

## CURSO REGULAR DE ALEMÁN 2019-2020 CURSO 1º - INICIAL (A1 – A2.1)

### 1. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CURSO

<b>Título</b>	1º- Inicial (A1)
<b>Centro de impartición</b>	CIUC (Centro de Idiomas de la Universidad de Cantabria)
<b>Modulo / materia</b>	Alemán
<b>Tipo (troncal/ obligatoria/optativa)</b>	Otros
<b>Modalidad de impartición (presencial, semipresencial o a distancia)</b>	Presencial
<b>Curso / Cuatrimestre</b>	Anual
<b>Web</b>	<a href="http://web.unican.es/unidades/ciuc/aleman/curso-regular-de-aleman">http://web.unican.es/unidades/ciuc/aleman/curso-regular-de-aleman</a>
<b>Fechas de impartición</b>	Del 8 de octubre de 2019 al 28 de mayo de 2020
<b>Idioma de impartición</b>	Alemán
<b>Forma de impartición</b>	Presencial
<b>Sección</b>	Centro de Idiomas
<b>Area de conocimiento</b>	Alemán
<b>Profesor responsable</b>	Irene Zamora Martínez
<b>Email</b>	irene.zamora@unican.es

### 2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

Para realizar este curso no se requieren conocimientos previos del idioma, pero será necesario que el estudiante disponga de ciertas destrezas básicas, como la capacidad de iniciativa para realizar actividades orales en el aula o la capacidad de trabajar en grupo y de cooperar con los compañeros en la realización de una tarea. En definitiva, se requerirá que el alumno colabore activamente con los compañeros y la profesora para el mejor aprovechamiento del proceso de enseñanza-aprendizaje.

### 3. COMPETENCIAS GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS

#### 3.1. COMPETENCIAS GENÉRICAS

- Comprender y producir textos orales y escritos en alemán adecuándolos dentro de un contexto o registro concreto.
- Conocer y comprender las reglas básicas de funcionamiento del alemán y saber utilizarlas para comunicarse de manera adecuada a su nivel de competencia lingüística.
- Hacer un uso básico y activo de la lengua aprendida.
- Organizar y planificar un texto oral y escrito.
- Interactuar y mediar en diferentes contextos y situaciones
- Conocer y comprender culturas y costumbres de otros países.
- Aplicar estrategias apropiadas para compensar, en una situación de comunicación oral o escrita, deficiencias en el dominio lingüístico u otras lagunas de comunicación.
- Responsabilizarse del propio proceso de aprendizaje e incrementar su autonomía.
- Adaptarse a nuevas situaciones.

#### 3.2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

##### Comprensión oral y escrita:

- Reconocer y entender palabras y expresiones frecuentes.
- Entender mensajes sencillos.
- Entender instrucciones o indicaciones.
- Entender preguntas sencillas.
- Leer y entender textos básicos (cartas, notas personales, anuncios, artículos breves y sencillos, etc.).

##### Expresión oral y escrita:

- Describirse a sí mismo.
- Contar lo que hace.
- Describir el lugar donde vive.
- Describir personas y cosas.
- Leer un texto breve en voz alta.
- Utilizar las fórmulas de cortesía más frecuentes.
- Hacer preguntas personales.
- Presentar a alguien.
- Pedir cosas a alguien.
- Hablar del tiempo meteorológico.

### 4. OBJETIVOS DEL CURSO

Adquirir en el idioma alemán un nivel de competencia A1 – A2.1, según este nivel se define en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

#### 4.1. OBJETIVOS GENERALES

Los objetivos generales de este curso confluyen en el propósito de dotar al estudiante de un conjunto de fórmulas comunicativas y contenidos gramaticales, léxicos, fonéticos y de aspectos socioculturales con los que se contribuirá al desarrollo progresivo de su competencia comunicativa en alemán y a la mejora de su expresión oral y escrita.

Igualmente, se pretende reforzar la confianza del estudiante en su capacidad de autoaprendizaje y en el desarrollo de estrategias de trabajo personal y en colaboración con los demás.

## 4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

### Comprensión y expresión orales:

El alumno será capaz de entender y utilizar una serie de frases y oraciones básicas para expresar necesidades básicas, opiniones y sentimientos relacionados con la realidad cotidiana.

### Comprensión y expresión escritas:

El alumno será capaz de leer y entender textos básicos (cartas, notas personales, anuncios, artículos breves y sencillos), así como de escribir una serie de frases y oraciones sencillas para expresar opiniones y aspectos básicos de su vida diaria.

