|  |
| --- |
| **DATOS DE PERSONAL CONTRATADO LABORAL** |

|  |
| --- |
| D./Dña.: |
| Fecha nacimiento: | NIF: |
| Domicilio fiscal: |
| Localidad: | Provincia: | Código postal: |
| Titulación académica: |
| Teléfonos: | Correo electrónico personal: |
| C/C (IBAN): |
| Número de afiliación a la seguridad social: |
| Relación Anterior con la FLTQ: SI[ ]  NO[ ]  En su caso, Contratado[ ]  Becario[ ]   |

|  |
| --- |
| Domicilio trabajo: |
| Localidad: | Provincia: | Código postal: |
| Teléfonos: | Correo electrónico trabajo: |

**DATOS PROPIOS DEL CONTRATO**

|  |
| --- |
| Tipo de contrato: |
| Duración del Contrato | Fecha de Inicio: / /  | Fecha de Fin: / /  |
| Horas semanales: | Horario de trabajo: |
| **\***Cláusula docencia (SI/NO): | Categoría profesional: |
| Salario bruto mensual: | Nº de pagas extras: |
| Pagas extras prorrateadas:  | [ ] SÍ  | [ ] NO |
| Complementos salariales e importes: |
| **\* La normativa UC sobre Venia Docendi determina para su concesión que los investigadores cuenten en su contrato con la siguiente cláusula:** ***“El investigador contratado se dedicará de forma plena a realizar la actividad investigadora para la que ha sido contratado sin perjuicio de que parcialmente realice actividades docentes, las cuales, en ningún caso superarán el 5% de su jornada.”***Santander, a de de 202 |
| **Antes de firmar debe leer la información básica sobre protección de datos en el anexo III.** |
| El/la investigador/a responsable**Fdo.:** | El Interesado/a**Fdo.:**  |

**Anexo I**

**FUNCIONES Y TAREAS A REALIZAR**

Dada la actividad de la FLTQ, las tareas y funciones a desarrollar en este puesto tienen un carácter muy específico y deben encuadrarse dentro de las líneas de investigación/trabajo que se indicarán a continuación, que están sujetas a una financiación determinada. En el caso de ausencia de dicha financiación, el/la investigador/a responsable solicitará la amortización del puesto de trabajo por causas objetivas.

A continuación, se deben especificar las líneas de actividad de los proyectos en los que el/la trabajador/a desarrollará su actividad, así como las funciones y tareas objeto de contrato (deben coincidir con las de la convocatoria). El/la investigador/a responsable, se responsabilizará de la adecuación entre la titulación aportada por la persona y las funciones atribuidas. Asimismo, la persona contratada no podrá desempeñar funciones distintas a las establecidas en la propuesta de contratación.

Describa las funciones que debe realizar la persona contratada:

Enumere y describa las tareas concretas que se corresponden con las funciones anteriores:

El Interesado/a

Fdo.:

El/la investigador/a responsable

Fdo.:

**Anexo III**

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable** | Fundación Leonardo Torres Quevedo.  |
| **Finalidad** | Gestión de los contratos Laborales de la FLTQ.  |
| **Legitimación** | Consentimiento del interesado. |
| **Destinatarios** |  Universidad de Cantabria. Agencia tributaria. Tecnisa Campos.  |
| **Derechos** | Acceder, rectificar y suprimir datos como se explica en la información adicional. |
| **Más información:** [www.fltq.com/politica\_privacidad/ipcontratadoslaborales.aspx](http://www.fltq.com/politica_privacidad/ipcontratadoslaborales.aspx)  |

|  |
| --- |
| **Documentación a presentar** |
| * Fotocopia del D.N.I.
* Fotocopia cotejada del título académico que posea o del justificante de haberlo solicitado
* Fotocopia de la cartilla de la Seguridad Social en caso de que hubiera estado dado de alta con anterioridad. Fotocopia de la tarjeta sanitaria
* Impreso de domiciliación bancaria para el pago de la nómina.
* Impreso de comunicación de datos al pagador: Modelo 145.
* El e-mail se solicita para facilitar que en su momento la FLTQ pueda enviar documentación tributaria al interesado/a y por ese motivo el que se proporcione debe cumplir con el requisito de que sea un e-mail personal que sea mantenido en el tiempo por el interesado/a
 |