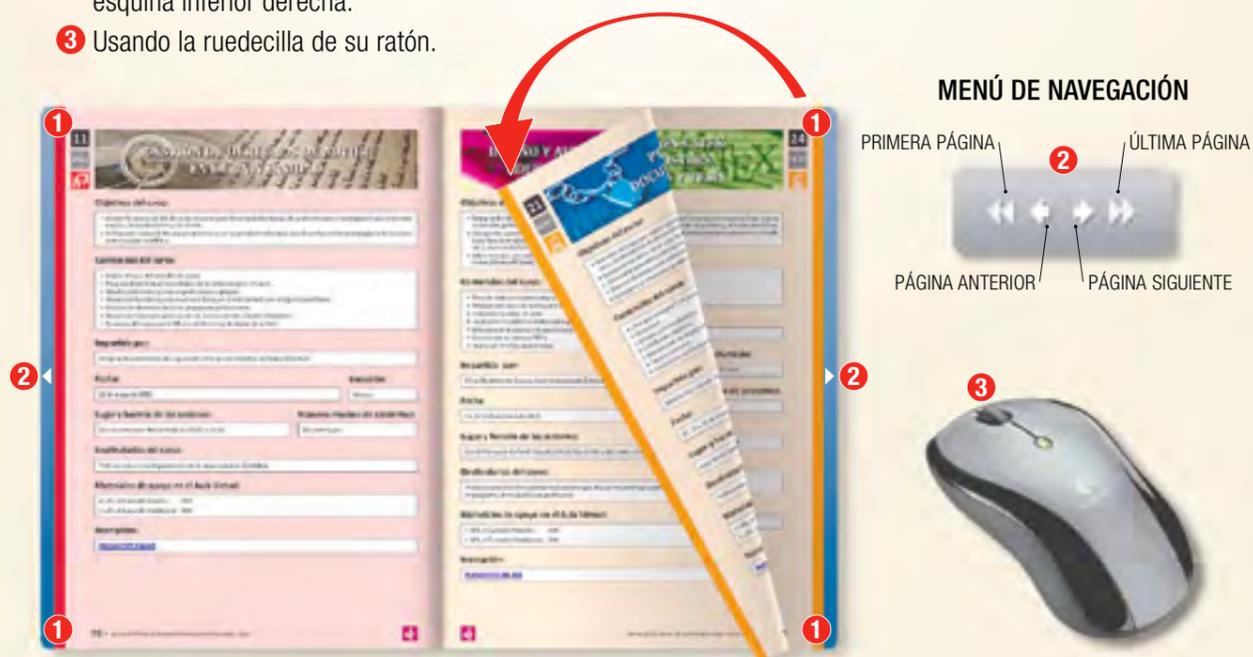
**B** Dispone de un **MENÚ INFERIOR** con múltiples opciones. Sitúe el cursor sobre el icono y haga «clic» para activarlo.



- 1 ÍNDICE DE CONTENIDOS:** muestra el índice del documento.
- 2 MARCA-PÁGINAS:** añade una marca a la página activa y muestra el panel con todas las marcas realizadas al documento.
- 3 MINIATURAS:** muestra una miniatura de cada página.
- 4 ENLACE PERMANENTE:** permite la posibilidad de copiar la URL de la página visualizada para futuras consultas vía web.
- 5 PANTALLA COMPLETA:** ajusta la visualización del documento al tamaño de su pantalla. Para salir, pulse de nuevo o pulse la tecla «esc».
- 6 ZOOM+ / ZOOM-:** visualiza la página al doble de su tamaño. Para volver al tamaño real, pulse de nuevo.
- 7 IMPRIMIR PÁGINAS:** abre la ventana flotante de impresión. Desde ella podrá escoger qué página/as imprimir.
- 8 GUARDAR PÁGINAS:** abre la ventana flotante de guardar. Desde ella podrá descargar la versión en PDF de la publicación.
- 9 SONIDO ON / OFF:** activa o desactiva el audio.

**C** Podrá **NAVEGAR** por el documento de varias formas:

- 1** Sitúe el cursor sobre una esquina, mantenga el «clic» y arrastre la hoja como si se tratara de una de papel.
- 2** Pulsando sobre las barras laterales izquierda o derecha o empleando el menú de navegación situado en la esquina inferior derecha.
- 3** Usando la ruedecilla de su ratón.



# 2013

*Cursos de formación del profesorado universitario*

# 2014



**PRESENTACIÓN 6**

**PRIMER CUATRIMESTRE 9**

- 1. Recursos abiertos: nuevas posibilidades para la docencia y la investigación ..... 10
- 2. Creación de cursos virtuales ..... 11
- 3. Evaluación de la investigación: herramientas e indicadores ..... 12
- 4. Investigación y análisis de datos con SPSS (Nivel Básico) ..... 13
- 5. Técnicas para superar el estrés y mejorar el rendimiento intelectual ..... 14
- 6. Creación y edición de vídeo para la docencia ..... 15
- 7. El juego vocal para prevenir los problemas de voz ..... 16
- 8. Investigación y análisis de datos con SPSS (Nivel Medio) ..... 17
- 9. Coaching docente ..... 18
- 10. La pizarra digital en la práctica docente ..... 19
- 11. Investigación y análisis de datos con SPSS (Nivel Avanzado) ..... 20
- 12. Blackboard Learn 9.1: herramientas de contenidos y de comunicación ..... 21
- 13. Taller de modelos de negocio y creatividad ..... 22
- 14. Moodle versión 2: contenidos y evaluación ..... 23
- 15. Netbooks, tablets y smartphones en el aula ..... 24
- 16. Blackboard Learn 9.1: herramientas de evaluación y colaboración ..... 25
- 17. Content and language Integrated Learning:  
Methodological orientations for a better practice ..... 26
- 18. Adobe Illustrator: creación de materiales gráficos ..... 27
- 19. Introducción a la programación en la práctica investigadora ..... 28
- 20. Presentaciones eficaces ..... 29
- 21. Escritura académica y redacción de textos en Español ..... 30
- 22. Gestión efectiva de proyectos. Project / Project Server ..... 31
- 23. Presenting research: the discourse of the research ..... 32

- 24. Herramientas Web 2.0 y redes sociales en la acción docente ..... 33
- 25. Despertar el deseo de aprender y emprender en la universidad del Siglo XXI.  
Enfoques metodológicos para el cambio ..... 34

**SEGUNDO CUATRIMESTRE 35**

- 26. Gestión de derechos de autor/a en la universidad ..... 36
- 27. Creación de Webs sencillas con herramientas visuales ..... 37
- 28. Revistas y bases de datos para la investigación ..... 38
- 29. Microsoft PowerPoint: saca el mayor partido a tus presentaciones educativas ..... 39
- 30. Introducción a RefWorks 2.0. Gestor de bibliografía ..... 40
- 31. Los 10 de Microsoft Office para el docente y el investigador ..... 41
- 32. La acción tutorial en el Espacio Europeo de la Educación Superior (EEES) ..... 42
- 33. Gestión avanzada de calificaciones e informes de alumno/a mediante Microsoft Excel ..... 43
- 34. Cómo atraer (la atención) hablando: un reto para la enseñanza ..... 44
- 35. Creación de materiales para matemáticas y su integración en Moodle ..... 45
- 36. Creación y edición de materiales educativos con Adobe Acrobat Pro ..... 46
- 37. Mejora tus contenidos docentes y la calidad de tus publicaciones  
de investigación mediante Adobe Photoshop ..... 47
- 38. Introducción a la aplicación de las Tecnologías de la Información Geográfica  
en Historia y Arqueología ..... 48
- 39. Developing oral skills in the classroom and conference presentations ..... 49
- 40. Financiación público-privada de proyectos de I+D+i ..... 50
- 41. Elaboración de propuestas de proyectos europeos de I+D ..... 51
- 42. Valorización y propiedad industrial e intelectual ..... 52
- 43. Creación de empresas de base tecnológica en el entorno universitario ..... 53

**CALENDARIO DE CURSOS 2013-2014 54**

- Primer Cuatrimestre ..... 56
- Segundo Cuatrimestre ..... 57

## PRESENTACIÓN

Un aspecto fundamental en el mundo académico es la formación continua. Si desde la propia Institución se valora la evaluación continua a los alumnos, al tiempo que se pone el acento en la formación a lo largo de la vida (LifeLong Learning) no es menos cierto que para el docente resulta vital formarse en todas aquellas disciplinas o habilidades que puedan mejorar su práctica docente e investigadora.

Desde el Vicerrectorado Primero y de Profesorado se ha diseñado un plan de formación del PDI en el que se ha tratado de cumplir con los criterios de diversidad, idoneidad y eficiencia. La actual situación económica no puede ser utilizada para justificar de manera generalizada todo tipo de recortes, pero sí debe hacernos ser especialmente cuidadosos en la asignación de los recursos existentes.

Para atender en la mejor medida posible las diferentes necesidades, se han diseñado 3 áreas formativas:

 **Área de Formación Pedagógica enfocada a la Innovación Docente.**

 **Área de Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.**

 **Área de Iniciación a la Financiación de la Investigación y Protección de Resultados.**

Dado el tiempo transcurrido desde que se comenzó el proceso de convergencia con las directrices del Plan Bolonia, existen algunas temáticas (especialmente las de innovación docente dentro del EEES) que han manifestado un notable grado de agotamiento, lo cual se ha reflejado claramente en la falta de interés por parte de los profesores. Por ello, se han reducido los cursos de este área, manteniendo sólo aquellos que aún eran solicitados por los docentes.

En cambio, la vertiente tecnológica sigue teniendo amplia aceptación pues, no en vano, para el profesorado es fundamental estar al tanto del uso de las nuevas tecnologías y recursos. En esta edición, además, se ha prestado especial atención a las nuevas versiones de las plataformas de teleformación Blackboard y Moodle que, con su actualización, permitirán a los profesores beneficiarse de las nuevas funcionalidades que presentan.

Los cursos del área de Iniciación a la Financiación de la Investigación y Protección de Resultados, por su parte, siguen contando con una amplia demanda, por lo que es nuestra intención seguir ofertándolos con ligeras modificaciones.

Por otra parte, se ha querido mantener el impulso dado a los cursos enfocados tanto a la impartición de docencia en inglés como al correcto uso de esta lengua en la elaboración de artículos, presentaciones o comunicaciones, labor que comenzamos en el plan 2012-2013.

En definitiva, se ha tratado de adaptar el plan a las necesidades y sugerencias expresadas por los profesores (tanto en las encuestas realizadas como en las estadísticas de asistencia a los cursos) para tratar de ofertar aquellos cursos que mayor demanda puedan tener y que más interesantes puedan resultar, siempre con la vista puesta en la óptima asignación de los recursos.

### Participantes:

En la elaboración del **Plan de Formación para el personal Docente e Investigador 2013-2014** se ha contado con diferentes colaboraciones, a fin de conseguir el máximo consenso:

- Vicerrectorado Primero y de Profesorado, Dirección de Área de Estudios y Planificación de Recursos Docentes (encargado de la gestión y programación del Plan de Formación).
- Departamento de Educación.
- Dirección del Área de Capacitación Lingüística (Vicerrectorado de Internacionalización).
- Encuesta a todo el profesorado de la Universidad de Cantabria.
- Junta del PDI y Comité de Empresa.
- CISE.
- Revisión de los planes de formación del PDI en la práctica totalidad de universidades españolas.

## INSCRIPCIÓN EN LOS CURSOS DE FORMACIÓN

La inscripción en los cursos se realizará a través de la **Web del Campus Virtual**, en el apartado correspondiente a **Formación**.

El plazo de inscripción estará abierto a lo largo de todo el curso académico, y **finalizará 2 semanas antes del comienzo de cada curso**, salvo para los cursos a celebrar en las 2 primeras semanas de octubre.

### **NORMATIVA:**

- Las comunicaciones se realizarán al **Correo Unican**, en ningún caso a direcciones de correo personal.
- Los miembros del PDI matriculados deberán **confirmar la matrícula en el plazo de siete días** desde el momento en que reciban la comunicación de admisión al curso por parte del **Vicerrectorado Primero y de Profesorado**. Pasado ese tiempo, se considerará que renuncian a su participación en el curso.
- En el caso de que un docente, habiendo confirmado su asistencia al curso, no pueda finalmente asistir, deberá comunicarlo antes de que dé comienzo el curso correspondiente. De esta forma, la plaza podrá adjudicarse a otro docente en lista de espera. Si no se produce esta comunicación, o se produce una vez comenzado el curso, y esto sucede en dos ocasiones, serán anuladas el resto de sus inscripciones y no se le permitirá volver a inscribirse en el presente curso académico.
- Para que un curso se imparta, éste deberá tener una matrícula superior a la mitad de las plazas ofertadas.