## 5. ORGANIZACIÓN DOCENTE

Elementos comunicativos	CONTENIDOS	
	Gramática	Léxico
Saludar y despedirse. Presentarse. Preguntar el nombre y la procedencia. Preguntar por alguien por teléfono. El alfabeto.	La oración enunciativa. Las W/Fragen. Pronombres personales en nominativo. Conjugación de verbos en presente. La preposición "aus".	Saludo y despedida. Datos personales. Países. Lenguas.
Preguntar y expresar el estado anímico. Presentar a la familia. Decir la residencia. Contestar a datos personales. Contar hasta 20.	Pronombres personales y posesivos. Verbos en presente. La preposición "in".	Familia. Datos personales.
Preguntar por una palabra. Expresar opiniones. Nombrar cantidades, alimentos y precios. Hablar sobre la comida favorita. Leer una receta.	El artículo indeterminado. La negación con kein. Plurales. Las Ja/Nein Fragen. Artículo nulo. Conjugación en presente.	Alimentos. Cantidades. Precios.
Describir viviendas. Nombrar muebles, aparatos y colores. Expresar gustos. Contar hasta un millón. Leer anuncios.	El artículo determinado. Adverbios locales. El atributo. Pronombres personales. La negación con nicht. Formación de palabras.	Colores. La vivienda. Muebles y aparatos eléctricos. Anuncios inmobiliarios.
Hablar sobre actividades y preferencias. Preguntar y dar la hora. Los días de la semana. Hablar sobre la rutina. Comprender horarios y páginas web.	Verbos separables. Preposiciones temporales. La posición del verbo en la oración.	La hora. Los días de la semana. Horarios. Actividades.

Comprender, preguntar y dar información sobre el tiempo meteorológico. Dialogar en un puesto callejero. Expresar acuerdo o desacuerdo. Hablar sobre actividades de tiempo libre. Comprender un folleto turístico y una entrevista sobre aficiones personales.	El acusativo. Ja/Nein Fragen y respuestas.	Tiempo meteorológico y clima. Los puntos cardinales. Actividades de ocio y tiempo libre. Aficiones.
Expresar posibilidades, habilidades, intención y voluntad. Hablar de eventos y actividades en el pasado. Expresar frecuencia e importancia.	Verbos modales "wollen" y "können". El Perfekt con "haben" y con "sein".	Actividades de tiempo libre. Formación continua. Estrategias de aprendizaje.
Preguntar y dar información sobre la situación laboral. Nombrar empleos. Intercambiar información sobre eventos pasados. Pedir información sobre unas prácticas.	Formación de palabras. Las preposiciones locales, modales y temporales. El Präteritum de "haben" y "sein".	Trabajo. Prácticas.
Explicar procesos rutinarios. Entender órdenes y seguir indicaciones. Hablar sobre cosas permitidas y prohibidas. Dialogar en la recepción de un hotel. Comprender ofertas.	Verbos modales "müssen" y "dürfen". El pronombre impersonal "man". El imperativo.	Normas de tráfico y de medio ambiente. Hacer una reserva en un formulario.
Hablar sobre el estado anímico propio y ajeno. Nombrar partes del cuerpo. Dar y recibir consejos e indicaciones. Escribir una solicitud. Convenir, cambiar o cancelar una cita.	Pronombres posesivos. El verbo modal "sollen".	Partes del cuerpo. Enfermedades. E-mail.
Preguntar e indicar una dirección. Nombrar medios de transporte. Dar ubicaciones. Pedir información en un mostrador y extraer datos de un horario.	La preposición "mit" y las Wechselpräpositionen.	Direcciones y lugares en una ciudad. Medios de transporte.
Describir rutinas y dar datos temporales. Expresar peticiones corteses y mandatos. Comprender y dejar un mensaje en un contestador automático. Conversaciones por teléfono.	Preposiciones temporales. El Konjunktiv II. Verbos con prefijos.	Servicio de reparaciones. Prestación de servicios.
Nombrar piezas de ropa. Expresar gustos, preferencias y valoraciones. Elegir. Pedir ayuda o consejo.	Pronombres demostrativos e interrogativos. Pronombres en dativo (CI) y verbos que rigen dativo. La comparación.	Ropa y objetos. Paisajes.
Preguntar y decir la fecha. Hablar sobre fiestas, personas y cosas. Pedir ayuda. Dar motivos. Comprender y escribir invitaciones. Felicitar a alguien.	Números ordinales. Pronombres personales en acusativo (CD). La conjunción "denn". El verbo "werden".	Meses. Fiestas. Felicitaciones.
<b>FONÉTICA</b>		
Habrá una introducción a la fonética y pronunciación del alemán durante los primeros días de clase. Se hará hincapié en ella de forma especial en los próximos meses de aprendizaje del idioma.		

## 6. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y METODOLOGÍA

Una lengua es un instrumento básico de comunicación que sirve para que sus usuarios se entiendan y comuniquen. Por ello, la docencia, que será ejercida a través de clases teóricoprácticas que implicarán tanto al profesor como al estudiante en el proceso de enseñanza y aprendizaje, estará enfocada a la **acción** y a la **comunicación**.