## ACREDITACIONES Y DIPLOMAS

### Acreditación General:

Finalizados los cursos, los participantes, que hayan asistido al 80% de las horas del curso recibirán su certificación individual correspondiente.

### Diploma de Innovación Docente:

Este diploma acredita el conocimiento de las nuevas metodologías pedagógicas en el ámbito universitario. Para obtenerlo, se deberán realizar:

- Dos cursos de los incluidos en el **Área de Formación Pedagógica enfocada a la Innovación Docente**.
- Dos cursos del **Área de Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación**.
- Un curso más de cualquiera de las tres áreas formativas existentes.

Aquellos docentes que hayan completado las diferentes temáticas, podrán solicitar el **Diploma de Innovación Docente** enviando la solicitud al **Vicerrectorado Primero y de Profesorado**:

[area.planifdocente@unican.es](mailto:area.planifdocente@unican.es)

Los cursos realizados fuera del **Programa de Formación de la Universidad de Cantabria** podrán ser convalidados para la obtención del **Diploma de Innovación Docente**. Para ello deberán estar debidamente acreditados y ajustarse a las temáticas señaladas.

Para obtener la convalidación se hará la correspondiente solicitud al Vicerrectorado Primero y de Profesorado, que estudiará y procederá, si ha lugar, a la correspondiente convalidación.



## Obligatoriedad de la obtención del diploma:

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Cantabria, en su sesión ordinaria del día 20 de octubre de 2008, acordó aprobar la obligatoriedad de obtención del Diploma de Innovación Docente para la promoción a Profesor Contratado Doctor, aprobando el siguiente texto:

«A partir de 1 de octubre de 2009, los actuales Ayudantes, Ayudantes Doctores, e Investigadores de los Programas Ramón y Cajal y Juan de la Cierva, que se hubieran incorporado a la Universidad de Cantabria con posterioridad al 30 de septiembre de 2004, o que pudieran incorporarse en el futuro, precisarán, para solicitar su promoción a Profesor Contratado Doctor, estar en posesión del Diploma de Innovación Docente».

Por ello, y para facilitar la obtención de este diploma, el colectivo antes mencionado tiene preferencia para ocupar la mitad de las plazas ofertadas en estos cursos (ver apartado 4).

## ORDEN DE MATRICULACIÓN EN LOS CURSOS, SEGÚN CATEGORÍA DE PDI Y ORDEN DE INSCRIPCIÓN

GRUPOS CATEGORÍA PDI	ORDEN DE MATRICULACIÓN	COMENTARIOS
- Profesor Ayudante Doctor. - Programas de RR.HH. I+D+i (Programas Ramón y Cajal, Juan de la Cierva y Augusto González Linares).	1	50% de plazas del curso. Las plazas no ocupadas pasarán a los grupos siguientes.
- Ayudante LOU.	2	
- Profesores funcionarios y - Profesores Contratados Doctores.	3	50% de plazas del curso.
- Profesor Asociado.	4	
- Becarios de convocatorias públicas oficiales.	5	
- Personal con Venia Docendi.	6	
- Contratados de proyectos de Investigación.	7	
- Colaborador Honorífico.	8	

Dentro de cada grupo el orden de matriculación será el correspondiente al orden de inscripción.



# PRIMER CUATRIMESTRE

Área de Formación Pedagógica enfocada a la Innovación Docente  
Área de Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación





## RECURSOS ABIERTOS: NUEVAS POSIBILIDADES PARA LA DOCENCIA Y LA INVESTIGACIÓN

### Objetivos del curso:

#### Primera parte: OpenCourseWare y MOOC:

- Analizar el OpenCourseWare como un espacio abierto para la publicación de materiales didácticos, a través de Licencias Creative Commons.
- Analizar las ventajas de publicar y utilizar los materiales en esta iniciativa.
- Estudiar las características de los MOOC (Massive Open Online Courses), sus grandes posibilidades didácticas y su capacidad para proyectar y difundir el conocimiento generado en las universidades. Ver los ejemplos de Udacity, Coursera y Miriada X.

#### Segunda parte: UCrea, Repositorio Abierto de la Universidad de Cantabria:

- Conocer UCrea, su utilidad y su funcionamiento.
- Conocer las ventajas de la ciencia abierta y el estado de la cuestión.
- Analizar distintas políticas de edición científica.

### Contenidos del curso:

#### Primera parte: OpenCourseWare y MOOC:

- OpenCourseWare: comienzos en el MIT y difusión a nivel mundial. Licencias Creative Commons.
- OpenCourseWare de la Universidad de Cantabria: orígenes y dimensión actual.
- Potencialidades del OpenCourseWare para los docentes.
- MOOC: definición de la iniciativa y análisis de su repercusión. Principales proyectos MOOC a nivel mundial.

#### Segunda parte: UCrea, Repositorio Abierto de la Universidad de Cantabria:

- Ciencia abierta, más que una recomendación.
- ¿Por qué un repositorio institucional?
- UCrea: estructura, funcionamiento.
- Dónde publicar los resultados de la investigación.

### Impartido por:

**Sergio Martínez Martínez**, Director de la Unidad de Apoyo a la Docencia Virtual de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado). Coordinador del proyecto OpenCourseWare de la Universidad de Cantabria. Líneas de trabajo: recursos educativos abiertos, Derechos de Autor, Innovación Educativa, diseño gráfico, OCW, MOOC.

**Laura M. Frías Ubago**, Subdirectora de la Biblioteca (Universidad de Cantabria). Jefa de la Unidad de Sistemas. Administradora de UCrea. Líneas de trabajo: tecnologías de la información, organización bibliotecaria, Información científica.

### Fecha:

30 de septiembre de 2013.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 20:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria interesados en conocer las posibilidades de los recursos educativos y repositorios abiertos.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## CREACIÓN DE CURSOS VIRTUALES



### Objetivos del curso:

- Entender los conceptos más importantes en el ámbito de la docencia, a través de herramientas tecnológicas, así como las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades que presenta esta metodología.
- Definir los pilares que sustentan un entorno virtual de aprendizaje: la riqueza de los contenidos, la tutoría virtual y las metodologías de evaluación.
- Conocer y distinguir, a través de ejemplos, buenas y malas prácticas en el proceso de creación de cursos virtuales.

### Contenidos del curso:

- Conceptos generales.
- Qué es y qué no es un curso virtual: preguntas frecuentes.
- Análisis DAFO para la docencia virtual.
- Materiales y contenidos de un curso virtual.
- La tutoría *online*: la importancia de la comunicación.
- Evaluación en cursos virtuales.
- Herramientas útiles para la construcción de Entornos Virtuales de Aprendizaje.
- Consideraciones sobre el uso de materiales de terceros: Derechos de Autor/a y Propiedad Intelectual.

### Impartido por:

**Iván Sarmiento Montenegro**, Director del Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT), con más de 10 años de experiencia en el Área de los Sistemas de Teleformación y Multimedia, y Director del Aula de Extensión Universitaria de Nuevas Tecnologías de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado).

### Fecha:

1 de octubre de 2013.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 20:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que deseen familiarizarse o aumentar sus conocimientos en el área de la docencia virtual.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## EVALUACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN: HERRAMIENTAS E INDICADORES

### Objetivos del curso:

#### La finalidad del curso es que los asistentes:

- Se introduzcan al análisis métrico de las publicaciones científicas.
- Conozcan las herramientas bibliográficas y métricas de análisis de la ciencia.
- Conozcan los principales indicadores para la evaluación de la investigación.
- Practiquen con los instrumentos de búsqueda para que puedan resolver sus problemas curriculares, de planeamiento y análisis de la investigación, etc.
- Se preparen para mantenerse informados respecto a estos temas en el futuro.

### Contenidos del curso:

- Evaluación, métrica, impacto y citas.
- Análisis de citas en la Web of Science.
- Impacto de las revistas en los Journal Citation Reports.
- Análisis de citas en Scopus.
- Impacto de las publicaciones fuente en SCImago.
- Rastreo de citas con Google Académico.
- Índices, rankings y evaluación de la calidad en ciencias sociales y humanas: citas de libros, DICE, IN-RECS e IN-RECJ, ERIH, LATINDEX, etc.
- Indicios de calidad de revistas no indexadas en JCR o SCImago: Ulrichsweb Global Serials Directory.
- Rankings: Essential Science Indicators (WoK), Scimago Country/Institutions Rankings.
- Impacto en la Web Social: Almetrics.

### Impartido por:

**Javier de Mata Gordon**, Responsable de la División Derecho, Economía y Ciencias Empresariales (Universidad de Cantabria).

**Ramón Gandarillas Pérez**, Responsable de la División Ciencias de la Biblioteca Universitaria (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

3 y 4 de octubre de 2013.

### Duración:

8 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. Día 3 (16:00 a 20:00) y día 4 (9:00 a 13:00).

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS CON SPSS (NIVEL BÁSICO)

### Objetivos del curso:

Introducir en los aspectos básicos del manejo del SPSS y ver sus aplicaciones prácticas a los diseños de investigación más conocidos. Crear unas bases sólidas que permitan al alumnado seguir ampliando su conocimiento del SPSS por sí mismos.

#### Al finalizar el curso, el alumno/a ha de haber superado los siguientes objetivos:

- Conocer el SPSS y sus posibilidades así como sus aplicaciones y módulos más conocidos.
- El usuario/a ha de ser capaz de escoger la técnica más apropiada para unos datos concretos.
- El alumno/a ha de poder ejecutar en el SPSS la técnica estadística elegida.
- Finalmente, ha de saber interpretar los resultados proporcionados por el programa.

### Contenidos del curso:

1. Instalación y ejecución del SPSS para Microsoft Windows.
2. Entorno de trabajo, casos, variables, ficheros, operadores, funciones, comandos, menús...
3. Introducción a la transformación de datos.
4. Gráficos e introducción a la sintaxis de comandos.
5. Profundización en fundamentos estadísticos y análisis con SPSS de Estadística Descriptiva.
6. Profundización en fundamentos estadísticos y análisis con SPSS de Estadística Inferencial (pruebas paramétricas y no paramétricas más conocidas).
7. Regresión y correlación.
8. Introducción a los métodos estadísticos multivariantes: Clasificación: análisis clúster y discriminante. Reducción de datos: análisis factorial y correspondencias, Análisis de supervivencia y Series temporales.
9. Bibliografía, links, tutoriales y otros.

### Impartido por:

**Juan Amodia de la Riva**, Profesor del Departamento de Educación en las Áreas MIDE y PEE (Universidad de Cantabria), Metodólogo de Investigación, Profesor de Estadística, Análisis de Datos y SPSS (Universidad de Cantabria y UNED), Analista de Datos, Profesor y Asesor de investigación en los Departamentos de la ETS de Caminos, Medicina, Educación, Prehistoria, Empresas... En el CeFoNT es Profesor de SPSS y de Microsoft Office. También es Profesor de Nuevas Tecnologías para docentes, programas Sénior, especialista en PDi...

### Fecha:

7, 8 y 9 de octubre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## TÉCNICAS PARA SUPERAR EL ESTRÉS Y MEJORAR EL RENDIMIENTO INTELECTUAL

### Objetivos del curso:

Dar a conocer una serie de técnicas que nos ayuden a superar el estrés y mejoren nuestro rendimiento intelectual.

### Contenidos del curso:

En el presente curso daremos a conocer las diferentes estrategias, que son de utilidad para frenar y afrontar el estrés cotidiano al que nos vemos sometidos en nuestra creciente actividad diaria.

#### El curso se compone de tres fases:

- La **primera fase** hace referencia a la importancia de saber respirar bien, lo que estimula nuestro sistema nervioso parasimpático, que es el encargado de gestionar nuestro estado de bienestar. Enseguida notaremos sus beneficios, consiguiendo tener una mente más clara, lo que nos aportará una mayor lucidez y mejora del rendimiento intelectual.
- La **segunda fase** se basa en técnicas de concentración, lo que nos ayudará a centrar nuestra atención (Mind-fullnes) sobre diferentes objetos, de modo que nuestra mente se serene y calle su rumiación mental. Eso nos permitirá acceder más fácilmente a nuestro banco de memoria y potenciará nuestra intuición, llegando al lugar en el que se establecen los pensamientos originales.
- Por último, la **tercera fase** está relacionada con técnicas de relajación corporal, imprescindibles para evitar que nuestro cuerpo esté todo el día tensionado. Reeducándolo y eliminando los malos hábitos posturales.

#### 1. Técnicas respiratorias:

- Respiración con sonido.
- Respiración alterna.
- Respiración mente clara.

#### 2. Técnicas de concentración:

- Atención a la respiración.
- Atención al cuerpo (conciencia corporal).
- Atención a los sentidos.
- Atención a la mente.

#### 3. Técnicas de relajación:

- Técnica de Jacobson.
- Técnica de Shultz.

### Impartido por:

**María Luisa Ramos Sáinz**, Profesora Titulada de Yoga por la International Society of Vedic and Yogic Sciencies (2009), en Darmsala Título de Profesora de Yogaterapia por la Escuela de Yoga y Psicología Transpersonal de Pilar Inigo, Zaragoza 2011.

### Fecha:

10 y 11 de octubre de 2013.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Edificio de las Tres Torres «Torre A», local S3. De 16:00 a 18:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## CREACIÓN Y EDICIÓN DE VÍDEO PARA LA DOCENCIA

### Objetivos del curso:

- Creación básica de vídeos con fines docentes.

### Contenidos del curso:

- Lenguaje audiovisual, planos, iluminación y sonido.
- Camtasia Studio.
- Edición, formatos y gestores de vídeo.
- Reglas básicas del derecho de autor y propiedad intelectual.

### Impartido por:

**Marcos Bardón Martínez**, Diseñador/Programador Multimedia del Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT) de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado).

### Fecha:

14, 15 y 16 de octubre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado especialmente a docentes de la Universidad de Cantabria interesados en incorporar materiales audiovisuales a su docencia.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## EL JUEGO VOCAL PARA PREVENIR LOS PROBLEMAS DE VOZ

### Objetivos del curso:

- Conocer el funcionamiento de la voz para prevenir los posibles problemas.
- Utilizar el juego vocal como sistema eficaz para potenciar la voz.

### Contenidos del curso:

- ¿Cómo se produce la voz?
- Factores de riesgo e higiene vocal.
- Sensación de respiración.
- Sensación del tracto vocal.
- Lubrificación: base del buen funcionamiento vocal.
- Distensión: sensación de movimiento.
- Cómo potenciar la voz.
- El Juego vocal para prevenir problemas de voz.

#### La metodología consistirá en:

- Experimentos de optimización de la voz, la palabra, el lenguaje y la comunicación.
- Grabaciones para ayudar en el Biofeed-back.
- Prácticas virtuales a través de la plataforma de la Universidad de Cantabria.

### Impartido por:

**José Antonio del Barrio**, Profesor del Departamento de Educación en el Área de Personalidad, Evaluación y Tratamientos Psicológicos. Aula de Oratoria de la Fundación Leonardo Torres Quevedo (Universidad de Cantabria).

**Alfonso Borragán Torre**, Director del Centro de Foniatria y Logopedia de Cantabria. Aula de Oratoria de la Fundación Leonardo Torres Quevedo (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

17 y 18 de octubre de 2013.

### Número máximo de asistentes:

25 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 - Facultad de Derecho (2ª planta). Día 17 (16:00 a 20:00) y día 18 (9:00 a 13:00).

### Duración:

10 horas (8 presenciales y 2 *online*).

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS CON SPSS (NIVEL MEDIO)

### Objetivos del curso:

Profundizar en los aspectos básicos del manejo del SPSS y ver sus aplicaciones prácticas a los diseños de investigación más conocidos. Crear unas bases sólidas que permitan al alumnado continuar ampliando su conocimiento del SPSS por sí mismos.

#### Al finalizar el curso, el alumno/a ha de haber superado los siguientes objetivos:

- Profundizar en el conocimiento del SPSS y sus posibilidades, así como sus aplicaciones y módulos más conocidos.
- El usuario/a ha de ser capaz de escoger la técnica más apropiada para unos datos concretos.
- El alumno/a ha de poder ejecutar en el SPSS la técnica estadística elegida.
- Finalmente, ha de saber interpretar los resultados proporcionados por el programa.

### Contenidos del curso:

1. Se profundizará en el manejo general del programa: entorno de trabajo, casos, variables, ficheros, operadores, funciones avanzadas, comandos, menús...
2. Transformación de datos.
3. Gráficos y sintaxis de comandos.
4. Ampliación de pruebas: Estadística Descriptiva.
5. Ampliación de pruebas: Estadística Inferencial (ANOVA, medidas repetidas, ANCOVA, más supuestos, más pruebas no paramétricas...).
6. Regresión y correlación (múltiple, parcial, curvilínea...).
7. Se verán en profundidad las técnicas multivariantes: clasificación (análisis clúster y discriminante), reducción de datos (análisis factorial y correspondencias), análisis de supervivencia, series temporales y otras técnicas multivariantes.
8. Bibliografía, links y otros.

### Impartido por:

**Juan Amodia de la Riva**, Profesor del Departamento de Educación en las Áreas MIDE y PEE (Universidad de Cantabria), Metodólogo de Investigación, Profesor de Estadística, Análisis de Datos y SPSS (Universidad de Cantabria y UNED), Analista de Datos, Profesor y Asesor de investigación en los Departamentos de la ETS de Caminos, Medicina, Educación, Prehistoria, Empresas... En el CeFoNT es Profesor de SPSS y de Microsoft Office. También es Profesor de Nuevas Tecnologías para docentes, programas Sénior, especialista en PDI...

### Fecha:

21, 22 y 23 de octubre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso, aunque es recomendable haber hecho el Nivel Básico o haber tenido algún contacto con el programa SPSS.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## COACHING DOCENTE

### Objetivos del curso:

- Conocer los conceptos básicos del coaching y las distintas corrientes teóricas en las que puede apoyarse.
- Conocer los distintos tipos de coaching que existen, y adquirir una visión global de la función del coach.
- Conocer el perfil del Coach que debe tener un docente y las herramientas básicas para su desempeño.

### Contenidos del curso:

#### 1. Bases del Coaching:

- Conceptos básicos.

#### 2. El proceso de Coaching:

- Distintos estilos de Coaching.
- Dos fuentes del Coaching: inteligencia emocional y PNL.
- Perfil del Coach como formador.
- Etapas del Coaching.

#### 3. Herramientas básicas del Coaching:

- Distintos tipos de herramientas: estructurales, personales, exploratorias y de aprendizaje.

### Impartido por:

**Carmen Sarabia Cobo**, Ayudante LOU en el Departamento de Enfermería (Universidad de Cantabria). Doctora en Psicología. Especialista en Coaching, inteligencia emocional y PNL. Psicodramatista.

### Fecha:

29 y 30 de octubre de 2013.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 - Facultad de Derecho (2ª planta). Día 29 (16:00 a 20:00) y día 30 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## LA PIZARRA DIGITAL EN LA PRÁCTICA DOCENTE

### Objetivos del curso:

- Conocer las herramientas de la pizarra digital interactiva y su aplicación didáctica.
- Introducir al profesorado en el manejo del software y el hardware de la pizarra digital.
- Integrar diversos recursos multimedia en la creación de actividades.
- Conocer estrategias para adaptar materiales docentes universitarios para su uso con la pizarra digital.
- Conocer modelos didácticos de uso de la pizarra digital.

### Contenidos del curso:

- Consejos básicos sobre el uso de la pizarra digital en el aula.
- Herramientas de la Pizarra Smart Board.
- El software Smart Notebook.
- Otro software y periféricos para la Pizarra Digital.
- Los recursos multimedia y la pizarra digital.
- La pizarra digital en la planificación docente.
- Modelos didácticos en el uso de la pizarra digital.

### Impartido por:

**José Luis García González**, Doctor en Educación y Profesor del Departamento de Educación que imparte el área de Nuevas Tecnologías/TIC Aplicadas a la Educación (Universidad de Cantabria). Miembro del comité de expertos en el Congreso Anual de Pizarra Digital que se celebra en Madrid (Uned-Pizarratic). Autor de diversos artículos y capítulos de libro sobre la pizarra digital y su aplicación didáctica en el aula.

**Paula Renes Arellano**, Profesora Ayudante del Departamento de Educación, experta en TIC y Entornos Virtuales de Formación (Universidad de Cantabria). Miembro del comité de expertos en el Congreso Anual de Pizarra Digital que se celebra en Madrid (Uned-Pizarratic). Autora de diversos artículos y capítulos de libro sobre la pizarra digital y su aplicación didáctica.

### Fecha:

4 y 5 de noviembre de 2013.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Sala de Informática de la Facultad de Educación. De (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático y del sistema operativo Microsoft Windows para seguir correctamente el curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS CON SPSS (NIVEL AVANZADO)

### Objetivos del curso:

Alcanzar un nivel avanzado en el manejo del SPSS y ver sus aplicaciones prácticas a los diseños de investigación más conocidos. Crear unas bases sólidas que permitan al alumnado continuar ampliando su conocimiento del SPSS por sí mismos.

**Al finalizar el curso, el alumno/a ha de haber superado los siguientes objetivos:**

- Profundizar en el conocimiento del SPSS y sus posibilidades, así como sus aplicaciones y módulos más conocidos.
- El usuario/a ha de ser capaz de escoger la técnica más apropiada para unos datos concretos.
- El alumno/a ha de poder ejecutar en el SPSS la técnica estadística elegida.
- Finalmente, ha de saber interpretar los resultados proporcionados por el programa.

### Contenidos del curso:

1. Se profundizará en el manejo general del programa: trucos de sintaxis, utilidades de producción, comandos...
2. Exploración avanzada, atípicos y ausentes. Transformación de datos avanzada.
3. Gráficos avanzados y sintaxis de comandos.
4. Ampliación de pruebas: tablas avanzadas.
5. Ampliación de pruebas: Estadística Inferencial (pruebas avanzadas de 1, 2 y 3 muestras, MANOVA y MANCOVA, pruebas avanzadas no paramétricas).
6. Regresión y correlación (múltiple, parcial, curvilínea, funciones complejas...).
7. Técnicas avanzadas multivariantes: análisis clúster y discriminante. Análisis factorial y correspondencias complejas. Análisis de supervivencia. Series temporales.
8. Introducción a otra técnicas: redes neuronales, ecuaciones estructurales (AMOS), elección discreta (Logit, Probit), escalamiento y fiabilidad.
9. Bibliografía, links y otros.

### Impartido por:

**Juan Amodia de la Riva**, Profesor del Departamento de Educación en las Áreas MIDE y PEE (Universidad de Cantabria), Metodólogo de Investigación, Profesor de Estadística, Análisis de Datos y SPSS (Universidad de Cantabria y UNED), Analista de Datos, Profesor y Asesor de investigación en los Departamentos de la ETS de Caminos, Medicina, Educación, Prehistoria, Empresas... En el CeFoNT es Profesor de SPSS y de Microsoft Office. También es Profesor de Nuevas Tecnologías para docentes, programas Sénior, especialista en PDI...

### Fecha:

4, 5 y 6 de noviembre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Es recomendable haber cursado los Niveles Básico y Medio o haber tenido algún contacto con el programa SPSS.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## BLACKBOARD LEARN 9.1: HERRAMIENTAS DE CONTENIDOS Y DE COMUNICACIÓN

### Objetivos del curso:

- Familiarizarse con el entorno de trabajo de la plataforma.
- Conocer las herramientas comunes de trabajo y la estructura general de los cursos.
- Saber cómo personalizar la interfaz de usuario para ajustarla a nuestras preferencias.
- Manejar las herramientas de gestión de contenidos.
- Configurar y gestionar las herramientas de comunicación de un curso.

### Contenidos del curso:

- Creación de cursos y acceso a la plataforma.
- El entorno de trabajo: áreas de la interfaz, bloques y modo de edición. Editor HTML.
- Personalización de usuario de la plataforma: aspecto, módulos y herramientas.
- Edición básica de cursos: aspecto y configuración general del menú y herramientas.
- Añadiendo contenidos a un curso: carga y gestión de archivos, visibilidad de recursos y herramientas de gestión de contenidos. Aprovechamiento de nuevas características como el trabajo multiventana/multi pestaña.
- Integración de contenidos externos en el curso: herramientas combinadas.
- Herramientas de comunicación: anuncios, correos, mensajes y foros.
- Usos alternativos de otras herramientas para la comunicación o la presentación de contenidos.

### Impartido por:

**Iván Sarmiento Montenegro**, Director del Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT), con más de 10 años de experiencia en el Área de los Sistemas de Teleformación y Multimedia, y Director del Aula de Extensión Universitaria de Nuevas Tecnologías de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado).

### Fecha:

11, 12 y 13 de noviembre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que deseen familiarizarse o aumentar sus conocimientos en el área de la docencia virtual, especialmente en el entorno de trabajo de Blackboard, así como aquellos que quieran reciclarse para la nueva versión 9.1 de la misma.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## TALLER DE MODELOS DE NEGOCIO Y CREATIVIDAD

### Objetivos del curso:

En este módulo el alumno/a debe alcanzar los siguientes objetivos específicos:

- Aplicar herramientas del diseño para la búsqueda y elaboración de modelos de negocios para sus proyectos.
- Detectar oportunidades usando herramientas de análisis antropológico procedente del *Designresearch*.
- Desarrollar las habilidades de convergencia y divergencia durante un proceso creativo.
- Saber manejar un *Brainstroming* en un grupo de 4 a 6 personas.
- Dibujar, de manera rápida y sencilla, conceptos con herramientas procedentes del *Visual Thinking*.
- Construir lienzos de modelos de negocios, mapas de empatía y lienzos de propuestas de valor.