Se propondrán actividades y tareas que permitan la observación de los fenómenos de la lengua y el reconocimiento de las reglas gramaticales y funciones comunicativas que actúan en ellos. Éstas se combinarán con actividades dirigidas y semi-dirigidas para facilitar al alumno la adquisición de las estructuras y funciones de la lengua, y actividades libres, para fomentar la fluidez en la expresión lingüística.

El trabajo en el aula y fuera de ella estará fundamentado en la práctica de las distintas destrezas: productivas (expresión oral y escrita), receptivas (comprensión oral y escrita e interpretación de códigos no verbales) y las basadas en la interacción y la mediación intercultural. La reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales e interculturales serán partes fundamentales de los contenidos del curso. El trabajo en grupos y en parejas serán herramientas básicas de nuestro sistema docente.

ACTIVIDADES	HORAS
<b>Actividades presenciales</b>	
Teoría y práctica (TP)	88
Evaluación (EV): final oral y escrito	2
<b>Actividades no presenciales</b>	
Trabajo autónomo	30
<b>Horas totales 120</b>	

## 7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN

### 7.1 ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN FINAL

Prueba escrita:

- Comprensión escrita: consta de uno o varios textos en los que el alumno deberá demostrar su nivel de comprensión realizando una serie de tareas relacionadas con dicho texto. Podrá tratarse de ejercicios donde haya que elegir la opción adecuada entre varias posibilidades, escribir una respuesta corta a una pregunta o decidir si uno o varios enunciados son correctos o no. Dicha prueba podría contener también algún ejercicio que permita evaluar de manera más específica los conocimientos de gramática o léxico.
- Expresión escrita: el alumno realizará una prueba de expresión escrita en la que pondrá en práctica lo aprendido durante el curso. Deberá expresarse sobre uno de los dos temas propuestos en un mínimo de 75 palabras.

Prueba oral:

- Comprensión oral: el alumno escuchará, una o varias veces, uno o varios audios (grabaciones de CD). Después podrá enfrentarse a uno o varios ejercicios donde deberá completar información requerida, elegir entre verdadero o falso o escoger la respuesta adecuada entre varias opciones.
- Expresión oral: el alumno, tras presentarse (30 seg.), mantendrá una conversación con otro(s) compañero(s) sobre un tema tratado durante el curso. Para ello, dispondrá de un par de minutos previos de preparación. El ejercicio de expresión oral podrá tener una duración variable (aprox. 5 minutos).

En ambos casos se evaluará el grado de comprensión así como la corrección gramatical y adecuado uso del léxico, de la pronunciación (en la prueba de expresión oral) y de la ortografía (en la prueba de expresión escrita).

## 7.2 ACTIVIDAD RECUPERABLE

Sí

## 7.3 DURACIÓN ESTIMADA DE LOS EXÁMENES

Prueba escrita: 90 m. Oral:  
30-45 m.

## 7.4 FECHA ESTIMADA DE REALIZACIÓN

Convocatoria ordinaria:  
26 y 28 de mayo de 2020

Convocatoria extraordinaria:  
10 de septiembre de 2020 (*pendiente de confirmación*)

### 7.5 CALIFICACIÓN MÍNIMA A OBTENER

5/10 en cada una de las pruebas

### 7.6 OBSERVACIONES

El alumno que haya aprobado una de las dos partes del examen SÓLO deberá recuperar en septiembre la parte NO APTA.

La fecha del examen de septiembre se confirmará con la suficiente antelación.

## 8. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

- Flexibilidad para cambio de curso
- Pruebas de clasificación por niveles (para alumnos con conocimientos previos de alemán)
- Tutorías individuales (consultar horario de tutoría)
- Medidas de acceso al currículo (adaptaciones)
- Cursos específicos o monográficos (posibilidad bajo demanda)

## 9. BIBLIOGRAFÍA

### 9.1 BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

**Schritte International neu 1 (A1.1) + 2 (A1.2)** Ed. Hueber  
ISBN: 9783193010827 + 9783196010824

Podrá existir un libro de lectura voluntaria, que se comunicará antes de las vacaciones de Navidad.

### 9.2 BIBLIOGRAFÍA OPCIONAL/RECOMENDABLE

Diccionario:

- Diccionario moderno alemán. Alemán/español – Español/alemán. Ed. Langenscheidt

Gramáticas

- *Klipp und klar: Gramática práctica del alemán*. Ed. Klett/Difusión.
- REIMANN, Monika, *Gramática esencial del alemán*. Ed. Hueber

### 9.3 OTROS RECURSOS

es.pons.com (diccionario online)  
dix.osola.com (diccionario + base de datos de expresiones)  
[www.dw.com](http://www.dw.com) (Deutsche Welle)