### Contenidos del curso:

El taller tiene una duración de 8 horas presenciales, dividido en dos partes conceptualmente diferentes:

#### 1. Diseño e innovación en modelos de negocio (4 horas):

- Introducción al diseño e innovación de modelos de negocio.
- Mapas de empatía, análisis de las oportunidades de cliente. Taller.
- Diseño de propuestas de valor del modelo de negocio. Taller.
- Diseño de modelos de negocio. Los bloques del modelo de negocio.
- Diferentes enfoques para describir tu modelo de negocio. ¿Cuál es el modelo de negocio de tu proyecto? Taller.
- Uso de otros patrones de modelos de negocio en tu modelo. Taller.

#### 2. Técnicas de creatividad aplicadas a la generación de modelos de negocio (4 horas):

- Desarrollo de habilidades de convergencia y divergencia en procesos creativos y las reglas de IDEO para una *Brainstroming*.
- *SCAMPER* aplicado a la generación de modelos de negocio. Taller.
- Análisis morfológico aplicado a la generación de modelos de negocio. Taller.
- Analogías aplicadas a la generación de modelos de negocio. Taller.

### Impartido por:

**Néstor Guerra Escohotado**, Executive MBA por la Escuela de Organización Industrial (EOI). Imparte clases y talleres puntualmente en la Universidad Politécnica de Cataluña, Universidad del País Vasco y Wayra (incubadora de *startups* de Telefónica).

### Fecha:

14 y 15 de noviembre de 2013.

### Número máximo de asistentes:

30 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). Día 14 (16:00 a 20:00) y día 15 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## MOODLE VERSIÓN 2: CONTENIDOS Y EVALUACIÓN

### Objetivos del curso:

- Conocer Moodle y el modelo de educación social constructivista.
- Ser capaces de crear un curso atractivo para el alumnado con el menor esfuerzo posible.
- Adquirir los conocimientos básicos para transmitir información a los alumnos/as, a través de Moodle, de una forma rápida y sencilla.

### Contenidos del curso:

- ¿Qué es Moodle?
- Configuración inicial del curso.
- Cambios más importantes respecto a la versión 1.9.
- Diseño. Presentación de contenidos.
- Actividades.

### Impartido por:

**Enrique Bernardos Llorente**, Técnico de Sistemas de Teleformación del Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT) de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado).

### Fecha:

18, 19 y 20 de noviembre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que quieran descubrir Moodle de una manera guiada.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## NETBOOKS, TABLETS Y SMARTPHONES EN EL AULA

### Objetivos del curso:

- Introducir los dispositivos móviles y sus posibilidades educativas.
- Conocer las aplicaciones educativas dirigidas al trabajo colaborativo.
- Potenciar formas de compartir el conocimiento en educación.

### Contenidos del curso:

- Contextualización del *Mobile Learning*: una aproximación.
- Creación de contenidos: trabajo colaborativo.
- Dispositivos móviles e interacción en el aula.

### Impartido por:

**José Luis García González**, Doctor en Educación y Profesor del Departamento de Educación que imparte el Área de Nuevas Tecnologías/TIC Aplicadas a la Educación (Universidad de Cantabria). Especialista en Pizarra digital e Internet y miembro del comité expertos del Congreso Anual de Pizarra Digital que se celebra en Madrid (Uned-Pizarratic).

**Paula Renes Arellano**, Profesora Ayudante del Departamento de Educación, experta en TIC y Entornos Virtuales de Formación (Universidad de Cantabria). Miembro del comité de expertos en el Congreso Anual de Pizarra Digital que se celebra en Madrid (Uned-Pizarratic). Autora de diversos artículos y capítulos de libro sobre la pizarra digital y su aplicación didáctica.

### Fecha:

21 de noviembre de 2013.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Sala de Informática de la Facultad de Educación. De 16:00 a 20:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## BLACKBOARD LEARN 9.1: HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN Y COLABORACIÓN

### Objetivos del curso:

- Familiarizarse con el entorno de trabajo de la plataforma.
- Manejar las herramientas de evaluación.
- Conocer el funcionamiento de las herramientas de colaboración.
- Explorar los usos creativos de las herramientas de evaluación y colaboración.
- Entender el funcionamiento del Centro de Calificaciones, y poder realizar un seguimiento eficiente de un curso.

### Contenidos del curso:

- Activación y configuración de las herramientas.
- Gestión de grupos de trabajo.
- Herramientas de evaluación principales: exámenes y tareas.
- Uso alternativo, con fines de evaluación, de otras herramientas.
- Herramientas de colaboración: blogs y wikis.
- Usos alternativos de las herramientas de evaluación y colaboración.
- Herramientas de seguimiento del curso: Centro de Calificaciones, Informes y Centro de Retención.

### Impartido por:

**Iván Sarmiento Montenegro**, Director del Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT), con más de 10 años de experiencia en el Área de los Sistemas de Teleformación y Multimedia, y Director del Aula de Extensión Universitaria de Nuevas Tecnologías de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado).

### Fecha:

25, 26 y 27 de noviembre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que deseen familiarizarse o aumentar sus conocimientos en el área de la docencia virtual, especialmente en el entorno de trabajo de Blackboard, así como aquellos que quieran reciclarse para la nueva versión 9.1 de la misma.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING: METHODOLOGICAL ORIENTATIONS FOR A BETTER PRACTICE

### Objetivos del curso:

#### To provide participants with:

- The core elements of CLIL as a well-rooted methodological approach within bilingual education.
- A learning environment fully expressed in the English language.
- The chance to practice their English communicative skills.
- Skills to analyse and adapt criteria for developing and enriching CLIL learning materials in their own contexts.
- To observe content and language integration as an opportunity for a new deep and effective methodological change.

### Contenidos del curso:

- Orientation, introductions.
- Personal beliefs about teaching content through a foreign language: the «Plan de Capacitación Lingüística de la Universidad de Cantabria».
- CLIL: origins and evolution. «Hard CLIL» vs. «Soft CLIL».
- Core elements of CLIL.
- General methodological orientations: The CLIL Decalogue.
- Some tools to help us in our CLIL itinerary (ePEL, ePOSTL, Dialang, Europass...).
- Criteria for CLIL materials development (ICT, Scaffolding, students' needs and skills, evaluation types, tools, approaches, proposals...).
- Final evaluation.

### Impartido por:

**Dr. Jesús Ángel González López**, Profesor Titular del Departamento de Filología en el Área de Filología Inglesa (Universidad de Cantabria). Sus líneas de investigación incluyen: la literatura norteamericana y la lingüística aplicada a la enseñanza de idiomas (en particular la aplicación del Marco de Referencia), el Portfolio Europeo de las Lenguas y los Portfolios Docentes. Tiene también amplia experiencia en formación del profesorado, tanto en Cantabria como en otras comunidades.

**Dr. Javier Barbero Andrés**, Profesor Asociado del Departamento de Filología en el Área de Filología Inglesa (Universidad de Cantabria) y Asesor del Centro de Profesores de Cantabria, donde supervisa y coordina –entre otros proyectos– los Programas de Educación Bilingüe de Educación Infantil, Primaria y Secundaria de la región, así como la formación del profesorado de niveles preuniversitarios en Aprendizaje Integrado de Contenido y Lengua Extranjera. Sus líneas de investigación son la Didáctica de las Lenguas Extranjeras, tanto desde un punto de vista diacrónico como sincrónico, con especial atención al desarrollo de destrezas orales en el aula y al AICLE.

### Fecha:

28 y 29 de noviembre de 2013.

### Número máximo de asistentes:

15 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). Día 28 (16:00 a 20:00) y día 29 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

B2 in English. Teachers who are involved or will soon be involved in teaching their subjects in English at the Universidad de Cantabria.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## ADOBE ILLUSTRATOR: CREACIÓN DE MATERIALES GRÁFICOS



### Objetivos del curso:

- Comprender las potencialidades de las imágenes vectoriales y su facilidad de uso para la creación de materiales gráficos de calidad para la docencia.
- Conocer las características fundamentales del programa Adobe Illustrator para la generación de todo tipo de gráficos (esquemas, infografías, cartografías, animaciones, etc.).
- Saber manejar con soltura el programa y adaptar los gráficos realizados a otros formatos (Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Adobe Photoshop, PDF, etc.).

### Contenidos del curso:

- Concepto de ilustración vectorial.
- Espacio de trabajo de Adobe Illustrator.
- Principales herramientas de dibujo.
- El color.
- Los textos.
- Reglas y guías.
- Ilustraciones básicas en 3D.
- Creación de infografías.

### Impartido por:

**Sergio Martínez Martínez**, Director de la Unidad de Apoyo a la Docencia Virtual de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado). Coordinador del proyecto OpenCourseWare de la Universidad de Cantabria. Líneas de trabajo: recursos educativos abiertos, Derechos de Autor, Innovación Educativa, diseño gráfico, OCW, MOOC.

### Fecha:

2, 3 y 4 de diciembre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Sala de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que empleen habitualmente, o quieran incorporar, elementos gráficos en su labor docente.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN LA PRÁCTICA INVESTIGADORA

### Objetivos del curso:

- Adquirir unos conocimientos básicos de programación.
- Aprender a resolver problemas sencillos, mediante la creación de programas, utilizando como lenguaje de programación MATLAB.
- Aprender a desarrollar nuestras propias aplicaciones como parte de nuestra labor investigadora.

### Contenidos del curso:

- **Práctica 1.** Pensar antes de escribir código.
- **Práctica 2.** Leer la base de datos.
- **Práctica 3.** Hacer comparaciones.
- **Práctica 4.** Tomar decisiones.
- **Práctica 5.** Repetir acciones.
- **Práctica 6.** Mostrar y almacenar el resultado.
- **Práctica 7.** Programar con estilo.
- **Práctica 8.** Práctica final.

### Impartido por:

**Faustino Prieto Mendoza**, Profesor Contratado y Doctor en el Departamento de Economía (Universidad de Cantabria). Doctor en Economía por la Universidad de Cantabria, MBA por ICADE e Ingeniero de Telecomunicación por la Universidad Politécnica de Madrid. Ha publicado en revistas internacionales como *Applied Mathematics and Computation*, *Insurance: Mathematics and Economics*, *Journal of Informetrics*, *Physica A: Statistical Mechanics and its Applications*, entre otras. Ha trabajado para British Telecom, E.ON, Marconi Instruments y el Ministerio de Defensa. Sus principales líneas de trabajo son los Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa, la Econofísica, y la Ciencia de Sistemas Complejos.

### Fecha:

9, 10 y 11 de diciembre de 2013.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria, preferentemente profesores/as noveles, sin conocimientos de programación.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## PRESENTACIONES EFICACES

### Objetivos del curso:

- Transmitir la necesidad de mejorar las presentaciones, tanto las de los docentes como las de nuestros alumnos/as, incluyendo el ámbito docente (clases) y la investigación (p.e.: ponencias en congresos, divulgación de actividades...).
- Abordar todos los aspectos que influyen en una presentación: planificación, diseño visual, entrega, etc.
- Conocer y aplicar herramientas que ayuden a mejorar cada aspecto de una presentación.
- Tener la oportunidad de poner en práctica lo aprendido.
- No es objetivo de este curso el aprender a manejar un software para presentaciones (como Microsoft PowerPoint).

### Contenidos del curso:

- **Unidad 0.** Introducción.
- **Unidad 1.** ¿Cómo son habitualmente las presentaciones?
- **Unidad 2.** La importancia de definir el propósito y adaptarse a la audiencia.
- **Unidad 3.** Planificar una presentación.
- **Unidad 4.** Estructuras para una presentación. El papel de las historias.
- **Unidad 5.** La importancia del comienzo, el desarrollo y el final.
- **Unidad 6.** Diseño visual de las diapositivas.
- **Unidad 7.** Nuestros recursos: la voz, la mirada, la postura...
- **Unidad 8.** Cómo prepararse.

### Impartido por:

**Adolfo Cobo García**, Profesor Investigador del Grupo de Ingeniería Fotónica (Universidad de Cantabria). Su interés en la mejora de las presentaciones le ha llevado a ofrecer formación en abierto en la plataforma OpenCourseWare y en la plataforma Miriada X de Cursos Gratuitos Masivos Online (MOOC).

**Olga M<sup>a</sup> Conde Portilla**, Profesora Investigadora del Grupo de Ingeniería Fotónica (Universidad de Cantabria). Su interés en la mejora de las presentaciones la ha llevado a ofrecer formación en abierto en la plataforma OpenCourseWare y en la plataforma Miriada X de Cursos Gratuitos Masivos Online (MOOC).

### Fecha:

13, 14 y 15 de enero de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático, así como un contacto mínimo con un programa de presentaciones del tipo de Microsoft PowerPoint o equivalente.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## ESCRITURA ACADÉMICA Y REDACCIÓN DE TEXTOS EN ESPAÑOL

### Objetivos del curso:

- Aportar instrumentos para mejorar la redacción de los textos escritos, con el apoyo de las nuevas tecnologías.
- Proporcionar pautas para realizar procesos de escritura.
- Promover la autoevaluación de los escritos y la adecuación de los mismos a las normas ortográficas y gramaticales de nuestra lengua.
- Ayudar al profesorado en los procesos de redacción de los diferentes tipos de textos que tiene que elaborar.

### Contenidos del curso:

Procesos de planificación, elaboración y revisión de los textos académicos y burocráticos que tiene que redactar el profesorado: artículos de investigación, reseñas, tesis doctorales, informes, autoevaluaciones, resúmenes... Todo ello en lengua española.

### Impartido por:

**Raquel Gutiérrez Sebastián**, Profesora Titular del Área de Didáctica de la Lengua y la Literatura (Universidad de Cantabria). Doctora en Filología Hispánica por la Universidad de Santiago de Compostela. Líneas de investigación: la literatura española del siglo XIX y la Didáctica de la Lengua y la Literatura.

### Fecha:

16 y 17 de enero de 2014.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). Día 16 (16:00 a 20:00) y día 17 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## GESTIÓN EFECTIVA DE PROYECTOS PROJECT / PROJECT SERVER

### Objetivos del curso:

- Conseguir un mayor número de habilidades personales que nos permitan abordar, de manera correcta, los problemas que pueden ir surgiendo a la hora de la gestión y/o desarrollo de un proyecto.
- Prever el desfase entre la definición inicial del proyecto, tanto a nivel temporal como a nivel de costes.
- Evitar:
  - La superación del presupuesto asignado.
  - La superación del tiempo previsto para la realización del proyecto.
  - La modificación de las especificaciones originales en detrimento de la calidad del mismo.

### Contenidos del curso:

- ¿Qué es un proyecto?
- ¿Cómo definir un proyecto?
- ¿Qué son los Diagramas de Gantt?
- ¿Qué son los Diagramas de Pert?
- Teoría de las restricciones (cuellos de botella de nuestros proyectos).
- Cadena crítica de un proyecto.
- Líneas base.
- Acciones correctoras sobre las tareas del proyecto.
- Acciones preventivas para evitar errores comunes.
- Fijar variables reales de la medición de desarrollo de nuestro proyecto.
- Microsoft Project como herramienta de gestión y desarrollo del proyecto.

### Impartido por:

**Francisco Javier Muñoz de la Iglesia**, Jefe de Área del Campus de Excelencia Internacional y Web (Universidad de Cantabria). Ha trabajado como Analista de Sistemas (Universidad de Cantabria) y como Ingeniero de Procesos (Columbian Carbón Spain). Cursos de Doctorado en el Departamento de Electrónica y Computadores. Grupo de Arquitectura y Tecnología de Computadores.

### Fecha:

20, 21 y 22 de enero de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## PRESENTING RESEARCH: THE DISCOURSE OF THE RESEARCH ARTICLE

### Objetivos del curso:

#### To familiarise participants with:

- The general structure of the Research Article (RA).
- The relation of the RA with other research genres.
- Disciplinary diversity in the RA.
- Referencing systems and text manifestations.
- Communicative purposes of the rhetorical sections of the RA and their text manifestations.
- Critical analysis of the so-called characteristics of scientific discourse: impersonality, objectivity and self-promotion.
- Discourse levels: grammar, meaning and information flow.

### Contenidos del curso:

- The IMRAD structure and disciplinary variation.
- Research genres and their interrelationships: Abstract, poster, oral communication, research article, etc.
- Communicative moves: their purpose and manifestations in the different sections of the RA.
- Reference systems in different disciplines.
- Multiple voices in the RA: how to frame and harmonise them.
- Text manifestations of impersonality and objectivity: active voice, passive and when to use the first person.

### Impartido por:

**Ian Andrew Williams White**, Profesor Titular del Área de Filología Inglesa y Director del Departamento de Filología (Universidad de Cantabria). Sus líneas de investigación incluyen: Análisis del Discurso, Análisis Contrastivo (Inglés-Español), Lingüística del Corpus y Traducción Especializada. Tiene una amplia experiencia en la enseñanza del Inglés para fines específicos, especialmente orientada al discurso de los artículos de investigación.

### Fecha:

23 y 24 de enero de 2014.

### Número máximo de asistentes:

15 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). Día 23 (16:00 a 20:00) y día 24 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

B2 in English.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## HERRAMIENTAS WEB 2.0 Y REDES SOCIALES EN LA ACCIÓN DOCENTE

### Objetivos del curso:

- Potenciar la integración curricular del uso de las TIC en las distintas carreras y materias.
- Potenciar procesos de innovación que favorezcan un uso contextualizado y crítico de las TIC.
- Potenciar la innovación educativa en los procesos de enseñanza-aprendizaje del conjunto de áreas y materias del currículo universitario.
- Promover la actualización científica de los docentes universitarios.
- Conocer herramientas Web 2.0 de presentación y publicación, y su integración en el desarrollo del currículo.
- Conocer estrategias de difusión de contenidos en las redes sociales.
- Descubrir nuevas estrategias didácticas relacionadas con las TIC, que favorecen y mejoran los procesos de enseñanza-aprendizaje y desarrollan competencias.

### Contenidos del curso:

- Herramienta cooperativa: Google Drive.
- Herramientas de presentación de contenidos: Prezi.
- Herramientas en redes sociales: Twitter y Facebook.

### Impartido por:

**Raúl Diego Obregón**, Formador de docentes especializado en el uso de tecnología educativa en la educación: Web 2.0, redes sociales, pizarra digital...

### Fecha:

30 de enero de 2014.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 20:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el uso de la Web para seguir correctamente el curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## DESPERTAR EL DESEO DE APRENDER Y EMPRENDER EN LA UNIVERSIDAD DEL SIGLO XXI. ENFOQUES METODOLÓGICOS PARA EL CAMBIO

### Objetivos del curso:

- Sensibilizar a los participantes sobre la necesidad del cambio metodológico en la universidad, a partir de los diagnósticos proporcionados por los participantes.
- Conocer la orientación del cambio estructural y cultural planteado por la Unión Europea para los próximos años.
- Proporcionar herramientas para la formación en competencias emprendedoras.
- Vivenciar las metodologías emprendedoras a través de tareas de presentación, diagnóstico, planificación, desarrollo y evaluación.
- Reforzar la actitud del profesorado de la Universidad de Cantabria, para la puesta en práctica en sus aulas de proyectos emprendedores.

### Contenidos del curso:

- Educación emprendedora en la Educación Superior en nuestro entorno cultural.
- Detección de necesidades formativas desde el diagnóstico situacional.
- Metodologías para la formación en habilidades emprendedoras.
- Organizaciones que aprenden y emprenden.
- Evaluación del impacto de la formación.

### Impartido por:

**Rosa García Ruiz**, Profesora del Departamento de Educación, adscrita al Área de Didáctica y Organización Escolar (Universidad de Cantabria). Sus líneas de trabajo están relacionadas con la mejora de los sistemas educativos, con numerosas publicaciones relacionadas con la metodología didáctica en la universidad, la inclusión de la competencia mediática en la enseñanza obligatoria y la mejora de la formación permanente de diversos colectivos profesionales. Ha participado en varios proyectos de investigación de carácter competitivo, y ha impartido numerosas conferencias en múltiples congresos y en instituciones nacionales y extranjeras.

**Alejandro Rodríguez Martín**, Profesor Titular de la Universidad de Oviedo y Secretario Académico del Departamento de Ciencias de la Educación. Miembro de la RIAICES y del FEAEA, ha realizado estancias en Argentina, Portugal, Suiza, Brasil y EE.UU. Experto del Campus de Excelencia Internacional en Atención a la Diversidad y Ecosistemas de Formación Blended-learning, que constituyen sus principales líneas de investigación sobre las que publicado diversos capítulos y artículos.

**Emilio Álvarez Arregui**, Profesor Titular de la Universidad de Oviedo. Es Presidente del FEAEA, Secretario del Centro UNESCO y miembro de distintas redes internacionales de docencia e investigación. Es experto del Campus de Excelencia Internacional en Ecosistemas de Formación Blended-learning, Innovación Educativa y Organización y Gestión de Instituciones Educativas; que constituyen sus principales líneas de investigación. Ha realizado diversas estancias docentes y de investigación en España, México, Irlanda, Suiza, Brasil, Portugal y EE.UU.

### Fecha:

6 y 7 de febrero de 2014.

### Número máximo de asistentes:

30 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). Día 6 (16:00 a 20:00) y día 7 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## SEGUNDO CUATRIMESTRE

Área de Formación Pedagógica enfocada a la Innovación Docente

Área de Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación

Área de Iniciación a la Financiación de la Investigación y Protección de Resultados





## GESTIÓN DE DERECHOS DE AUTOR/A EN LA UNIVERSIDAD

### Objetivos del curso:

- Conocer los conceptos y principios básicos que se recogen en la Normativa Española sobre Propiedad Intelectual.
- Reflexionar acerca del impacto sobre la propiedad intelectual originado por el desarrollo de las nuevas tecnologías, especialmente Internet.
- Examinar las actuales tendencias en propiedad intelectual vinculadas al cambio tecnológico y a nuevas formas de comunicación científica.
- Aclarar la aplicación del derecho de autor/a a las actividades de docentes e investigadores universitarios.

### Contenidos del curso:

- **El punto de partida: ¿por qué hablar de propiedad intelectual en la universidad?:**
  - Principios y procesos básicos.
  - La incidencia de un entorno cambiante: Internet y las nuevas tecnologías.
  - Los nuevos modelos de comunicación científica y de gestión del derecho de autor/a: Acceso abierto, Copyleft, Creative Commons.
- **El punto de llegada: la práctica de la propiedad intelectual en la universidad (investigación y docencia):**
  - Uso de contenidos ajenos en obras propias.
  - Uso de contenidos ajenos en docencia (docentes, alumnado...).

### Impartido por:

Milagros Ruiz Gutiérrez, Encargada de la Oficina de Derechos de Autor (ODA) de la BUC (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

16 de mayo de 2014.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). De 16:00 a 20:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## CREACIÓN DE WEBS SENCILLAS CON HERRAMIENTAS VISUALES

### Objetivos del curso:

- Se crearán una serie de páginas Web sencillas con distintos niveles y formas de maquetación, añadiendo elementos multimedia e interactivos.
- Para la creación se utilizarán herramientas WYSIWYG (What You See Is What You Get) minimizando la vista de código.

### Contenidos del curso:

- Introducción: generalidades del estado del arte en el desarrollo y visualización de páginas Web. Situación de los objetivos de este curso en ello.
- Creación de páginas sencillas.
- Descarga y personalización de plantillas.
- Maquetación.
- Funcionalidades adicionales del programa.
- Introducción breve a HTML y Javascript para análisis del código generado.
- Validadores de estándares.

### Impartido por:

Francisco Ramos Martín, Analista de Sistemas y Servicios en Red en el Servicio de Informática (Universidad de Cantabria). Anteriormente, Analista de Sistemas de Teleformación y Multimedia del Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT) de la Universidad de Cantabria.

### Fecha:

17, 18 y 19 de febrero de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## REVISTAS Y BASES DE DATOS PARA LA INVESTIGACIÓN

### Objetivos del curso:

- El curso es un breve repaso al mundo de la información científica, tal como los nuevos modelos y tecnologías comunicativas lo vienen configurando.
- Se pretende que los asistentes se familiaricen por un lado con la *publicación* de resultados de la investigación, en concreto con las revistas científicas, y por otro con las técnicas de *búsqueda* y *recuperación* de información científica, como las que representan las bases de datos documentales especializadas.
- Se examinarán ejemplos y se practicará con fuentes de información representativas de diferentes modelos de comunicación científica y ramas del conocimiento.

### Contenidos del curso:

- 1. La publicación de información científica, las revistas científicas:**
  - Comunicación científica y formas de publicar resultados de la investigación.
  - Revistas, evaluación y publicación: *peer-review*, métrica y calidad editorial.
  - Panorama de la edición de revistas científicas: sectores, agentes, etc.
  - Prácticas con directorios, portales, revistas electrónicas y artículos.
  - Modelos alternativos de publicación, el acceso abierto, repositorios.
- 2. La búsqueda de información científica, las bases de datos:**
  - Bases de datos frente a buscadores especializados (*Google Scholar*, etc.).
  - Principales bases de datos por áreas de conocimiento.
  - *Sciverse Scopus*, demostración y prácticas.
  - *Dialnet*, bases de datos del CSIC y otras bases de datos: prácticas.

### Impartido por:

Luis Javier Martínez, Jefe de Área de Ciencia y Tecnología de la Biblioteca Universitaria - BUC (Universidad de Cantabria).  
Roberto Martín, Bibliotecario Especialista de Medicina y Enfermería en la BUC (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

20 y 21 de febrero de 2014.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. Día 20 (16:00 a 19:00) y día 21 (9:00 a 12:00).

### Duración:

6 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## MICROSOFT POWERPOINT: SACA EL MAYOR PARTIDO A TUS PRESENTACIONES EDUCATIVAS

### Objetivos del curso:

- Aprender a manejar con soltura el programa PowerPoint, conociendo tanto las funciones básicas como las avanzadas.
- Ahorrar tiempo y esfuerzo mediante el conocimiento de las herramientas de diseño del programa.
- Adquirir destreza en la construcción de una presentación, y conocer cómo incorporar elementos multimedia (imágenes, gráficos, sonidos) en una presentación, de forma eficaz.
- Aprender a manejar plantillas, modificar presentaciones previas y adecuarlas a una nueva utilización.
- Conocer herramientas Web para compartir presentaciones, como *SlideShare*

### Contenidos del curso:

- Crear y guardar una presentación.
- Tipos de vistas; reglas y guías.
- Trabajar con diapositivas.
- Trabajar con textos y objetos.
- Trabajar con gráficos y organigramas.
- Insertar sonidos y películas.
- Aplicar animaciones y transiciones con fines didácticos.
- Ayudas para hacer más eficaz la presentación.
- Cómo compartir las presentaciones.

### Impartido por:

Sergio Martínez Martínez, Director de la Unidad de Apoyo a la Docencia Virtual de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado). Coordinador del proyecto OpenCourseWare de la Universidad de Cantabria. Líneas de trabajo: recursos educativos abiertos, Derechos de Autor, Innovación Educativa, diseño gráfico, OCW, MOOC.

### Fecha:

24, 25 y 26 de febrero de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático. Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que deseen manejar el programa Microsoft PowerPoint con soltura y mejorar sus presentaciones mediante el uso de distintas funcionalidades: gráficos, organigramas, sonido, vídeo, etc.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## INTRODUCCIÓN A REFWORKS 2.0 GESTOR DE BIBLIOGRAFÍA

### Objetivos del curso:

- RefWorks es un servicio en línea, facilitado por la Biblioteca, que permite gestionar bases de datos personales de referencias y documentos completos, y editar textos con citas y bibliografías desde cualquier punto de Internet.

### Contenidos del curso:

1. Refworks, qué es, para qué sirve, cómo acceder y cómo usarlo.
2. Referencias y formatos bibliográficos.
3. Entrada de datos bibliográficos.
4. Gestión de referencias y de documentos.
5. Compartir referencias y bibliografía.
6. Formateo de documentos y generación de bibliografías.

### Impartido por:

Alicia María Fernández Ortiz, Responsable de la División de Caminos. Biblioteca Universitaria (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

27 de febrero de 2014.

### Duración:

4 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 9:00 a 13:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## LOS 10 DE MICROSOFT OFFICE PARA EL DOCENTE Y EL INVESTIGADOR

### Objetivos del curso:

#### El alumnado, al terminar el curso, ha de ser capaz de:

- Manejarse con soltura en el paquete de Microsoft Office y aplicarlo en su quehacer profesional y personal.
- Aplicar los módulos de Microsoft Office en la preparación y presentación de las clases.
- Ser capaz de planificar una investigación gestionando recursos, tiempos, materiales, personas... con Microsoft Office. Uso de bibliografías, índices, estadísticas, gráficos...
- Utilizar en congresos, conferencias, reuniones, toma de notas y apuntes los módulos de Microsoft Office.
- Ser capaz de solucionar cualquier problema de compatibilidad y de uso de recursos de Microsoft Office, multimedia, integración en Web, manejo de la nube...
- Sacar verdadero partido y manejo profesional de los módulos.

### Contenidos del curso:

#### 1. Introducción a Microsoft Office:

Versiones, adquisición y opciones de compra, instalación, alternativas a Office, aplicaciones generales del paquete, descripción general de todos los módulos.

#### 2. Sacarle partido a Word, Excel, PowerPoint y Access:

Mediante una encuesta personalizada, adaptaremos al curso los trucos esenciales y más desconocidos de estos cuatro conocidos módulos. En Access veremos el manejo básico y trucos del mismo. Dado la brevedad del curso, no extenderemos estos módulos al ser los más conocidos y tener cursos monográficos.

#### 3. Usar de una vez Microsoft Outlook y OneNote:

La gestión del correo electrónico y la toma de notas son dos programas que los tenemos ahí y que no todo el mundo usa o le saca el partido que tienen.

#### 4. Cuatro perlas desconocidas: InfoPath, Visio, Publisher y Project:

Crearemos cuestionarios con InfoPath, gráficos y tormentas de ideas con Visio. Haremos un tríptico o editaremos una revista con Publisher y, lo más importante, todo el proyecto lo gestionaremos con el mejor gestor de proyectos: Project.

#### 5. Más allá: un poco de programación y otros:

Veremos como usar SharePoint, Skydrive, pequeñas programaciones en Visual Basic, exportación e importación desde otros programas y archivos como el PDF, SPSS, etc., trucos, atajos de teclado, macros, solución de problemas y otros.

#### 6. Enlaces, bibliografía y recursos.

### Impartido por:

Juan Amodia de la Riva, Profesor del Departamento de Educación en las Áreas MIDE y PEE (Universidad de Cantabria), Metodólogo de Investigación, Profesor de Estadística, Análisis de Datos y SPSS (Universidad de Cantabria y UNED), Analista de Datos, Profesor y Asesor de investigación en los Departamentos de la ETS de Caminos, Medicina, Educación, Prehistoria, Empresas... En el CeFoNT es Profesor de SPSS y de Microsoft Office. También es Profesor de Nuevas Tecnologías para docentes, programas Sénior, especialista en PDI...

### Fecha:

3, 4 y 5 de marzo de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## LA ACCIÓN TUTORIAL EN EL ESPACIO EUROPEO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

### Objetivos del curso:

- Identificar las necesidades básicas que presenta el alumnado universitario en la etapa de transición a la universidad.
- Compartir actividades y estrategias de acción tutorial, que permitan a los docentes asumir el rol de facilitadores de aprendizajes y del desarrollo académico, personal y profesional del alumnado.
- Reconocer el papel de la acción tutorial como herramienta que favorece el papel social de la universidad y las posibilidades de mejora y cambio en la misma.
- Perfilar la creación de planes de acción tutorial, que den respuesta a las necesidades de los diferentes ámbitos de conocimiento de la Universidad de Cantabria.

### Contenidos del curso:

- Los servicios de orientación de la Universidad de Cantabria.
- Fundamentos pedagógicos de la acción tutorial.
- La elaboración de planes de acción tutorial en la universidad.
- Los tipos de tutorías en la universidad: académica, profesional, individual, grupal, etc.
- Estrategias de intervención, criterios de actuación, instrumentos y recursos relacionados con la actividad docente y la tutoría en la enseñanza universitaria.
- Principales dilemas relacionados con la acogida y acompañamiento al estudiante universitario, metodologías docentes y actividades empleadas en el aula para favorecer el aprendizaje, la relaciones en el grupo-clase y la evaluación educativa.

### Impartido por:

**Carlos Rodríguez Hoyos**, Profesor del Departamento de Educación en el Área de Didáctica y Organización Escolar (Universidad de Cantabria). Facultad de Educación, Doctor en Pedagogía y Licenciado en Pedagogía por la Universidad de Oviedo.

**Ignacio Haya Salmón**, Profesor del Departamento de Educación en el Área de Didáctica y Organización Escolar (Universidad de Cantabria). Facultad de Educación, Doctor en Educación por la Universidad de Cantabria y Licenciado en Psicopedagogía.

### Fecha:

6 y 7 de marzo de 2014.

### Número máximo de asistentes:

25 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 de la Facultad de Derecho (2ª planta). Día 6 (16:00 a 20:00) y día 7 (9:00 a 13:00).

### Duración:

8 horas.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## GESTIÓN AVANZADA DE CALIFICACIONES E INFORMES DE ALUMNO/A MEDIANTE MICROSOFT EXCEL

### Objetivos del curso:

- Microsoft Excel es una herramienta cuyo aprendizaje debe abordarse de forma progresiva, dada la amplitud de oferta de funciones disponibles y su capacidad de adaptación a la resolución de problemas variados.
- Para lograr su aprendizaje es común realizar la formación técnica emparejada a la resolución de problemas concretos. Dado que nos encontramos entre docentes, y que la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior –a la hora de ejercer la docencia– ha supuesto un incremento en el número y tipo de sistemas de evaluación, el curso trata de dar una respuesta funcional y óptima a la hora de confeccionar una completa hoja de calificaciones, con múltiples indicadores y destinada a lograr una explotación académica máxima.
- Este propósito parece sencillo; sin embargo el proceso será completado con la emisión de informes personalizados para el alumnado, la extracción de estadísticas, la construcción de gráficos evolutivos, así como técnicas de exportación e importación de listados.

### Contenidos del curso:

- Aprendizaje del espacio de trabajo, libro y hoja de cálculo.
- Comandos fundamentales de acción sobre la hoja de cálculo.
- Funciones básicas, su sintaxis y aplicación.
- Importación y exportación de listados.
- Hoja de calificaciones: planificación, diseño y edición:
  - Mejoras funcionales.
  - Explotación estadística.
  - Impresión avanzada.
  - Creación de informes mediante conectividad con Microsoft Word.

### Impartido por:

**Juan Saiz Ipiña**, Doctor en Física, perteneciente al Departamento de Ingeniería de Comunicaciones (Universidad de Cantabria). Líneas de trabajo: desarrollo de protocolos de adaptación de la gestión académica y docente al nuevo modelo propuesto por el EEES y desarrollo e implementación de programas docentes sobre plataformas de teleformación.

### Fecha:

10, 11 y 12 de marzo de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

No se requieren conocimientos iniciales sobre hojas de cálculo. Únicamente se espera destreza a nivel de usuario básico en el manejo del sistema operativo Microsoft Windows, así como un contacto mínimo con un editor de textos como Microsoft Word.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## CÓMO ATRAER (LA ATENCIÓN) HABLANDO: UN RETO PARA LA ENSEÑANZA

### Objetivos del curso:

Este curso va dirigido al profesorado de la Universidad de Cantabria que tenga interés por mejorar su capacidad para la interacción y la comunicación docente, aunque ello pueda parecer paradójico, ya que se supone que un docente es, en principio, un gran comunicador. La realidad demuestra que comunicar con eficacia no es tarea fácil, incluso para aquellos que hablan en público de forma habitual. La oratoria eficaz mejora la atención del alumnado y es la mejor estrategia para atraerle y motivarle en lo que se quiere enseñar y, además, es una buena herramienta para el autorrefuerzo del docente, pues supone el aprendizaje continuo de un «arte» y de una herramienta muy útil para la vida laboral y personal. En este sentido, se pretende:

- Aumentar la atención del alumnado a través de una comunicación eficaz.
- Transmitir los contenidos e ideas con claridad y convicción.
- Mejorar la claridad expositiva.
- Entusiasmarse con el aprendizaje e inducir a la investigación.

### Contenidos del curso:

- La claridad de las palabras y el juego vocal. La comunicación no verbal, la chispa del impacto en la comunicación.
- El mensaje y su estructura.
- La empatía para motivar.
- La naturalidad. Las armas para convencer.

### Impartido por:

**José Antonio del Barrio**, Profesor del Departamento de Educación en el Área de Personalidad, Evaluación y Tratamientos Psicológicos. Aula de Oratoria de la Fundación Leonardo Torres Quevedo (Universidad de Cantabria).

**Alfonso Borragán Torre**, Director del Centro de Foniatria y Logopedia de Cantabria. Aula de Oratoria de la Fundación Leonardo Torres Quevedo (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

27 y 28 de marzo de 2014.

### Número máximo de asistentes:

25 alumnos/as.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 - Facultad de Derecho (2ª planta). Día 27 (16:00 a 20:00) y día 28 (9:00 a 13:00).

### Duración:

10 horas (8 presenciales y 2 *online*).

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## CREACIÓN DE MATERIALES PARA MATEMÁTICAS Y SU INTEGRACIÓN EN MOODLE

### Objetivos del curso:

- Mostrar distintas herramientas, que facilitan la creación o transformación de materiales docentes, para su utilización en el Aula Virtual.
- Mostrar, de forma práctica, las posibilidades del software de código abierto Geogebra, para generar actividades interactivas dinámicas.

### Contenidos del curso:

- En este curso se proponen distintas herramientas, que facilitan la creación o la transformación de materiales docentes con contenido matemático, para su utilización en el Aula Virtual.
- Se hace especial hincapié en el software libre Geogebra, creado por Markus Hohenwarter en el departamento de Didáctica de la Matemática de la Universidad de Salzburgo. Este software ha recibido varios premios o reconocimientos, entre ellos el European Academic Software Award (2002), el International Free Software Award, categoría de educación (2005) y el Distinguished Development Award otorgado por la Association for Educational Communications and Technology de Orlando (2008).
- Geogebra está formada por un conjunto de objetos básicos, comandos que actúan sobre ellos, un lenguaje de programación y una interfaz gráfica que permite trabajar, operar y relacionar estos objetos. El programa facilita diseñar, programar y ejecutar acciones y obtener resultados matemáticos de tipo gráficos (interactivos), cálculos, simulaciones, etc.
- Finalmente se muestran las herramientas de Moodle para la evaluación del alumnado en el entorno de las Matemáticas.
- **Contenidos:**
  - Integración de las TIC en Matemáticas.
  - Herramientas para edición de fórmulas matemáticas. Filtros en Moodle.
  - Creación de actividades interactivas con Geogebra:
    - Interfaz.
    - Construcciones estáticas y dinámicas.
    - Integración en una página Web.
    - Cálculo simbólico con Geogebra.
    - Hoja de cálculo.
  - Creación de actividades interactivas con Geogebra.

### Impartido por:

**Elena E. Álvarez Sáiz**, Profesora del Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación (Universidad de Cantabria), trabaja en la aplicación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en contextos educativos.

**Francisco Javier González Ortiz**, Profesor del Departamento de Matemática Aplicada y Ciencias de la Computación (Universidad de Cantabria) es, además, Coordinador TIC del IES El Astillero.

### Fecha:

31 de marzo, 1 y 2 de abril de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





### Objetivos del curso:

- El software Adobe Acrobat Pro se utiliza para crear, editar, controlar y compartir documentos PDF con gran calidad y de manera segura.
- Combina archivos electrónicos (páginas Web, diseños de ingeniería en 3D, documentos escaneados de originales en papel, etc.) en documentos PDF fiables que se pueden compartir fácilmente con otros y visualizarlos mediante el software gratuito Adobe Reader.
- El objetivo principal de este curso es proveer al profesorado de los conocimientos necesarios, para poder trabajar con las herramientas y utilidades del programa Adobe Acrobat Pro, así como asimilar la filosofía de uso de este programa y sus cualidades interactivas (especialmente cuando se aplican a la docencia).
- Al finalizar el curso, los asistentes serán capaces de entregar documentos profesionales y perfectos, crear formularios electrónicos y mejorar –añadiendo interactividad y multimedia– los documentos de texto realizados en aplicaciones externas como Microsoft Word.

### Contenidos del curso:

- Conocer el área de trabajo: herramientas, paletas principales y sistemas de navegación.
- Editar el texto y las imágenes de un PDF.
- Agregar o editar vínculos (índices interactivos) y marcadores.
- Incorporar imágenes e ilustraciones generadas en otras aplicaciones, así como adjuntar archivos a un PDF.
- Aplicar objetos interactivos tales como: botones, vídeos, sonidos, animaciones Flash y objetos 3D.
- Crear y editar formularios (interactivos).
- Utilizar el reconocimiento de texto (OCR) en documentos escaneados para su posterior edición.
- Agregar niveles de protección y codificación a un PDF.
- Etiquetar con metadatos un PDF para su reconocimiento y la autoría del mismo.
- Numeración, edición y eliminación de páginas.
- Optimización del PDF para su publicación o distribución por Internet.

### Impartido por:

**César Bustamante Casuso**, Diseñador de contenidos educativos en el Centro de Formación en Nuevas Tecnologías (CeFoNT) de la Universidad de Cantabria (Vicerrectorado Primero y de Profesorado). Licenciado en Bellas Artes, con la especialidad de Diseño Gráfico, ha desarrollado la mayor parte de su carrera profesional en el ámbito de la enseñanza, primero como Profesor de Diseño Gráfico y, más tarde, como Director de Arte en la edición de numerosos libros educativos. Líneas de trabajo: diseñando contenidos tanto para la publicación impresa como digital (diseño de páginas Web y mantenimiento de los contenidos del OpenCourseWare de la Universidad de Cantabria).

### Fecha:

7, 8 y 9 de abril de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático, así como de algún programa de edición de textos (Microsoft Word, Pages, etc.). Recomendado para docentes de la Universidad de Cantabria que deseen mejorar la presentación de sus documentos académicos añadiendo elementos multimedia e interactividad.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



### Objetivos del curso:

- El software Adobe Photoshop se ha convertido en el estándar para el post-procesado de fotografía e imagen digital, así como la herramienta preferida por los profesionales de la imagen.
- El objetivo de este curso intensivo es que el docente universitario aprenda a utilizar un programa de retoque fotográfico profesional, mediante prácticas en ordenador personal, a un nivel adecuado para la generación de materiales docentes y de investigación de calidad. Con ello aprenderá a mejorar el material gráfico que incorpore a sus presentaciones de Microsoft PowerPoint o Prezi en docencia presencial, en plataformas de e-Learning para docencia *online* y en la generación de material gráfico para publicaciones de prestigio.

### Contenidos del curso:

#### Se tratarán, entre otros, los siguientes temas:

- La imagen digital, los espacios de color y la resolución óptima para visualización e impresión de fotogramas de gran calidad.
- La interfaz y conceptos de diseño de Adobe Photoshop.
- El trabajo por capas y canales de color en Adobe Photoshop.
- Cómo restaurar fotografías deterioradas con Adobe Photoshop.
- Manejo de Smart Tools con Adobe Photoshop.
- Generación de imágenes «ligeras», para plataformas tipo Web y e-Learning.
- Generación de imágenes de calidad, para publicaciones indexadas en formato PDF, desde Adobe Photoshop. La imagen en B/N frente al color.
- Cómo exportar imágenes sin pérdida de calidad mediante Adobe Photoshop.

### Impartido por:

**José María Zamanillo Sáinz de la Maza**, Profesor del Departamento de Ingeniería de Comunicaciones - DICOM (Universidad de Cantabria) y Ex-director del Aula de Imagen y Sonido (Universidad de Cantabria). Su área de conocimiento es la Teoría de Señal y Comunicaciones. Líneas de trabajo: destacan las radiocomunicaciones, la TV digital, el procesado digital de imagen óptica y acústica (SONAR) y el modelado de dispositivos activos de radiofrecuencia y microondas.

### Fecha:

5, 6 y 7 de mayo de 2014.

### Duración:

9 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 16:00 a 19:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático y del sistema operativo Microsoft Windows para seguir correctamente el curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





# INTRODUCCIÓN A LA APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA EN HISTORIA Y ARQUEOLOGÍA

## Objetivos del curso:

- El objetivo principal del curso consiste en proporcionar los conocimientos teórico-prácticos básicos que les permitan abordar el uso de las tecnologías de la información geográfica SIG en proyectos de investigación o servicios profesionales.
- Conocer los datos cartográficos disponibles para sus marcos geográficos de trabajo, así como la manera de incorporar estos datos a sus estudios e investigaciones.
- Comprender la naturaleza de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y sus aplicaciones a las investigaciones históricas y arqueológicas.
- Desarrollar proyectos SIG incorporando datos de diversas fuentes existentes o capturando datos georreferenciados.
- Obtener las habilidades necesarias para editar y organizar adecuadamente la información espacial y alfanumérica dentro de un SIG.
- Elaborar mapas que permitan representar de manera adecuada los resultados de sus investigaciones.

## Contenidos del curso:

### 1. Conceptos básicos SIG. Aplicación de las TIG a la Historia y la Arqueología:

- Definición y componentes de un SIG.
- Los SIG como modelo de la realidad. Modelos de datos y aplicaciones prácticas.
- Tipos de datos SIG. Datos espaciales e información alfanumérica.
- Bases de datos: relaciones, inclusión en un SIG.
- Aplicaciones de los SIG en los estudios históricos y arqueológicos. Ejemplos.

### 2. El software ArcGis:

- Componentes y funcionalidades.
- ArcMap, ArcCatalog y ArcToolbox.
- Formatos de datos utilizados en ArcGis.
- Principales extensiones de ArcGis.

### 3. Tipos de información geográfica adquisición e incorporación a un SIG:

- Sistemas de referencia espacial. Transformaciones (ED50-ETRS89).
- Cartografías estatales, autonómicas y locales.
- Servidores de Información Geográfica.
- Captura de datos georreferenciados. Utilización de datos de campo. Dibujo arqueológico georreferenciado.
- Georreferenciación de cartografías históricas.

### 4. La elaboración de cartografía temática:

- Simbología y etiquetado de entidades.
- Leyendas y maquetación de mapas.
- Mapas temáticos.

## Impartido por:

**Jesús Ignacio Jiménez Chaparro**, Licenciado en Historia (Universidad de Oviedo), desde junio de 2006 ejerce la profesión de Arqueólogo. Su investigación se ha centrado principalmente en la aplicación de las Tecnologías de la Información Geográfica a la Arqueología.

## Fecha:

12, 13, 14 y 15 de mayo de 2014.

## Duración:

12 horas.

## Lugar y horario de las sesiones:

Aula de Informática - Facultad de Filosofía y Letras. De 16:00 a 19:00.

## Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

## Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes precisan de conocimientos básicos en el manejo de un equipo informático.

## Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



# DEVELOPING ORAL SKILLS IN THE CLASSROOM AND CONFERENCE PRESENTATIONS

## Objetivos del curso:

### To provide participants with :

- The core elements of oral interaction in the classroom and in a conference presentation.
- A learning environment fully expressed in the English language.
- The chance to practice and improve their English oral skills through the implementation of practical activities.
- Skills and techniques to enhance their students' communicative skills in the foreign language (and, therefore, their mother tongue).
- Strategies to take advantage of communicative skills so as to implement new methodological approaches in their classes.
- The basic structure of a research paper and an oral presentation in English.
- Skills and strategies to improve their personal oral skills to develop a successful presentation in English.

## Contenidos del curso:

- Orientation, introductions (personal beliefs about difficulties in developing oral skills in English).
- Conversation and interactive techniques.
- The teaching-speaking cycle.
- Communication gaps.
- Discussion tasks.
- Debate.
- Assessing oral English.
- Core elements of a research paper in English.
- Basic strategies for an oral presentation in English.

## Impartido por:

**Dr. Javier Barbero Andrés**, Profesor Asociado del Departamento de Filología en el Área de Filología Inglesa (Universidad de Cantabria) y Asesor del Centro de Profesores de Cantabria, donde supervisa y coordina –entre otros proyectos– los Programas de Educación Bilingüe de Educación Infantil, Primaria y Secundaria de la región, así como la formación del profesorado de niveles preuniversitarios en Aprendizaje Integrado de Contenido y Lengua Extranjera. Sus líneas de investigación son la Didáctica de las Lenguas Extranjeras, tanto desde un punto de vista diacrónico como sincrónico, con especial atención al desarrollo de destrezas orales en el aula y al AICLE.

**Paula Rodríguez Puente**, Profesora del Departamento de Filología en el Área de Filología Inglesa (Universidad de Cantabria). Sus principales líneas de investigación son: la Lingüística Histórica Inglesa, Lingüística de Corpus, Sociolingüística Diacrónica y el Inglés para fines específicos.

## Fecha:

22 y 23 de mayo de 2014.

## Número máximo de asistentes:

15 alumnos/as.

## Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 - Facultad de Derecho (2ª planta). Día 22 (16:00 a 20:00) y día 23 (9:00 a 13:00).

## Duración:

8 horas.

## Conocimientos mínimos de los matriculados:

B2 in English.

## Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)





## FINANCIACIÓN PÚBLICO-PRIVADA DE PROYECTOS DE I+D+I

### Objetivos del curso:

- Conocer las fuentes de financiación de la investigación: Investigación Competitiva e Investigación Contratada (a través del Art. 83 de la L.O.U.).

### Contenidos del curso:

#### Bloque I. Investigación competitiva:

- Convocatorias de financiación de proyectos de I+D+i: presentación de propuestas, acuerdos de consorcio y justificación.

#### Bloque II. Investigación contratada.

- Pautas de negociación y tramitación de contratos (Art. 83 L.O.U.: contratos I+D+i, asistencia técnica, prestación de servicios, contrato de formación, etc.), y otras formas de transferencia (licencia de patentes). Normativa aplicable, fases en la tramitación de un contrato, estructura de un contrato y buenas prácticas.

### Impartido por:

**Rebeca García Calderón**, Responsable del Área de Investigación Competitiva de la OTRI (Universidad de Cantabria), su trabajo consiste en facilitar y asesorar en la participación en proyectos de I+D+i en cooperación:

- Información sobre convocatorias públicas relativas a esos proyectos y asesoramiento en la presentación de propuestas.
- Asesoramiento en la elaboración de acuerdos de consorcio.
- Justificación económica de proyectos en cooperación.

**Carmela Civit Ortiz**, Responsable del Área de Investigación Contratada de la OTRI (Universidad de Cantabria), entre cuyas funciones destacan:

- Investigación contratada: facilitar y asesorar en la negociación y formalización de los contratos (Art. 83 L.O.U.: normativa aplicable, tramitación de un contrato, y buenas prácticas) con entidades públicas y privadas (contratos de I+D, consultoría, servicios, formación...) y otras formas de transferencia: licencia de patentes.
- Desarrollo/implementación de indicadores de calidad de actividad investigadora.
- Difundir y gestionar la oferta científico-técnica de los grupos de I+D+i de la Universidad de Cantabria.

### Fecha:

30 de mayo de 2014.

### Duración:

3 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula 15 - Facultad de Derecho (2ª planta). De 10:00 a 13:00.

### Número máximo de asistentes:

30 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DE PROYECTOS EUROPEOS DE I+D

### Objetivos del curso:

Conocer y aprender las técnicas para redactar propuestas efectivas de proyectos europeos de I+D, siguiendo un camino lógico y pensando en las personas que deberán evaluarlo:

1. Explicar los elementos a tener en cuenta en la preparación de una buena propuesta.
2. Enumerar las oportunidades de financiación europea para la I+D.
3. Describir los elementos de una convocatoria pública de financiación europea.
4. Describir y explicar las partes de una propuesta de un proyecto europeo de I+D.
5. Explicar el proceso de evaluación de proyectos europeos.

### Contenidos del curso:

- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción.</li> <li>2. La preparación del proyecto:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. La idea de proyecto. Justificación de la necesidad. Resultados esperados.</li> <li>2.2. Formación del consorcio.</li> <li>2.3. Análisis previo y planificación.</li> <li>2.4. Borrador inicial.</li> </ol> </li> <li>3. Las convocatorias:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Oportunidades de financiación europeas de la I+D. El programa Horizon 2020.</li> <li>3.2. Partes de una convocatoria.</li> <li>3.3. Modalidades de participación.</li> <li>3.4. Presupuesto financiable y justificación.</li> </ol> </li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>4. La redacción del proyecto:             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Partes de proyecto.</li> <li>4.2. Título, objetivos, plan de trabajo, y recursos humanos.</li> <li>4.3. Recursos económicos e internos; capacidad técnica del equipo.</li> <li>4.4. Resultados y plan de difusión.</li> <li>4.5. Resumen.</li> <li>4.6. Revisión.</li> </ol> </li> <li>5. La evaluación de propuestas:             <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. El proceso y los evaluadores.</li> <li>5.2. Los criterios.</li> </ol> </li> <li>6. Los errores más frecuentes.</li> </ol> |
|---|---|

### Impartido por:

**Juan José San Miguel Roncero**, Director de la Oficina de Proyectos Europeos (Universidad de Cantabria) y responsable del Proyecto Eurociencia de la Universidad. Además, durante los últimos seis años ha formado parte del Grupo de Trabajo de Proyectos Europeos de la RedOTRI de la CRUE.

**Rim Bouzgarrou Cotera**, Técnico de la Oficina de Proyectos Europeos (Universidad de Cantabria), desempeña funciones de gestión de proyectos financiados por diferentes convocatorias europeas, principalmente el Séptimo Programa Marco de I+D.

### Fecha:

2 y 3 de junio de 2014.

### Duración:

8 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 9:00 a 13:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Para ser admitidos en el curso, cada asistente deberá presentar, previamente, una idea de proyecto en cualquiera de las oportunidades de financiación que ofrece el Horizon 2020, según el modelo facilitado.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



## VALORIZACIÓN Y PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELLECTUAL

### Objetivos del curso:

- Aprender a identificar resultados potencialmente protegibles mediante patente u otra modalidad de PI & I y a actuar, adecuadamente, una vez identificado el resultado.
- Conocer los derechos derivados de un título de patente.
- Obtener unas nociones básicas de redacción y tramitación de patentes, de los requisitos de patentabilidad y de la importancia de redactar una patente correctamente.
- Conocer algunas bases de datos de patentes y pautas mínimas de búsqueda de documentos.

### Contenidos del curso:

- |   |  |
|---|--|
| <p><b>1. La Oficina de Valorización de la Universidad de Cantabria. Actividad.</b></p> <p><b>2. Introducción a la Propiedad Industrial e Intelectual.</b></p> <p><b>3. Introducción a las Patentes:</b></p> <p>3.1. ¿Qué es una patente?</p> <p>3.2. Requisitos de patentabilidad.</p> <p>3.3. Exclusiones a la patentabilidad.</p> <p>3.4. Derecho de prioridad.</p> <p>3.5. Ejercicios.</p> <p><b>4. Titularidad e inventor.</b></p> <p><b>5. El documento de patente.</b></p> <p><b>6. Cómo obtener una patente:</b></p> <p>6.1. Derecho de prioridad.</p> | <p><b>6.2.</b> Tramitación europea.</p> <p><b>6.3.</b> Tramitación internacional.</p> <p><b>6.4.</b> Tramitación española.</p> <p><b>7. Bases de datos de patentes.</b></p> <p><b>8. La solicitud de patente:</b></p> <p>8.1. La descripción.</p> <p>8.2. Las reivindicaciones:</p> <p>8.2.1. Categorías.</p> <p>8.2.2. Ejemplos.</p> <p>8.2.3. Claridad.</p> <p>8.2.4. Independencia y dependencia.</p> <p>8.2.5. Ejercicios.</p> <p><b>9. Estrategias.</b></p> |
|---|--|

### Impartido por:

**Irene González Pérez**, Responsable Técnico de la Oficina de Valorización (Universidad de Cantabria). Ha trabajado en el CSIC y en el grupo de Óptica del Departamento de Física Aplicada (Universidad de Cantabria). También ha impartido clases de la asignatura Técnicas Experimentales IV en la Facultad de Físicas (Universidad de Cantabria).

### Fecha:

9 y 10 de junio de 2014.

### Duración:

8 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 9:00 a 13:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

El 25% del curso se dedica a aspectos generales de PI & I, que pueden interesar a cualquier investigador/a y el 75% se dedica a patentes. Debido a que solo se puede proteger mediante patente resultados técnicos, este curso está especialmente dirigido a profesores/as e investigadores/as de Ingenierías y Ciencias Médicas, Matemáticas o Físicas.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)

## CREACIÓN DE EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA EN EL ENTORNO UNIVERSITARIO

### Objetivos del curso:

- El objetivo principal del curso será abordar los diferentes aspectos que el personal docente e investigador de la Universidad se puede encontrar, durante el proceso de creación o participación en una empresa de base tecnológica.
- Se analizarán las diferentes fases de desarrollo de una *spin off* universitaria, y las necesidades e instrumentos que se han de tener en consideración en cada una de las mismas.

### Contenidos del curso:

- De la idea al negocio: elaboración del plan de empresa.
- Trámites de constitución y formas jurídicas.
- Ayudas, subvenciones y financiación para emprendedores.
- Marco jurídico para la creación de empresas desde las universidades.
- El Centro de Desarrollo Tecnológico de la Universidad de Cantabria (CDTUC) y el Marco Regional de Emprendimiento.
- Casos prácticos.

### Impartido por:

**José María Asón Toca**, Responsable del Centro de Desarrollo Tecnológico de la Universidad de Cantabria (CDTUC) y Licenciado en Economía. 12 años de experiencia en asesoramiento en la creación de empresas de base tecnológica y en transferencia de tecnología.

### Fecha:

16 y 17 de junio de 2014.

### Duración:

8 horas.

### Lugar y horario de las sesiones:

Aula de formación del CeFoNT. De 9:00 a 13:00.

### Número máximo de asistentes:

20 alumnos/as.

### Conocimientos mínimos de los matriculados:

Los asistentes no precisan conocimientos previos específicos para este curso.

### Inscripción:

[PULSAR ESTE ENLACE](#)



2013

***CALENDARIO DE CURSOS***

**2014**

# CALENDARIO DE CURSOS 2013 - 2014

## PRIMER CUATRIMESTRE

	Recursos abiertos: nuevas posibilidades para la docencia y la investigación	30 de septiembre	16:00 a 20:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Creación de cursos virtuales	1 de octubre	16:00 a 20:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Evaluación de la investigación: herramientas e indicadores	3 y 4 de octubre	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Investigación y análisis de datos con SPSS (Nivel Básico)	7, 8 y 9 de octubre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Técnicas para superar el estrés y mejorar el rendimiento intelectual	10 y 11 de octubre	16:00 a 18:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Creación y edición de vídeo para la docencia	14, 15 y 16 de octubre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	El juego vocal para prevenir los problemas de voz	17 y 18 de octubre	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Investigación y análisis de datos con SPSS (Nivel Medio)	21, 22 y 23 de octubre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Coaching docente	29 y 30 de octubre	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	La pizarra digital en la práctica docente	4 y 5 de noviembre	09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Investigación y análisis de datos con SPSS (Nivel Avanzado)	4, 5 y 6 de noviembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Blackboard Learn 9.1: herramientas de contenidos y de comunicación	11, 12 y 13 de noviembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Taller de modelos de negocios y creatividad	14 y 15 de noviembre	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Moodle versión 2: contenidos y evaluación	18, 19 y 20 de noviembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Netbooks, tablets y smartphones en el aula	21 de noviembre	16:00 a 20:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Blackboard Learn 9.1: herramientas de evaluación y colaboración	25, 26 y 27 de noviembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Content and language integrated learning: methodological orientations for a better practice	28 y 29 de noviembre	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Adobe Illustrator: creación de materiales gráficos	2, 3 y 4 de diciembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Introducción a la programación en la práctica investigadora	9, 10 y 11 de diciembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Presentaciones eficaces	13, 14 y 15 de diciembre	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Escritura académica y redacción de textos en Español	16 y 17 de enero	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Gestión efectiva de proyectos. Project / Project server	20, 21 y 22 de enero	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Presenting research: the discourse of the research article	23 y 24 de enero	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Herramientas Web 2.0 y sus aplicaciones didácticas	30 de enero	16:00 a 20:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Despertar el deseo de aprender y emprender en la universidad del siglo XXI. Enfoques metodológicos para el cambio	6 y 7 de febrero	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>

# CALENDARIO DE CURSOS 2013 - 2014

## SEGUNDO CUATRIMESTRE

	Gestión de derechos de autor/a en la universidad	16 de mayo	16:00 a 20:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Creación de Webs sencillas con herramientas visuales	17, 18 y 19 de febrero	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Revistas y bases de datos para la investigación	20 y 21 de febrero	16:00 a 19:00 09:00 a 12:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Microsoft PowerPoint: saca el mayor partido a tus presentaciones educativas	24, 25 y 26 de febrero	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Introducción a RefWorks 2.0, gestor de bibliografía	27 de febrero	09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Los 10 de Microsoft Office para el docente y el investigador	3, 4 y 5 de marzo	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	La acción tutorial en el Espacio Europeo de la Educación Superior	6 y 7 de marzo	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Gestión avanzada de calificaciones e informes de alumno/a mediante Microsoft Excel	10, 11 y 12 de marzo	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Cómo atraer (la atención) hablando: un reto para la enseñanza	27 y 28 de marzo	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Creación de materiales para matemáticas y su integración en Moodle	31 de marzo, 1 y 2 de abril	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Creación y edición de materiales educativos con Adobe Acrobat Pro	7, 8 y 9 de abril	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Mejora tus contenidos docentes y la calidad de tus publicaciones de investigación mediante Adobe Photoshop	5, 6 y 7 de mayo	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Introducción a la aplicación de las tecnologías de la información geográfica en Historia y Arqueología	12, 13, 14 y 15 de mayo	16:00 a 19:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Developing oral skills in the classroom and conference presentations	22 y 23 de mayo	16:00 a 20:00 09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Financiación público-privada de proyectos de I+D+i	30 de mayo	10:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Elaboración de propuestas de proyectos europeos de I+D	2 y 3 de junio	09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Valorización y propiedad industrial e intelectual	9 y 10 de junio	09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>
	Creación de empresas de base tecnológica en el entorno universitario	16 y 17 de junio	09:00 a 13:00	<a href="#">Inscripción</a>

Pulsando sobre las partes interactivas de este listado, usted podrá acceder al formulario de inscripción del curso ([inscripción](#)) en la página Web del Campus Virtual. Así mismo, pulsando sobre el nombre, horario o fecha del curso podrá retroceder hasta su correspondiente ficha.

## LEYENDA



ÁREA DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA ENFOCADA A LA INNOVACIÓN DOCENTE.



ÁREA DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.



ÁREA DE INICIACIÓN A LA FINANCIACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y PROTECCIÓN DE RESULTADOS.



---

**Vicerrectorado Primero y de Profesorado**

---

**2013 - 2014**